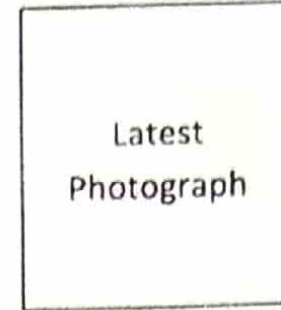


ਉਮੀਦਵਾਰ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਾ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ

ਅਸਾਮੀ ਲਈ।

1. ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਨਾਮ :
2. ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ :
3. ਜਨਮ ਮਿਤੀ :
4. ਟੈਲੀਫੋਨ/ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ :
5. ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਪਤਾ :
6. ਈ.ਮੇਲ :



7. ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ -10ਵੀਂ ਤੋਂ (ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ)

ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ	ਸੰਸਥਾ/ ਵਿਸ਼ਵ-ਵਿਦਿਆਲਾ ਜਿਥੇ ਯੋਗਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੈ।	ਸਾਲ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਯੋਗਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ	ਪ੍ਰਾਪਤ ਅੰਕ /ਕੁੱਲ ਅੰਕ	%	ਨੱਥੀ ਪੰਨਾ ਨੰ.

8. ਤਜਰਬੇ ਦਾ ਵੇਰਵਾ (ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ) :

ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਨਾਂ	ਅਹੁਦਾ	ਕਦੋਂ ਤੋਂ	ਕਦੋਂ ਤੱਕ	ਕੰਮ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਤਨਖਾਹ	ਨੱਥੀ ਪੰਨਾ ਨੰ.

9. ਜੇਕਰ ਉਮੀਦਵਾਰ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਉਪਲਬਧੀ ਬਾਰੇ ਦੱਸਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।

ਮੈਂ ਇਹ ਘੋਸ਼ਿਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਉਕਤ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਸਾਰਾ ਵੇਰਵਾ ਮੇਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਮੁਤਾਬਕ ਸਹੀ ਹੈ ਤੇ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਤਜਰਬੇ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਇੰਟਰਵਿਊ ਦੌਰਾਨ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਉਕਤ ਲਿਖੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪੇਸ਼ ਨਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਜਾਂ ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਾਂ ਬਾਅਦ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਰ੍ਹੰਟੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਮੈਂ ਖੁਦ ਉਸ ਦਾ/ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ। ਇਸ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਦੇ ਨਾਲ ਕੁੱਲ — ਪੰਨੇ ਨੱਥੀ ਹਨ।

ਮਿਤੀ :

ਸਥਾਨ :

(ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ)