


समाचार पत्रों में प्रकाशित की जाने वाली विज्ञप्ति
कार्यालय प्रभारी अधिकारी शिकायत, मुजफ्फरनगर।

तहसील सदर एवं तहसील जानसठ में सम्पूर्ण समाधान दिवसों में प्राप्त प्रार्थना पत्रों के कम्प्यूटरीकरण (डाटा एण्ट्री/स्कैनिंग आदि) के अन्तर्गत ऐसे वैण्डरों/ऐजेन्सियों/कार्यरत लोकवाणी केन्द्र संचालकों से दरें आमन्त्रित की जाती हैं, जिसके पास अपना कम्प्यूटर, इण्टरनेट, जेनरेटर कनेक्टिविटी, प्रिन्टर, स्कैनर तथा कम्प्यूटर ऑपरेटर द्वारा तहसील खतौली में निर्धारित सॉफ्टवेयर पर डाटा एण्ट्री/स्कैनिंग/डाटा अपलोड करने की क्षमता अथवा तकनीकी अनुभव हो। इस हेतु अधिकतम रूपये 4,000/-प्रतिमाह की दर से भुगतान किया जायेगा। न्यूनतम दर के आधार पर चयनित ऐजेन्सी/वैण्डर को जिला प्रशासन द्वारा निर्धारित शर्तों पर अनुबन्ध करना होगा। इसके लिए आवेदन पत्र प्रारूप जनपद की वेबसाईट <http://muzaffarnagar.nic.in/tdiwas/form/pdf> पर प्रकाशित किया गया है। इच्छुक ऐजेन्सी/वैण्डर उक्त आवेदन प्रारूप को वेबसाईट से डाउनलोड/भरकर दिनांक 25.12.2020 तक श्री विजय कुमार, शिकायत सहायक, (7830291919) कलक्ट्रेट, मुजफ्फरनगर को अपराह्न 02:00 बजे तक सील बन्द लिफाफे में जमा करा दें।


अपर जिलाधिकारी (प्रशासन)/
प्रभारी अधिकारी शिकायत
मुजफ्फरनगर।

कार्यालय जिलाधिकारी मुजफ्फरनगर।

तहसील सदर एवं तहसील जानसठ में सम्पूर्ण समाधान दिवसों में प्राप्त प्रार्थना पत्रों के कम्प्यूटरीकरण हेतु आवेदन पत्र

1. आवेदनकर्ता का नाम-.....
2. पिता का नाम-.....
3. आवेदनकर्ता का स्थाई पता-.....
-
-

स्वयं प्रमाणित फोटो
यहाँ चिपकायें

E-Mail Address.....

दूरभाष/मोबाईल नम्बर-.....

4. आवेदनकर्ता का वर्तमान पता-.....

.....

5. आवेदनकर्ता निम्न में से किस तहसील के लिए करने को इच्छुक है-
- (1-तहसील सदर).....(2-तहसील जानसठ).....
6. आवेदनकर्ता को डाटा एन्ट्री करने का कोई पूर्व अनुभव है तो दिनांकवार उल्लेख करें-.....
-

7. प्रस्तर 5 में आवेदित तहसीलों के लिए आवेदनकर्ता के पास उल्लेखित हार्डवेयर तथा जनशक्ति का विवरण दें-

- (i) कम्प्यूटरों की संख्या एवं प्रकार (लैपटॉप/डेस्कटॉप)-.....
 - (ii) स्कैनरों/फोटो कापियरों की संख्या-.....
 - (iii) यू0पी0एस0 की संख्या-.....
 - (iv) जेनरेटर की क्षमता एवं संख्या-.....
 - (v) तहसील में इन्टरनेट कनेक्टिविटी स्थापित करने की क्या व्यवस्था है-.....
 - (vi) तहसील में हार्डवेयर खराब होने की दशा में उसके पास स्टेन्डबाई/वैकल्पिक व्यवस्था करने की क्या क्षमता है तो उसका विवरण-.....
 - (vii) आवेदनकर्ता/एजेन्सी की तहसील दिवसों के प्रार्थना पत्रों के कम्प्यूटरीकरण (डाटा एन्ट्री, स्कैनिंग आदि) हेतु प्रस्तावित दर प्रतिमाह-.....प्रतिमाह प्रति तहसील
- (नोट उक्त दर पर रुपये 4000/-प्रतिमाह प्रति तहसील से अधिकतम नहीं होनी चाहिए)

अधोहस्ताक्षरी आवेदनकर्ता एतद्द्वारा घोषणा करता है कि उक्त सभी सूचनाएं उसकी जानकारी में सत्य है। यदि अधोहस्ताक्षरी आवेदनकर्ता का चयन जिला प्रशासन द्वारा सम्पूर्ण समाधान दिवसों में प्राप्त प्रार्थना पत्रों के कम्प्यूटरीकरण हेतु किया जाता है तो वह जिला प्रशासन द्वारा निर्धारित शर्तों के अन्तर्गत अनुबन्ध कर कार्य करने को तैयार है।

दिनांक-

हस्ताक्षर-
आवेदनकर्ता का नाम-
वर्तमान/स्थायी पता-
आवेदनकर्ता का मोबाईल नम्बर-