

# कार्यालय, जिला पदाधिकारी एवं समाहर्ता, औरंगाबाद

(आपदा प्रबंधन शाखा)  
पत्रांक - /आ0प्र0

प्रेषक,

जिला पदाधिकारी,  
औरंगाबाद।

सेवा में,

निदेशक,  
सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग,  
बिहार, पटना।

औरंगाबाद / दिनांक.....2020

विषय :-

राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन प्राधिकरण द्वारा संपोषित एवं बिहार राज्य आपदा प्रबंधन प्राधिकरण द्वारा संचालित योजना "Strengthening of District Management Authority (DDMAs) of Hazard prone Districts out of the 115 indentified backward districts" के कार्यान्वयन हेतु एक Consultant/DM professional के पद पर किये जाने वाले अल्पकालीन नियोजन हेतु Walk-in Interview के आयोजन के संबंध में।

प्रसंग :-

बिहार राज्य आपदा प्रबंधन प्राधिकरण के पत्रांक-3161/प्राधि0, दिनांक-21.10.2019

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के आलोक में राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन प्राधिकरण द्वारा संपोषित एवं बिहार राज्य आपदा प्रबंधन द्वारा संचालित योजना "Strengthening of District Management Authority (DDMAs) of Hazard prone Districts" के अन्तर्गत चयनित जिला में विषयांकित योजना के कार्यान्वयन हेतु एक Consultant/DM professional के पद पर किये जाने वाले अल्पकालीन नियोजन हेतु विज्ञापन संख्या-01/2020 CD सहित प्रकाशित करने हेतु दो प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों में प्रकाशन हेतु भेजी जा रही है।

अतः अनुरोध है कि उपरोक्त विज्ञापन को दो प्रमुख दैनिक समाचार पत्र में प्रकाशन कराने की कृपा की जाय।

अनु0 :- यथोक्त।

विश्वासभाजन,

जिला पदाधिकारी,  
औरंगाबाद।

ज्ञापांक...../आ0प्र0, दिनांक.....

प्रतिलिपि :- जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, औरंगाबाद को सूचनार्थ एवं विज्ञापन की प्रति औरंगाबाद जिला के वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना एवं जन सम्पर्क पदाधिकारी, औरंगाबाद को सूचनार्थ एवं विज्ञापन की प्रति सहित समाचार पत्रों में प्रकाशित कराने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- अनुमंडल पदाधिकारी, औरंगाबाद/दाउदनगर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी, औरंगाबाद जिला को सूचनार्थ एवं विस्तृत प्रचार प्रसार हेतु प्रेषित।

जिला पदाधिकारी,  
औरंगाबाद।

# कार्यालय, जिला पदाधिकारी एवं समाहर्ता, औरंगाबाद

(आपदा प्रबंधन शाखा)

संविदा आधारित अल्पकालीन नियोजन संबंधी सूचना संख्या-01/2020/आ0प्र0,

राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन प्राधिकरण द्वारा संपोषित एवं बिहार राज्य आपदा प्रबंधन द्वारा संचालित योजना "Strengthening of District Management Authority (DDMAs) of Hazard prone Districts"के अन्तर्गत चयनित जिला के विषयांकित योजना के कार्यान्वयन हेतु एक Consultant/DM professional के पद पर किये जाने वाले संविदा के आधार पर अल्पकालीन नियोजन हेतु MOU के शर्तों एवं Consultant की नियुक्ति संबंधित निम्नांकित Terms of Reference के अधीन में दिनांक-02.03.2020 को 11:00 बजे पूर्वाह्न में अद्योहस्ताक्षरी के कार्यालय में Walk in interview का आयोजन किया जाना है।

उक्त पद पर नियोजन की अर्हता रखने वाले इच्छुक भारतीय नागरिक निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होकर Walk in interview में अपने पूर्ण बायोडाटा तथा अपेक्षित प्रमाण पत्रों के साथ आवेदन देकर भाग ले सकते हैं। निर्धारित तिथि के पश्चात प्राप्त आवेदनों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

उपरोक्त Consultant/DM professional के पद पर नियुक्ति हेतु Terms of Reference निम्न प्रकार है।

## TERMS OF REFERENCE

### Consultant (Disaster Management)

#### 1. Category, Qualification and Experience etc :

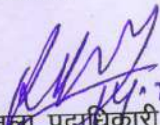
1.	Discipline	Disaster Management
2.	Name of Post	Consultant
3.	Educational Qualification	Master's Degree in any discipline (preferably in Disaster Management Social Work, Sociology, Geography, Agriculture, Architecture, Engineering, Urban planning.)
4.	Experience	<ul style="list-style-type: none"><li>• Candidates should have minimum post qualification experience of 5 years in the fields related to disaster Management.</li><li>• Candidates having Ph.D. Degree in the relevant field are required to have minimum post qualification experience of 3 years.</li><li>• Candidates must also have reasonable experience in the field of preparation of Disaster Management Plans and Guidelines, of working in the area related to disaster management.</li></ul>
5.	Age Limit	The maximum age limit will be 65 years.
6.	Duration	<ol style="list-style-type: none"><li>a. For a period of 12 months. Annual extension can be granted till the completion of the project.</li><li>b. The Consultant can be removed at any time by giving one month's notice or the Consultant can also resign from the assignment by giving one month's notice to the competent authority. if the performance of the consultant is not satisfactory, NDMA may recommend for termination of the contract.</li></ol>
7.	Fee	Rs. 70,000/- per month.
8.	Reporting Mechanism	Consultant shall report to appropriate authority in the district and shall maintain coordination with SDMA/NDMA
9.	Deliverables/Outcomes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alignment of District Plans in accordance with the provisions of the Disaster Management Act. Sendai Framework and State Plan.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordination of Mock Exercises at various locations in these districts.</li> <li>• Training of officials for capacity building for better preparedness and effective response measures.</li> <li>• Creation of awareness about Disaster Risk Management.</li> <li>• Compiling and timely furnishing of data and information to SDMA on disaster aspects and Sendai Framework Monitoring indicators.</li> <li>• Improved coordination of the District Administration with Taluka and Panchayat level for effective preparedness response and mitigation measures.</li> <li>• Help in setting up of the Disaster Data Base at the District level.</li> <li>• Assist the DDMA in identifying opportunities for mainstreaming Disaster Risk Reduction (DRR) in development programmes.</li> <li>• Any other task assigned by SDMA/DDMA.</li> </ul>
--	--	---

**2. Precise Statement of Objectives :** To provide technical assistance for Disaster Risk Management as per Sendai Framework / State Plan and suggest measures for integration of mitigation measures in the development plans of District Administration.

**3. Outline of the tasks to be carried out :** In addition to the work pertaining to deliverables and outcomes of the Scheme, the following task are to be performed:

- (a) Support the District Administration in taking measures for implementation of Sendai Framework for Disaster Risk Reduction.
- (b) To develop coordination mechanism with the aim of implementing Sendai Framework at District Level.
- (c) To help in capacity building and training activities carried out by NDMA.
- (d) To facilitate creation of awareness about Disaster Risk Management.

  
 जिला पदाधिकारी,  
 औरंगाबाद।