



झारखण्ड सरकार

कार्यालय, उपायुक्त –सह– अध्यक्ष, जिला स्तरीय चयन समिति, धनबाद।

(जिला पंचायत शाखा)

अनुबंध आधारित नियुक्ति

विज्ञापन संख्या 02/2021

ग्रामीण विकास विभाग, (पंचायत राज) झारखण्ड की अधिसूचना संख्या 395 दिनांक 19.02.2021 के आलोक में 15वें वित्त आयोग अन्तर्गत, धनबाद जिला के लिए पंचायतों में सेवा अनुबंध के लिए योग्य व्यक्तियों का पैनाल तैयार करने हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं :-

क्र0	सेवा अनुबंध का नाम	पैनल में शामिल करने हेतु कोटिवार व्यक्तियों की संख्या					कुल पद	मसिक मानदेय
		ST	SC	BC-I	BC-II	UR		
1	कनीय अभियन्ता	—	—	02	—	—	02	17000 /— प्रतिमाह
2	लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर	04	08	07	06	01	26	10000 /— प्रतिमाह

**आरक्षण नीति :-** दोनों सेवा अनुबंध के लिए पैनाल निर्माण में राज्य सरकार द्वारा निर्गत जिलावार आरक्षण नीति लागू मानी जाएगी।

**उम्र सीमा :-** दोनों सेवा अनुबंध के पैनाल में सम्मिलित होने के लिए अधिकतम उम्र सीमा 40 वर्ष होगी। उम्र की गणना दिनांक 01.01.2021 के आधार पर की जायेगी, परंतु वैसे अभ्यर्थी जिन्हें ग्राम पंचायतों में 14वें वित्त आयोग से संबंधित कार्यों का अनुभव हो उन्हें अधिकतम उम्र सीमा में तीन वर्षों की छुट प्रदान की जायेगी।

**शैक्षणिक योग्यता :-**

**1. कनीय अभियन्ता :-**

- अनिवार्य योग्यता : मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से नियमित पाठ्यक्रम में 60% प्रतिशत के साथ सिविल अभियन्त्रण में डिप्लोमा आथवा समकक्ष। अनुसूचित जाति तथा जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम 50% होगी।
- वांछनीय योग्यता : संबंधित क्षेत्र में उच्चतर योग्यता।

**2. लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर :-**

- अनिवार्य योग्यता : मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंको के साथ बी0कॉम/बी0एस0सी0 (गणित/सांख्यिकी) बी0ए0 (गणित/सांख्यिकी) अथवा समकक्ष डिग्री। अनुसूचित जाति तथा जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम अंक 45 प्रतिशत होगा।
- वांछनीय योग्यता एवं अनुभव - संबंधित क्षेत्र में उच्चतर योग्यता एवं अनुभव को प्राथमिकता दी जाएगी।

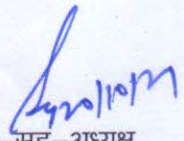
**3. आवेदन समर्पित करने की प्रक्रिया**

- आवेदक, एक से अधिक पदों के लिए आवेदन समर्पित कर सकते हैं। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन पत्र समर्पित करना होगा एवं पदवार अलग-अलग शुल्क जमा करना होगा।
- आवेदक विहित प्रपत्र में आवेदन, आवेदन शुल्क एवं सभी प्रमाण पत्रों की स्वअभिप्रमाणित प्रति के साथ बंद लिफाफे में किसी भी कार्य दिवस को आवेदन हाथों-हाथ जिला पंचायत राज कार्यालय, धनबाद में समर्पित करेंगे। अन्य माध्यम यथा- ई-मेल, पंजीकृत डाक, कुरियर से प्रेषित आवेदन स्वीकार्य नहीं होगा।
- आवेदक को आवेदन के साथ पद के अनुरूप शुल्क का भुगतान करना होगा जो निम्नवत होगा :-

*ms*

क्रमांक	पद का नाम	शुल्क की राशि	कोटि
1	कनीय अभियंता	500	सामान्य
		300	अ0जा0, अ0ज0जा0 एवं महिला
2	लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर	500	सामान्य
		300	अ0जा0, अ0ज0जा0 एवं महिला

- (iv) आवेदन शुल्क बैंक ड्राफ्ट जो जिला पंचायत राज पदाधिकारी, धनबाद (District Panchayat Raj Officer, Dhanbad) के नाम से भुगतये होगा।
- (v) आवेदन पत्र समर्पित करने की अंतिम तिथि दिनांक 25.10.2021 अपराह्न 05:00 बजे तक है। उक्त समय के पश्चात् प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा। किसी भी विलम्ब के लिए चयन समिति जवाबदेह नहीं होगी। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि की प्रतीक्षा किये बिना ससमय आवेदन समर्पित कर दें।
- (vi) प्राप्त आवेदन में से मूल्यांकन उपरान्त पैनल निर्माण उपायुक्त की अध्यक्षता में गठित जिला स्तरीय चयन समिति द्वारा किया जायेगा। मूल्यांकन की प्रक्रिया, चयन की प्रक्रिया एवं मेधा सूची ग्रामीण विकास विभाग (पंचायती राज), झारखण्ड की अधिसूचना संख्या- 395, दिनांक- 19.02.2021 में दिये दिशा-निर्देशों एवं समय-समय पर पंचायती राज विभाग द्वारा निर्गत निदेशों के आलोक में की जायेगी।
- (vii) उपर्युक्त कनीय अभियन्ता एवं लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर के पदों के विरुद्ध सेवा अनुबंध ग्रामीण विकास विभाग (पंचायती राज), झारखण्ड की अधिसूचना संख्या-395 दिनांक 19.02.2021 में दिये गये सेवा शर्तों के अधीन होगी, उक्त अधिसूचना वेबसाईट [www.dhanbad.nic.in](http://www.dhanbad.nic.in) पर देखी जा सकती है।

  
 उपायुक्त-सह-अध्यक्ष,  
 जिला स्तरीय चयन समिति, धनबाद।

आवेदन पत्र(ए-4 साईज पेपर में मुद्रित)

1. सेवा जिसके लिए आवेदन समर्पित किया जा रहा है :-

स्व अभिप्रमाणित  
फोटो चिपकाएँ  
जो तीन माह से  
अधिक पुरानी न  
हो।

2. आवेदक का नाम :-

(हिन्दी एवं अंग्रेजी में)

3. पिता/पति का नाम :-

4. आरक्षण कोटि :-

(सक्षम स्तर से निर्गत स्थानीयता, जाति आय एवं अन्य आवश्यक प्रमाण पत्रों की प्रति संलग्न की जाय)

5. मैट्रिक/10वीं के प्रमाण पत्र में जो अंकित जन्म तिथि :-

6. दिनांक 01.01.2021 को उम्र :-

7. पत्राचार का पत्रा :-

8. स्थायी पता :-

9. राष्ट्रीयता :-

10. मोबाईल नं० :-

11. ई-मेल :-

12. शैक्षणिक योग्यता :-

परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	परीक्षा उत्तीर्ण होने का वर्ष	परीक्षा के विषय	प्राप्तांक	प्रतिशत

(शैक्षणिक योग्यता संबंधी प्रमाण पत्र की स्व अभिप्रमाणित संलग्न की जाय)

13. अनुभव एवं नियोजनों का विवरण यदि हो:-

पद का नाम	स्थायी/अस्थायी/संविदा/अन्य	पदग्रहण की तिथि	पदत्याग की तिथि	नियोजक का नाम एवं पूरा पता
1				
2				
3				

14. उम्मीदवार का पहचान चिन्ह :-

15. आवेदन शुल्क भुगतान संबंधी विवरणी :-

*mm*

16. आवेदन के साथ संलग्न अनुलग्नकों की सूची :-

1- 2- 3- 4-  
5- 6- 7- 8-

17. मैं .....घोषित करता/करती हूँ कि :-

(क) इस आवेदन में दिये गये सभी विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है।

(ख) मूल दस्तावेज/प्रमाण पत्र मांग करने पर प्रस्तुत करूँगा/करूँगी।

(ग) यदि परीक्षा से पूर्व या पश्चात् किसी समय कोई सूचना गलत या असत्य पायी जाएगी तो मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है एवं मेरे विरुद्ध समुचित कार्रवाई की जा सकती है।

स्थान एवं दिनांक:-

उम्मीदवार का हस्ताक्षर

*MU*