कार्यालय कलेक्टर जिला बलरामपुर–रामानुजगंज (छत्तीसगढ़)

::संशोधित निविदा सूचना::

क्रमांक / 1242 / प्रपत्र शा0 / 2019 बलरामपुर, दिनांक 20/02/2019

बलरामपुर–रामानुजगंज जिले के लिये कम्प्यूटर एवं उससे संबंधित सामग्री विक्रेताओं को सूचित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2019–2020 के लिये कार्यालयीन उपयोग हेतु विभिन्न प्रकार के कम्प्यूटर से संबंधित सामग्री क्रय किया जाना है।

अतएव इच्छुक पंजीकृत कम्प्यूटर सामग्री विक्रेताओं को सूचित किया जाता है कि निविदा पत्र जमा करने की तिथि में वृद्धि की जाती है। अतः निर्धारित सील बंद निविदा दिनांक **27.02.2019 को दोपहर 03.00** बजे तक अधीक्षक जिला कार्यालय बलरामपुर–रामानुजगंज के कक्ष में जमा कर सकते है, तथा उसी दिन दोपहर 04.00 बजे प्राप्त निविदाये निविदाकारों के समक्ष खोली जावेगी। निविदा पत्र हेतु निविदा शुल्क दिनांक 27.02.2019 को 02.30 बजे तक रूपये 5000/– (पांच हजार रूपये) जिला कलेक्टर कार्यालय के नाजरात शाखा मे नगद जमा कर रसीद प्राप्त किये जा सकते है।

निविदा शर्तें :–

1– निविदा सील बंद लिफाफा दिनांक 27.02.2019 को 03:00 बजे अपरान्ह तक अधीक्षक जिला कार्यालय बलरामपुर में प्राप्त हो जाना चाहिये, बाद में प्राप्त होने वाले निविदाकारों पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।

2– निविदाकारों को अपनी निविदा मे वाणिज्यकर का क्रमांक अंकित करना अनिवार्य होगा, वाणिज्यकर क्रमांक अंकित न होने पर निविदा वैद्य नही मानी जावेगी।

3– निविदा कार्यालयीन समय पर कलेक्टर कार्यालय अधीक्षक कक्ष में (कम्प्यूटर सामग्री) प्रदाय करने हेतु निविदा लाल स्याही से अंकित करें। फर्म/संस्था का नाम व पता साफ अक्षरों में लिफाफा के ऊपर लिखना अनिवार्य है।

4– निविदा के साथ प्रत्येक सामग्री का नमूना प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। प्रत्येक सामग्री का नाम किस कम्पनी द्वारा निर्मित है, सामग्री की मात्रा, साईज, मूल्य निर्माता मय कम्पनी का नाम आदि स्पष्ट लिखना होगा। बिना नमूना के प्राप्त निविदा को शामिल नहीं किया जावेगा। सलग्न सूची में चाही गई सामग्री के अतिरिक्त अन्य सामग्री का निविदा स्वीकार नहीं किया जावेगा। यह दर दिनांक 31.03.2020 तक मान्य होगा, निविदा स्वीकार किया उसका नमूना 31.03.2020 तक सुरक्षित रखा जावेगा।

5– निविदा के साथ प्रतिभूति के रूप मे रूपये 5000/– (पांच हजार रूपये) मात्र नगद जिला कार्यालय के नाजरात शाखा में जमा करना अनिवार्य होगा। बिना प्रतिभूति राशि जमा किये प्राप्त निविदा पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।

6– सामग्री की मांग आदेश प्राप्त होने पर तत्काल जिला के सभी कार्यालयों को 03 (तीन) दिवस के भीतर प्रदाय करना अनिवार्य होगा।

7– प्रदाय की गई कोई भी सामग्री नमूने के अनुसार न होने अथवा निम्न स्तर की होने या कम होने की दशा में सामग्री निविदाकारों का स्वयं के व्यय पर वापिस उठानी होगी।

8– निविदा स्वीकृति के सूचना के पश्चात् समय–समय पर कार्यालय द्वारा भेजे गये मांग पत्र अनुसार सामग्री सप्लाई करना अनिवार्य होगा। सफल निविदाकारों को स्वयं के व्यय पर सामग्री जिला मुख्यालय के कार्यालय मे पहुंचाना होगा। मांग पत्र अनुसार सामग्री सप्लाई उपलब्ध न करने की दशा में सामग्री अन्य दुकानों से कय की जावेगी और उस पर होने वाली आर्थिक क्षति की रकम निविदाकारों की डिपॉजिट उसकी राशि में से अन्यथा भू–राजस्व की वसूली की भांति वसूल की जावेगी तथा उनके फर्म को काली सूची मे दर्ज किया जावेगा।

9– किसी भी निविदा की स्वीकृति करने अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार कलेक्टर, बलरामपुर–रामानुजगंज को होगा।

10– किसी भी प्रकार के निविदा के लिये कलेक्टर, बलरामपुर–रामानुजगंज का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

11— अधोहस्ताक्षरकर्ता को यह पूरा अधिकार होगा कि बिना कारण बताये सामग्री की गुणवत्ता आदि को देखते हुए उपर दर की "निविदा" स्वीकृत कर सकेगा। इस संबध में किसी प्रकार का अभ्यावेदन ग्राह्य नही होगा।

12— वित्तीय वर्ष 2019—20 में स्वीकृत दर पर आदेशित तादाद में कम्प्यूटर से संबधित सामग्री का प्रदान न करने पर धरोहर की राशि राजसात कर ली जावेगी तथा संबधित फर्म का नाम काली सूची में अंकित किया जावेगा।

13— स्वीकृत मूल्य दर पर दिनांक 31.03.2020 तक कम्प्यूटर से संबंधित सामग्री की आपूर्ति आवश्यकता अनुसार कार्यालयों को प्रदाय करना अनिवार्य होगा।

14— निविदा प्रस्तुत करने पर यह माना जावेगा कि निविदाकार को उपरोक्त सभी शर्ते स्वीकार है।

15— सभी सामग्रियों की वेट टैक्स को पृथक से जोड़कर दर प्रस्तुत करें।

कलेक्टर
जिला बलरामपुर—रामानुजगंज
बलरामपुर, दिनांक 20 /02/2019

पृ0क्र0/ 1243 /प्रपत्र शा0/2019—20

प्रतिलिपिः—

1— संचालक, जनसम्पर्क संचालनालय छत्तीसगढ़ शासन (विज्ञापन शाखा) महिला थाना के पास रायपुर (छ0ग0) को दैनिक समाचार पत्रों में प्राथमिकता के आधार पर प्रकाशन हेतु प्रेषित। कृपया समाचार पत्रों में प्रकाशित निविदा की 1—1 प्रति इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

2— जिला सूचना एवं विज्ञान केन्द्र बलरामपुर, जिला बलरामपुर को वेबसाईट पर अपलोड हेतु प्रेषित।

3— जिला सूचना एवं जनसम्पर्क कार्यालय बलरामपुर को स्थानीय समाचार पत्रों में प्रेस विज्ञप्ति के माध्यम से प्रकाशन हेतु। प्रकाशित निविदा की प्रति इस कार्यालय में उपलब्ध करावें।

4— प्रभारी अधिकारी, जिला कार्यालय (नाजरात शाखा) को सूचनार्थ अग्रेषित। निविदा के साथ रूपये 5000 /—(रूपये पांच हजार) मात्र धरोहर राशि जमा किया जाना है। कृपया धरोहर राशि प्राप्त कर रसीद प्रदाय करें।

5— अधीक्षक, जिला कार्यालय बलरामपुर—रामानुजगंज को सूचनार्थ।

6— कार्यालयीन सूचना पटल पर चस्पा हेतु।

7— स्थानीय कम्प्यूटर से संबंधित सामग्री विक्रेता मेसर्स .... जिला बलरामपुर—रामानुजगंज को सूचनार्थ प्रेषित।

संलग्न सूची :—

कलेक्टर
जिला बलरामपुर—रामानुजगंज

कार्यालय कलेक्टर, जिला बलरामपुर–रामानुजगंज (छ0ग0)

Phone No-9753356578, Fax No-273004, Email id-collectorbalrampur@gmail.com

संशोधित निविदा सूचना

क्रमांक /   / प्रपत्र शाखा / 2019   बलरामपुर दिनांक   .02.2019

कार्यालय कलेक्टर जिला बलरामपुर–रामानुजगंज के प्रपत्र शाखा में वित्तीय वर्ष 2019–20 के लिये कम्प्यूटर सामग्री से संबंधित निविदा दिनांक 18.02.2019 से वृद्धि कर दिनांक 27.02.2019 को दोपहर 03.00 बजे तक प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि निर्धारित की गई है तथा प्राप्त निविदायें दिनांक 27.02.2019 को 04.00 बजे निविदाकारों के समक्ष निविदा खोली जायेगी। निविदा संबंधी विस्तृत जानकारी जिला कार्यालय बलरामपुर–रामानुजगंज के सूचना पटल / वेबसाईट www.balrampur.gov.in पर देखी जा सकती है।

कलेक्टर
बलरामपुर–रामानुजगंज,
छ0ग0

क्र0	सामग्री का नाम	मॉडल / साईज / नम्बर कोड	मत्रा
1	2	3	4
1	री–रायटेबल		
	1–ब्लैंक सी.डी.–माउजरवियर	700 एम.बी.	प्रति नग
	2–ब्लैंक सी.डी.– FRONTECH	700 एम.बी.	प्रति नग
	3–ब्लैंक डी.व्ही.डी.–माउजरवियर	4.7 जी.बी.	प्रति नग
	4–ब्लैंक डी.व्डी.डी.–FRONTECH	4.7 जी.बी.	प्रति नग
2	माउस	लॉजिटैक / टी.व्ही / आई बाल	प्रति नग
	1–आप्टकल माउस		
3	ऑफिस की बोर्ड	लॉजिटैक / टी.व्ही. / एस.आई.बाल	प्रति नग
4	माउस पैड		प्रति नग
5	1–कम्प्यूटर डस्ट कव्हर	17'' सी.आर.टी.हेतु	प्रति नग
	2–कम्प्यूटर डस्ट कव्हर	19'' टी.एफ.टी.हेतु	
6	एन्टी वायरस		
	1–लायसेन्स एन्टी वॉयरस	क्विक हिल एक वर्ष	प्रति नग
	2–लायसेन्स एन्टी वॉयरस	क्विक हिल तीन वर्ष	प्रति नग
7	एच.पी.–टोनर कार्टेज		
	1–एच.पी.–12ए	1010,1012,1020,1018,1015,1022	प्रति नग
	2–एच.पी.–15ए	एच0पी0–1000,1005	प्रति नग
	3–एच.पी.–06एफ	एच.पी.6 एल गोल्ड	प्रति नग
	4–एच.पी.–36ए	एच.पी.पी.1505	प्रति नग
	5–एच.पी.–88ए	एच.पी.पी.1007–प्रिन्टर	प्रति नग
	6–एच.पी.–49ए	एच.पी.1320–प्रिन्टर	प्रति नग
	7–एच.पी.–लेजर जेट	एच.पी.लेजरजेट M1005MFP	प्रति नग
8	सैमसंग टोनर कॉटरेज		
	1–सैमसग एम.एल.–2010	सैमसग एम.एल.–2010	प्रति नग
	2– सैमसंग एम.एल.–1610	सैमसंग एम.एल.–1610	प्रति नग
	3– सैमसग एम.एल.–1450	सैमसग एम.एल.–1450	प्रति नग
	4– सैमसग एम.एल.–1520	सैमसग एम.एल.–1520	प्रति नग
	5– सैमसग एम.एल.–1710	सैमसंग एम.एल.–1710	प्रति नग
	6– सैमसग एस.सी.एक्स–4521	सैमसग एस.सी.एक्स–4521डी–3	प्रति नग

	7–सैमसंग एस.सी.एक्स–4200	सैमसंग एस.सी.एक्स.4200डी–3	प्रति नग
	8–सैमसंग–109	सैमसंग 109	प्रति नग
	9–सैमसंग–108	सैमसंग 108	प्रति नग
	10–सैमसंग–106	सैमसंग 106	प्रति नग
	11–सैमसंग एम.एल.–1866	सैमसंग एम.एल.–1866	प्रति नग
	12–सैमसंग MLT D205S/XIP	11–सैमसंग एम.एल.–3310ND	प्रति नग
9	केनन टोनर कॉरटेज		
	1–केनन–303	केनन एल.बी.पी.2500	प्रति नग
	2–केनन–ई.बी.26	केनन प्रिन्टर 3200	प्रति नग
	3–केनन–912	केनन प्रिन्टर एल0बी0पी0 3108B	प्रति नग
	4–केनन–925	केनन प्रिन्टर एल0बी0पी0 6018	प्रति नग
	5–केनन–303	केनन प्रिन्टर एल0बी0पी0 2900	प्रति नग
	6–केनन–308	केनन प्रिन्टर एल0बी0पी0 3300	प्रति नग
	7–केनन–328	केनन प्रिन्टर एल0बी0पी0 4450	प्रति नग
	8-BROTHER HL-2130	BROTHER	प्रति नग
10	1–पेन ड्राईव	4 जी.बी.	प्रति नग
	2–पेन ड्राईव	8 जी.बी.	प्रति नग
	3–पेन ड्राईव	16 जी.बी.	प्रति नग
	4–मॉनिटर 18.5" टी.एफ.टी. / एल.इ.डी.	एच.सी.एल.	प्रति नग
	5–मॉनिटर 20" टी.एफ.टी.	एच.सी.एल.	प्रति नग
11	1–कम्प्यूटर राईटर एक्सर्टनल	सैमसंग / एल0जी0 / एच0सी0एल0	प्रति नग
	2–डी.व्ही.डी. राईटर इटरनल	सैमसंग / एल0जी0 / एच0सी0एल0	प्रति नग
12	1–कम्प्यूटर स्पीकर	800 डब्ल्यू	प्रति नग
	2–सी.डी.बैग–40	40 सी.डी.	प्रति नग
	3–सी.डी.बैग–80	80 सी.डी.	प्रति नग
13	1–जेरोक्स मशीन टोनर (कॉटरेज) रिको MP 2501 S	रिको MP2000L2	प्रति नग
	2–जेरोक्स मशीन टोनर (कॉटरेज) रिको 1230 D		प्रति नग
	3–जेरोक्स मशीन टोनर (कॉटरेज) SHARP		प्रति नग

	(AR5620S) 4. TOSHIBA T-1800DS 5. RICOH AFICIO MP 1600Le		प्रति नग प्रति नग
14	1–फैक्स मशीन केनन टोनर (कॉटरेज) F 152800 2-RICOH-SP 1201S SF	FX9 RICOH	प्रति नग प्रति नग
15	1–लेन केबल 2–लेन केबल 3–RJ 45 कनेक्टर	Cat 5.E Cat 6.E	प्रति मीटर प्रति मीटर प्रति नग
16	1-Ricoh M 2014D (फोटो कॉपी मशीन) 2. Ricoh Aficio MP2000L2 3- Ricoh Aficio SP3510DN 4-Ricoh SP210Su	MP 2014D Aficio MP2000L2 Aficio SP3510DN SP210Su	प्रति नग प्रति नग प्रति नग प्रति नग
17	Laser jat pro MFP M227sdn	Laser jat pro MFP M227sdn	प्रति नग
18	1–सैमसंग–1043S 2– सैमसंग एम.एल.–1676	सैमसंग–1043S सैमसंग एम.एल.–1676	प्रति नग प्रति नग
19	केनन–2900	केनन–2900	प्रति नग
20	HP 30A	HP 30A	प्रति नग
21	ToshiBa eSTUDio18	eSTUDio18	प्रति नग