

स्थानीय निर्वाचन/तत्काल



दूरभाष
कार्यालय (07805) - 234641
निवास (07805) - 244110
फैक्स (07805) - 234640
email-deosingrauli@gmail.com

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

सिंगरौली दिनांक :: 13/02/20

लेखन/ निर्वाचन सामग्री, विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे के लिए निविदा सूचना:-

क्रमांक/ 25 /स्था.निर्वा./2020 :: सचिव म.प्र. राज्य निर्वाचन आयोग के पत्र क्रमांक/एफ-80-08-/2019/7/410 एवं 412 भोपाल दिनांक 10/10/2019 के निर्देशानुसार आगामी त्रि-स्तरीय पंचायतों के आम निर्वाचन एवं नगरीय निकायों के आम निर्वाचन वर्ष 2020 के दौरान मतदान दलों को दी जाने वाली सामग्री, प्रशिक्षण, नामांकन कार्यवाही, मतदान केन्द्र, मतगणना एवं अन्य निर्वाचन संबंधी कार्यों में लेखन / निर्वाचन सामग्री, विभिन्न प्रकार के प्रपत्र लिफाफे एवं अन्य सामग्री का क्रय किया जाना है। निर्वाचन सामग्री क्रय किये जाने के लिए मध्यप्रदेश के समस्त लेखन सामग्री विक्रेताओं से सीलबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं। निविदाकर्ता कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन सिंगरौली के नाम से रुपये 500/- की डी.डी. / बैंकर्स चेक या 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएँ-02-निर्वाचन-800-अन्य प्राप्ति हेड में 500.00 रुपये चालान के माध्यम से भारतीय स्टेट बैंक में जमा कर, चालान की एक प्रति जिला निर्वाचन कार्यालय (स्था.निर्वा.) सिंगरौली (कक्ष क्रमांक 22/ 23) में जमा कर दिनांक 29.02.2020 समय सायं 03.00 बजे तक निविदा फार्म प्राप्त किया जा सकता है। निविदा संबंधी संपूर्ण जानकारी जिले की वेबसाइट www.singrauli.nic.in से प्राप्त की जा सकती है। तथा निविदा दिनांक 02.03.2020 को समय सायं 03.00 बजे तक प्रस्तुत की जा सकती है। निविदा वित्तीय वर्ष 2020-21 हेतु प्रभावी होगी तथा आवश्यकतानुसार पूर्वाह्न एवं उत्तरार्द्ध होने वाले निर्वाचन के लिये सामग्री की आवश्यकता होने पर निविदा को आगामी वर्ष के लिए निरंतर रखने पर विचार किया जावेगा। प्राप्त निविदाएं दिनांक 03.03.2020 को दोपहर 01.00 बजे उपस्थित समिति सदस्यों एवं निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जावेगी।


कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्था.निर्वा.)

जिला सिंगरौली (म.प्र.)

सिंगरौली दिनांक :: 13/02/2020

पृ. क्रमांक/ 26 /स्था.निर्वा./2020
प्रतिलिपि:-

1. सचिव, मध्यप्रदेश राज्य निर्वाचन आयोग निर्वाचन भवन-58 अरेरा हिल्स भोपाल की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित हैं।
2. कमिश्नर, रीवा संभाग रीवा की ओर सादर सूचनार्थ।

स्थानीय निर्वाचन/तत्काल



दूरभाष
कार्यालय (07805) - 234541
निवास (07805) - 244110
फैक्स (07805) - 234540


email-deosingrauliile@gmail.com

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

3. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत सिंगरौली, जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
4. आयुक्त, नगर पालिक निगम सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
5. उपखण्ड अधिकारी (राजस्व) समस्त, जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
6. तहसीलदार समस्त जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
7. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, जिला सिंगरौली, निविदा सूचना एवं प्रपत्र को जिले की वेबसाइट पर तत्काल अपलोड करना सुनिश्चित करें।
8. जिला जनसम्पर्क अधिकारी, जनसम्पर्क कार्यालय जिला सिंगरौली की ओर भेजकर निर्देशित किया जाता है कि जिले में प्रकाशित स्थानीय समाचार पत्रों में प्रकाशित कराना सुनिश्चित करें।


कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्था.निर्वा.)

 जिला सिंगरौली (म.प्र.)



निविदा की शर्तें

1. निविदा कार्यालयीन समय (अवकाश दिवस को छोड़कर) में कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली कक्ष क्रमांक 22/23 के समक्ष प्रस्तुत की जा सकती हैं। निविदा प्रपत्र सीलबंद लिफाफे पर "निर्वाचन सामग्री प्रदाय करने हेतु निविदा" लिखा अंकित होना तथा निविदाकार का पूर्ण पता अंकित होना आवश्यक है।
2. निविदा दो लिफाफा पद्धति के अनुरूप होगी। निविदाकार को एक लिफाफे में भाग 01 (तकनीकी प्रस्ताव) आवेदन पत्र, घोषणा प्रमाण पत्र, फार्म की राशि की रसीद/डी.डी. अमानत राशि की रसीद/डी.डी., पैन नम्बर, जीएसटी नम्बर, अनुभव प्रमाण पत्र, आयकर रिटर्न, टर्नओवर प्रमाण पत्र इत्यादि तथा दूसरे लिफाफे में भाग 02 केवल वित्तीय प्रस्ताव देना होगा। दोनों लिफाफा सीलबंद कर एक बड़े लिफाफे में रख कर जमा करना होगा।
3. प्राप्त तकनीकी निविदाओं के समस्त बंद लिफाफे समिति द्वारा नियत दिनांक एवं समय पर खोले जाएंगे, जिन निविदाकारों की निविदा के साथ अमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट तथा आवश्यक प्रमाणित दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न नहीं होंगी वह निविदा अस्वीकृत कर दी जावेगी। अर्थात् तकनीकी रूप से पात्र पाये जाने वाले निविदाओं की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
4. प्रत्येक निविदा के साथ प्रतिभूति (अमानत) की राशि रुपये 20,000/- (शब्दों में :- बीस हजार रुपये मात्र) की डिमाण्ड ड्राफ्ट एवं निविदा फार्म की राशि रुपये 500/- (शब्दों में :- पांच सौ रुपये मात्र) की डी.डी./बैंकर्स चेक या 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएँ-02-निर्वाचन-800-अन्य प्राप्ति हेड में 500.00 रुपये चालान के माध्यम से भारतीय स्टेट बैंक में, कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली के पक्ष में जमा किया जाना आवश्यक है। बिना अमानत राशि एवं निविदा फार्म राशि चालान/ डीडी/बैंकर्स चेक प्रस्तुत निविदा पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
5. सफल निविदाकार को छोड़कर अन्य सभी निविदाकारों की अमानत राशि एक माह के भीतर लौटाई जावेगी।
6. आवश्यकता पड़ने पर समिति द्वारा सामग्री की मांग कर परीक्षण किया जा सकता है। सामग्री का साइज, नाप-तौल आदि जो निविदा में दिया गया है, अंकित करना अनिवार्य है। साथ ही नमूना सामग्री पर आपकी दुकान या फर्म का नाम एवं सील होना अनिवार्य है।
7. निविदा दर प्रति नग/ प्रति रिम/ प्रति किलो/ प्रति दर्जन/ प्रति सैकड़ा/ या प्रति हजार आदि जैसी भी स्थिति हो, अंकित किया जाना आवश्यक है। निविदा सामग्री की सूची के अनुक्रमांक अनुसार सामग्री की साइज, दर अंकित करना होगा।
8. सफल निविदाकार को राशि रुपये 500/- के स्टाम्प पेपर पर एक लिखित इकरारनामा देना होगा, जिसका नमूना कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है। इस इकरारनामा के अन्तर्गत सफल निविदाकार के असफल होने पर अन्य व्यवस्था करने पर हुए अतिरिक्त व्यय की वसूली निविदाकार की अमानत राशि या राजस्व वसूली के रूप में की जा सकेगी।

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

9. सफल निविदाकार से सामग्री नमूना मांगी जावेगी, प्रदाय की गई कोई भी सामग्री नमूने के अनुसार न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर होने की दशा में ऐसी सामग्री निविदाकार को अपने व्यय पर इस कार्यालय से वापस ले जाना होगा।
10. निविदाकार का चयन सर्वप्रथम तकनीकी प्रस्ताव लिफाफा भाग-01 के रूप में होगा। तकनीकी प्रस्ताव में अनुत्तीर्ण होने की दशा में संबंधित निविदाकार का वित्तीय लिफाफा भाग-02 नहीं खोला जावेगा। चयन तकनीकी प्रस्ताव उत्तीर्ण होने के बाद, अनुभव उसके द्वारा प्रस्तुत सामग्री स्टॉक एवं वित्तीय प्रस्ताव के आधार पर किया जावेगा।
11. यह निविदा वित्तीय वर्ष 2020-21 हेतु प्रभावी होगी, तथा आवश्यकतानुसार पूर्वार्द्ध एवं उत्तरार्द्ध निर्वाचन हेतु सामग्री की आवश्यकता होने पर निविदा आगामी समय के लिए निरंतर रखने पर विचार किया जा सकता है, जो सफल निविदाकार को मान्य होगा।
12. निविदा स्वीकृति की सूचना प्राप्त होने पर सफल निविदाकार को इस कार्यालय द्वारा समय-समय पर जारी किये जाने वाले मांगपत्र के अनुसार तत्काल सामग्री प्रदाय करना अनिवार्य होगा।
13. सफल निविदाकार को अपने व्यय पर सामग्री कार्यालय पर पहुंचाना होगा, इसके लिए स्वीकृति दर के अतिरिक्त पृथक से सामग्री की ढुलाई आदि के लिए कोई राशि नहीं दी जावेगी।
14. किसी भी निविदा को स्वीकृति करने अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली को होगा।
15. किसी भी प्रकार के विवाद के लिए कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) का निर्णय अंतिम तथा सर्वमान्य होगा।
16. निविदा प्रस्तुत करने पर यह माना जावेगा कि निविदाकार को उपरोक्त शर्तें स्वीकार हैं।
17. सफल निविदाकार राशि के भुगतान के पूर्व आयकर, आयकर पर सरचार्ज तथा जीएसटी की राशि चालान द्वारा जमा करना होगा।
18. निविदाकार के पास उसके फर्म के नाम से आयकर विभाग द्वारा जारी पेन नंबर एवं जीएसटी नंबर अनिवार्य रूप से होना चाहिए।
19. प्राप्त तकनीकी निविदाओं के समस्त बंद लिफाफे समिति द्वारा नियत दिनांक एवं समय पर खोले जावेंगे, जिन निविदाकारों के निविदा के साथ अमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट, आवश्यक प्रमाणित दस्तावेजों की प्रति संलग्न नहीं होंगी, वह निविदा अस्वीकृत कर दी जावेगी। अर्थात् तकनीकी रूप से पात्र पाये जाने वाले निविदाओं की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
20. निविदाकार द्वारा सामग्री की समय-सीमा में व्यवस्था न करने पर जमा की गई प्रतिभूति राशि राजसात कर ली जावेगी तथा उपरोक्त व्यवस्था खुले बाजार से कराई जावेगी तथा इस पर होने वाले अधिक व्यय (अंतर राशि) अथवा जो हानि होगी, निविदाकार से भू-राजस्व की भांति वसूल कर समायोजन किया जावेगा।
21. किसी भी निविदा को स्वीकृत करने या अस्वीकृत अथवा अमान्य करने का पूर्ण अधिकार कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन जिला सिंगरौली को होगा। जिसे मान्य करने के लिए सभी निविदाकार बाध्य होंगे, इसके लिए कारण बताना आवश्यक नहीं होगा।




कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था.निर्वा.) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

22. भारत शासन / म.प्र. शासन द्वारा निर्धारित जीएसटी आपके द्वारा दिये गये दर में सम्मिलित नहीं होगा। निर्धारित दर अनुसार जीएसटी की राशि अलग से दर्शानी होगी तथा उपरोक्त टैक्सों के अग्रिम भुगतान करने के उपरान्त ही आपके देयकों के भुगतान पर विचार किया जावेगा।
23. निविदाकार को कम से कम किसी एक चुनाव में कार्य करने का अनुभव होना चाहिए या इस प्रकार के वृहद कार्य का अनुभव होना चाहिए। उपरोक्तानुसार अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें।
24. निविदाकार के चयन के उपरान्त यदि निविदाकार द्वारा सामग्री का दिया गया दर शासन द्वारा निर्धारित दर से अधिक है तो शासन द्वारा निर्धारित दर मान्य होगा।
25. किसी भी कार्य के लिए एक निविदा प्राप्त होने की दशा में निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दर या पूर्व निर्वाचन में स्वीकृत दर से 10 प्रतिशत से अधिक नहीं होना चाहिए। दस प्रतिशत से अधिक दर होने की दशा में पुनः निविदा आमंत्रित की जावेगी।
26. निविदा फार्म, निविदा शर्तें एवं विस्तृत जानकारी कार्यालयीन कार्यदिवसों एवं समय में दिनांक 02.03.2020 को समय 3.00 बजे तक रजिस्टर्ड डाक /स्पीड पोस्ट के माध्यम से इस कार्यालय को प्राप्त हो जाना चाहिए।


कलेक्टर


एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्था.निर्वा.)

 जिला सिंगरौली (म.प्र.)


सिंगरौली दिनांक :: 13/02/2020

पृ. क्रमांक/ 27 /स्था.निर्वा./2020
प्रतिलिपि:-

1. सचिव, मध्यप्रदेश राज्य निर्वाचन आयोग निर्वाचन भवन-58 अरेरा हिल्स भोपाल की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित हैं।
2. कमिश्नर, रीवा संभाग रीवा की ओर सादर सूचनार्थ।
3. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत सिंगरौली, जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
4. आयुक्त, नगर पालिक निगम सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
5. उपखण्ड अधिकारी (राजस्व) समस्त, जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
6. तहसीलदार समस्त जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
7. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, जिला सिंगरौली, निविदा सूचना एवं प्रपत्र को जिले की वेबसाइट पर तत्काल अपलोड करना सुनिश्चित करें।
8. जिला जनसम्पर्क अधिकारी, जनसम्पर्क कार्यालय जिला सिंगरौली की ओर भेजकर निर्देशित किया जाता है कि जिले में प्रकाशित स्थानीय समाचार पत्रों में प्रकाशित कराना सुनिश्चित करें।


कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्था.निर्वा.)

 जिला सिंगरौली (म.प्र.)

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

भाग-दो

वित्तीय प्रस्ताव

(बोली दर को प्रदर्शित करने वाला प्रपत्र)

(पूर्ण रूप से टंकण करवाकर सील हस्ताक्षर कर लिफाफा क्रमांक- 02 में रखें)

लेखन / निर्वाचन सामग्री, विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे को प्रदाय करने हेतु फाइनेंशियल बिड :-

में / हमव्यक्ति / फर्म का नाम त्रि-स्तरीय पंचायत आम निर्वाचन एवं नगरीय निकायों के आम निर्वाचन वर्ष 2020 हेतु आयोजित कार्यक्रमों में विभिन्न प्रकार की लेखन / निर्वाचन सामग्री, विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे को प्रदाय करने हेतु निम्नानुसार निविदा दरें देता हूँ/ देते हैं। :-

सामग्री विवरण:-

क्र.	सामग्री का नाम	सामग्री विवरण	मात्रा	दर
01	बैंगनी रंग का स्टाम्प पैड	छोटा	प्रति नग	
02	माचिस		प्रति नग	
03	पेंसिल		प्रति नग	
04	बाल पेन नीला		प्रति नग	
05	बाल पेन काला		प्रति नग	
06	मोमबत्ती	65 ग्राम	प्रति नग	
07	गोंद	30 एम.एल.	प्रति नग	
08	गोंद	60 एम.एल.	प्रति नग	
09	गोंद	700 एम.एल.	प्रति नग	
10	ब्लेड	टोपॉज	प्रति नग	
11	पतला ट्वाईन धागा	छः रोल	प्रति पैकेट	
12	धातु की पट्टी		प्रति नग	
13	कार्बन पेपर	ए-4 साइज	प्रति नग	
14	तेल पोंछने का कपड़ा	10 X 12 इंच	प्रति नग	
15	पेकिंग पेपर	36 X 36 इंच	प्रति नग	
16	पेपर पिन		प्रति पैकेट	
17	अमिट स्याही की बोतल रखने हेतु	प्लास्टिक कप	प्रति नग	
18	ड्राईंग पिन		प्रति पैकेट	
19	रबर बैंड बड़ा		प्रति किलो	
20	शार्पनर		प्रति पैकेट	
21	सुतली		प्रति किलो	
22	सिलिंग चपड़ा	एक पै.(6 नग स्टीक)	प्रति पैकेट	
23	धागे के साथ सीलबंद करने के मोटे आकार का कागज का टुकड़ा	4 X 6 इंच	प्रति नग	
24	लचीला तार		प्रति किलो	
25	स्टाम्प पैड इंक बैंगनी	50 एम.एल.	प्रति शीशी	
26	पुथर		प्रति नग	
27	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	9 X 4 इंच	प्रति नग	



कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

28	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	11 X 5 इंच	प्रति नग	
29	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	11 X 6 इंच	प्रति नग	
30	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	ए-4 साईज	प्रति नग	
31	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	एफ.एस. साईज	प्रति नग	
32	लिफाफा साधारण	ए-4 साईज	प्रति नग	
33	लिफाफा साधारण	एफ.एस. साईज	प्रति नग	
34	फोटोकांपी पेपर ए-4 साईज	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
35	फोटोकांपी पेपर ए-4 साईज	75 जीएसएम	प्रति पैकेट	
36	फोटोकांपी पेपर ए-4 साईज	80 जीएसएम	प्रति पैकेट	
37	फोटोकांपी पेपर लीगल साईज	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
38	फोटोकांपी पेपर लीगल साईज	75 जीएसएम	प्रति पैकेट	
39	फोटोकांपी पेपर लीगल साईज	80 जीएसएम	प्रति पैकेट	
40	फोटोकांपी पेपर ए-3 साईज	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
41	कलर फ्लैग		प्रति पैकेट	
42	पेंसिल रबर		प्रति पैकेट	
43	लोहे की कील		प्रति किलो	
44	टैग छोटे		प्रति लच्छी	
45	टैग बड़े		प्रति लच्छी	
46	बस्ता		प्रति नग	
47	फाईल पैड		प्रति नग	
48	फाईल कवर		प्रति नग	
49	फेवीक्विक		प्रति नग	
50	प्लास्टिक फाईल	फोल्डर फाईल	प्रति नग	
51	स्टेप्लर छोटा	कंगारू	प्रति नग	
52	स्टेप्लर मिडियम	कंगारू	प्रति नग	
53	स्टेप्लर बड़ा	कंगारू	प्रति नग	
54	स्टेप्लर पिन	(कंगारू) 10 नम्बर	प्रति पैकेट	
55	स्टेप्लर पिन	(कंगारू) 24 नम्बर	प्रति पैकेट	
56	सेलो टेप 03 इंच	ट्रांसपरेंट	प्रति नग	
57	सेलो टेप 01 इंच	ब्राउन	प्रति नग	
58	सेलो टेप 03 इंच	ब्राउन	प्रति नग	
59	स्केल	प्लास्टिक	प्रति पैकेट	
60	मार्कर पेन नीला	मोटा	प्रति पैकेट	
61	मार्कर पेन काला	मोटा	प्रति पैकेट	
62	मार्कर पेन नीला	पतला	प्रति पैकेट	
63	मार्कर पेन काला	पतला	प्रति पैकेट	
64	मार्कर पेन नीला	परमानेंट	प्रति पैकेट	
65	ताला (गोदरेज)	छोटा	प्रति नग	
66	ताला (गोदरेज) 07 लीवर	बड़ा	प्रति नग	
67	पालिथिन	26 X 26 इंच	प्रति नग	



कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

68	मार्कर	परमानेंट पेन	प्रति नग
69	कम्प्यूटर मार्कर स्टील शीट	ए-4 साईज	प्रति पैकेट
70	पेन ड्राइव (सोनी/एचपी)	8 जीबी	प्रति नग
71	पेन ड्राइव (सोनी/एचपी)	16 जीबी	प्रति नग
72	कम्प्यूटर एन्टीवायरस साफ्टवेयर	नेटप्रोटेक्टर	प्रति नग
73	प्रिंटर कार्टेज रिफिलिंग	सेमसंग	प्रति नग
74	फोटोकांपी कार्टेज रिफिलिंग		प्रति नग
75	ईव्हीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बा	छोटी (साईज 4.5X 4.0 X 2.0CM)	प्रति नग
76	ईव्हीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बा	मिडियम (साईज 10 X 6.5 X 2.5CM)	प्रति नग
77	ईव्हीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बा	बड़ी (साईज 30 X 12.5 X 2.5CM)	प्रति नग
78	डोंगल (नेट सेटर)		प्रति नग
79	बिल रजिस्टर पंजी	100 पेज	प्रति नग
80	कैशबुक पंजी	100 पेज	प्रति नग
81	रजिस्टर	एक दस्ता	प्रति नग
82	रजिस्टर	दो दस्ता	प्रति नग
83	रजिस्टर	तीन दस्ता	प्रति नग
84	रजिस्टर	चार दस्ता	प्रति नग
85	फेवीकोल	100 ग्राम	प्रति नग
86	फेवीकोल	200 ग्राम	प्रति नग
87	फेवीकोल	500 ग्राम	प्रति नग
88	स्लीप पैड	16 सीट	प्रति नग
89	स्लीप पैड	32 सीट	प्रति नग
90	स्लीप पैड	64 सीट	प्रति नग
91	बाक्स फाईल	16 सीट	प्रति नग
92	लैस सूती		प्रति सैकड़ा
93	कैंची	छोटी	प्रति नग
94	कैंची	मिडियम	प्रति नग
95	कैंची	बड़ी	प्रति नग
96	ट्रायमेक्स जेल पेन		प्रति नग
97	ट्रायमेक्स जेल पेन रिफिल		प्रति नग
98	सूजा		प्रति नग
99	पोकर		प्रति नग
100	कैलकुलेटर	छोटा	प्रति नग
101	कैलकुलेटर	बड़ा	प्रति नग
102	ताले	छोटे	प्रति नग
103	ताले	मिडियम	प्रति नग
104	ताले	बड़े	प्रति नग



कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

105	इलेक्ट्रिक कालबेल		प्रति नग
106	डिजिटल वॉच	छोटी	प्रति नग
107	डिजिटल वॉच	बड़ी	प्रति नग
108	स्टाम्प पैड बड़ा बैंगनी		प्रति नग
109	धातु की स्केल		प्रति नग
110	व्हाईटनर		प्रति नग
111	थिनर		प्रति लीटर
112	ए-4 स्टीकर शीट		प्रति सैकड़ा
113	पेनड्राइव (सोनी/एचपी)	32 जीबी	प्रति नग
114	कम्प्यूटर सीडी	सोनी	प्रति नग
115	कम्प्यूटर डीवीडी	सोनी	प्रति नग
116	कम्प्यूटर सीडी एलबम	क्षमता 50 सीडी	प्रति नग
117	कार्टेज एच.पी. लेजरजेट 1319 एफ		प्रति नग
118	कार्टेज ब्रदर माडल DCPL.2520डी.	-	प्रति नग
119	रिको कार्टेज एम पी 1813L	-	प्रति नग
120	कार्टेज एच.पी. प्रिंटर 88ए	-	प्रति नग
121	कार्टेज एच.पी. प्रिंटर 12ए	-	प्रति नग
122	कार्टेज एच.पी. प्रिंटर 78ए	-	प्रति नग
123	प्रिंटर कार्टेज रिफिलिंग	-	प्रति नग
124	सैमसंग एम.2826 एन.डी. प्रिंटर का कार्टेज	-	प्रति नग
125	कार्टेज इम	एचपी	प्रति नग
126	कार्टेज इम	सैमसंग	प्रति नग
127	हाइलाईटर	सेलो	प्रति नग
128	चॉक स्टीक	सरस्वती	प्रति पैकेट
129	चाकू कटर	छोटा	प्रति नग
130	चाकू कटर	बड़ा	प्रति नग
131	डस्टबिन		प्रति नग
132	कार्टेज ब्रदर माडल HLL.2321डी.	-	प्रति नग
133	कार्टेज एचपी लेजरजेट M1136FMP	एचपी	प्रति नग
134	रबर बैंड छोटा		प्रति किलो
135	जावक पंजी रजिस्टर मोटा	8 दस्ता	प्रति नग
136	आवक पंजी रजिस्टर मोटा	8 दस्ता	प्रति नग
137	स्टीकर पेपर		प्रति पैकेट
138	जावक पंजी रजिस्टर	6 दस्ता	प्रति नग
139	आवक पंजी रजिस्टर	6 दस्ता	प्रति नग
140	कपड़े की थैली छोटी	1.5 X 2.5	प्रति नग
141	कपड़े की थैली बड़ी	2 X 3	प्रति नग
142	आईबाल पेन		प्रति नग
143	बाल पेन (रोरिटो फेन्टा)	(नीला/लाल)	प्रति नग
144	स्टाक पंजी रजिस्टर	5 दस्ता	प्रति नग



कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्था0निर्वा0) जिला सिंगरौली (म.प्र.)

145	स्टाक पंजी रजिस्टर	6 दस्ता	प्रति नग	
-----	--------------------	---------	----------	--

1. मैं/हम सहमत हैं कि हमारे द्वारा प्रस्तावित की गई उपरोक्त दर पर सभी कर एवं व्ययों सहित प्रस्तुत की गई है।
2. निविदा अनुसार समस्त शर्तें मुझे स्वीकार है तथा किसी भी निविदा शर्त के उल्लंघन में दोषी पाये जाने पर धरोहर राशि राजसात कर फर्म के विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकती है।
3. निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट / बैंक गारंटी क्रमांक
4.दिनांक राशि रुपये 20,000/- (बीस हजार मात्र) बैंक का नामप्रस्तुत किया गया है।

नाम

फर्म का नाम ..;

फर्म का पता

निवास का पता.....

फर्म का मोबाइल नम्बर

निवास का मोबाइल नम्बर

निविदाकार के हस्ताक्षर

भाग - 1 (तकनीकी प्रस्ताव)
निविदादाता के व्यवसाय का ब्यौरा
(निविदादाता द्वारा भरा जावेगा)

1. निविदाकार का नाम और पता -
.....
.....
2. निविदाकार/संस्था/सोसायटी -
(संगठन/साझेदारों की संख्या)
3. अनुभव (प्रमाण-पत्र संलग्न करें।) -
4. जीएसटी नं. (फोटो प्रति संलग्न करें।) -
पैन नं. (फोटो प्रति संलग्न करें।) -
5. विगत तीन वर्षों का संबंधित टर्न ओवर प्रमाण-पत्र -
6. विगत तीन वर्षों का आयकर रिटर्न (संलग्न करें।) -
7. धरोहर राशि का विवरण बैंक/पोस्ट
ऑफिस का नाम -
बैंक ड्राफ्ट/बैंक चेकर्स नं./नगद (रसीद) -
बैंक का नाम -
दिनांक -
राशि -

निविदाकार के हस्ताक्षर

- आवेदन पत्र -

प्रति:

जिला निर्वाचन अधिकारी
जबलपुर (म.प्र.)

विषय :- रबर की मोहरो को तैयार कराने हेतु दिनांक / / को समाचार पत्र में प्रकाशित
निविदा अनुसार सीले उपलब्ध कराने बाबत ।

मैं पिता का नाम

..... उम्र फर्म का नाम एवं पता

सेल टैक्स क्रमांक: आयकर हेतु पेन नं.

है। इस आवेदन के साथ कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, जबलपुर के पक्ष में बैकर्स चेक/डी.डी.

क्र./नंगद दिनांक

..... बैंक (जारी बैंक का नाम) प्रस्तुत कर रहा हूँ।

इस पत्र के साथ संलग्न सूची अनुसार समस्त सामग्रियों के नाम के सामने उसका दर
प्रतिनग/प्रतिदर्जन/प्रति पैकेट/प्रति किलो आदि के हिसाब से दर्ज है तथा समस्त सामग्रियों का एक एक
नमूना अलग से प्रस्तुत कर रहा हूँ, तथा पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत कर रहा हूँ।

दस्तावेज एवं सील

प्रमाण -पत्र

1. मैं /हम प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि निविदा प्रपत्र में दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य है।
2. मेरे अथवा मेरे किसी निकट संबंधी का किसी भी राजनैतिक दल अथवा मेरे द्वारा प्रस्तुत की जा रही निविदा में उल्लेखित क्षेत्र से संबंधित निर्वाचन क्षेत्र से चुनाव लड़ने वाले किसी भी अभ्यर्थी से प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से संबंध नहीं है। मैं यह भी बचन देता हूँ कि यदि भविष्य में मेरे अथवा मेरे किसी निकट संबंधी का किसी राजनैतिक दल अथवा उल्लेखित निर्वाचन क्षेत्र से चुनाव लड़ने वाले किसी अभ्यर्थी से की प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष संबंध निर्मित होता है तो मैं उसकी अविलंब लिखित सूचना किसी भी परिस्थिति में 24 घण्टे के अंदर जिला निर्वाचन अधिकारी या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि को प्रस्तुत करूंगा।
3. मैं, अपने कार्य को पूर्ण निष्ठा के साथ एवं राष्ट्र हित को सर्वोपरि मानते हुए पूर्ण करूंगा एवं ऐसी कोई भी कृत्य नहीं करूंगा जिससे निर्वाचन की निष्पक्षता एवं निर्विघ्नता का प्रतिकूल प्रभाव पड़े।

स्थान-----

दिनांक-----

निविदाकार के हस्ताक्षर

नाम-----

फर्म का नाम-----

फर्म का पता-----

निवास का पता-----

फर्म का दूरभाष क्रमांक-----

निवास का दूरभाष क्रमांक-----

मोबाईल नम्बर-----

घोषणा

1. मैं _____ पिता/पति _____ उपरोक्त वर्णित फर्म का मालिक /प्रोप्राइटर/निदेशक,हस्ताक्षरकर्ता इस घोषणा पर हस्ताक्षर करने और इस निविदा दस्तावेज को निष्पादित करने में सक्षम हूँ।
2. मैंने निविदा के सभी नियमों और शर्तों के सावधानी से पढ ओर समझ लिया है. और मुझे उनका पालन करने में आपत्ति नहीं है।
3. उपर्युक्त आवेदन के साथ प्रस्तुत की गई जानकारी/दस्तावेज मेरे जान और विश्वास के अनुसार सत्य और प्रमाणिक हैं। मैं /हम इस तथ्य से अच्छी तरह से अवगत हैं कि किसी भी झूठी सूचना/निर्मित दस्तावेजों को प्रस्तुत करने पर फर्म तथा मेरे विरुद्ध सक्षम कानून के तहत अभियोजन स्थापित किया जा सकता है। तथा किसी भी स्तर पर मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा को एकपक्षीय रूप से अस्वीकार/निरस्त किया जा सकता है तथा मेरे द्वारा जमा की गई प्रतिभूति राशि राजसात की जा सकती है।

स्थान _____

दिनांक _____

अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर

नाम:

सील:

