

बिहार सरकार
समाहरणालय, किशनगंज-855107
(जिला गोपनीय प्रशाखा)

दूरभाष-06456-222535(आ.)
-222520(आ.)
-222530(का.)
-222626(फैक्स)
ई-मेल-dm-kishanganj.bih@nic.in

श्री महेन्द्र कुमार, भा.प्र.से., जिला दंडाधिकारी एवं समाहर्ता, किशनगंज का माह जुलाई, 2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम।

तिथि	दिवस	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01.07.2018	रविवार		राजपत्रित अवकाश	
02.07.2018	सोमवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा।
03.07.2018	मंगलवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
		04.30 अप.	जिला स्तरीय अधिप्राप्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा।
04.07.2018	बुधवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
05.07.2018	गुरुवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
06.07.2018	शुक्रवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.30 पूर्वा.	जिला आपदा प्रबंधन टास्क फोर्स की बैठक।	प्रभारी पदाधिकारी, जिला आपदा प्रबंधन।
		02.00 अप.	मनरेगा से संबंधित बैठक।	उप विकास आयुक्त।
		03.00 अप.	1. भू-सम्परिवर्तन की समीक्षा। 2. बन्दोवस्त संबंधी कार्यों की समीक्षा।	प्रभारी पदा., जिला राजस्व।
07.07.2018	शनिवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.30 पूर्वा.	लोक शिकायत निवारण से संबंधित समीक्षा बैठक एवं द्वितीय अपील वादों की सुनवाई।	जिला लोक शिकायत निवारण पदा।
		03.00 अप.	बिहार विकास मिशन अंतर्गत सात निश्चय संबंधी समीक्षात्मक बैठक।	वरीय उप समाहर्ता, जिला विकास प्रशाखा।
08.07.2018	रविवार		राजपत्रित अवकाश	
		07.00 पूर्वा.	पंचायत उप निर्वाचन, 2018-मतदान (दिघलबैंक, कोचाधामन एवं पोठिया)	
09.07.2018	सोमवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा।
		03.00 अप.	DEAC/DEIAA की बैठक।	खन्न निरीक्षक।
10.07.2018	मंगलवार	08.00 पूर्वा.	पंचायत उप निर्वाचन, 2018-मतगणना (दिघलबैंक, कोचाधामन एवं पोठिया)	
		10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
		04.30 अप.	जिला स्तरीय अधिप्राप्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा।
11.07.2018	बुधवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		11.00 पूर्वा.	Jail Security Audit	व उप समा जिला विधि।
12.07.2018	गुरुवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
13.07.2018	शुक्रवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला स्तरीय आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा।
		11.30 पूर्वा.	जिला उपभोक्ता संरक्षण परिषद की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा।
		03.00 अप.	सभी तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षात्मक बैठक।	जिला योजना पदाधिकारी।
14.07.2018	शनिवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	अंचल अधिकारियों के साथ समीक्षात्मक बैठक।	अपर समाहर्ता।
		02.00 अप.	आंतरिक संसाधन से संबंधित समीक्षात्मक बैठक।	अपर समाहर्ता।
		03.00 अप.	नीलाम पत्र वादों की प्रगति की समीक्षा।	जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी।
15.07.2018	रविवार		राजपत्रित अवकाश	
16.07.2018	सोमवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा।
		11.30 पूर्वा.	प्रधान लिपिकों के साथ समीक्षात्मक बैठक।	वरीय उप समाहर्ता, जिला स्थापना।
		03.00 अप.	टी. बोर्ड की बैठक।	उप विकास आयुक्त।
		04.30 अप.	विद्युत राजस्व संग्रहण एवं अन्य से संबंधित बैठक।	नोडल पदा., विद्युत।
17.07.2018	मंगलवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
		05.00 अप.	जिला कृषि टास्क फोर्स की बैठक।	जिला कृषि पदाधिकारी।

		04.30 अप.	जिला स्तरीय अधिप्राप्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा०।
18.07.2018	बुधवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		11.00 अप.	मंडल कारा, किशनगंज का निरीक्षण।	अधीक्षक, मंडल कारा।
19.07.2018	गुरुवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
20.07.2018	शुक्रवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	स्वास्थ्य विभाग की समीक्षात्मक बैठक।	सिविल सर्जन/सचिव, जि.स्वा.समिति।
		03.00 अप.	जिला जल एवं स्वच्छता समिति की बैठक	उप विकास आयुक्त समन्वय करेंगे।
21.07.2018	शनिवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	प्रखंड विकास पदाधिकारियों की मासिक समीक्षा बैठक।	उप विकास आयुक्त।
		03.00 अप.	बिहार विकास मिशन अंतर्गत सात निश्चय संबंधी बैठक।	वरीय उप समाहर्ता, जिला विकास प्रशाखा।
22.07.2018	रविवार		राजपत्रित अवकाश	
23.07.2018	सोमवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा।
		12.30 अप.	बाल विकास परियोजना पदाधिकारियों की मासिक समीक्षा बैठक।	जिला प्रोग्राम पदा, आई.सी.डी.एस.।
		3.30 अप.	जिला अभियोजन एवं Empowered कमिटी की बैठक।	वरीय उप समा. विधि शाखा।
24.07.2018	मंगलवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	शिक्षा/मध्याह्न भोजन से संबंधित मासिक बैठक	जि० शि० पदा०/कार्य० पदाधिकारी, एम०डी०एम०
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
		04.30 अप.	जिला स्तरीय अधिप्राप्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा०।
25.07.2018	बुधवार	10.00 पूर्वा.	दिघलबैंक प्रखंड एवं अंचल कार्यालय का निरीक्षण।	
26.07.2018	गुरुवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य एवं क्षेत्र भ्रमण।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
27.07.2018	शुक्रवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	जिला कल्याण प्रशाखा एवं प्रखंड कल्याण पदाधिकारियों की समीक्षा बैठक।	जिला कल्याण पदा।
		02.00 अप.	मनरेगा के कार्यों की समीक्षा	उप विकास आयुक्त।
28.07.2018	शनिवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		11.00 पूर्वा.	जिला सामाजिक सुरक्षा के कार्यों की समीक्षात्मक बैठक।	सहा.निदे., सामाजिक सुरक्षा।
		12.30 अप.	लोक शिकायत निवारण के कार्यों की समीक्षा बैठक एवं द्वितीय अपील वादों की सुनवाई।	जिला लोक शिकायत निवारण पदा०।
		03.00 अप.	बिहार विकास मिशन अंतर्गत सात निश्चय संबंधी बैठक।	वरीय उप समाहर्ता, जिला विकास प्रशाखा।
29.07.2018	रविवार		राजपत्रित अवकाश	
30.07.2018	सोमवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		10.30 पूर्वा.	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा।
		02.30 अप.	पेंशन अदालत / सेवान्त लाभ की समीक्षा बैठक।	व. उप समा., जिला स्था.।
31.07.2018	मंगलवार	10.00 पूर्वा.	कार्यालय कार्य।	
		03.30 अप.	न्यायालय कार्य।	व उप समा जिला विधि।
		04.30 अप.	जिला स्तरीय अधिप्राप्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा०।

नोट :-सभी संयोजक बैठक में भाग लेने हेतु अपने स्तर से संबंधित पदाधिकारियों को सूचित कर देंगे और समीक्षा हेतु एजेन्डा/पूर्व बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन/संबंधित विभाग के गत राज्य स्तरीय एवं प्रमंडल स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन बैठक के दो दिन पूर्व फोल्डर में अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे और बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु अपने आशुलिपिक/लिपिक को प्रतिनियुक्त रखेंगे। साथ ही जिन कार्यालयों का निरीक्षण है उनके प्रभारी पदाधिकारी निरीक्षण नोट तैयार कर सी.डी. सहित निरीक्षण के कम से कम 2 दिन पूर्व जिला गोपनीय शाखा में उपलब्ध करा देंगे।

(महेन्द्र कुमार, भा.प्र.से.)
जिला दंडाधिकारी एवं समाहर्ता,
किशनगंज।

ज्ञापांक 1447/सी., किशनगंज, दिनांक 29/06/2018
प्रतिलिपि :- सभी संबंधितों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- आयुक्त, पूर्णियाँ प्रमंडल, पूर्णियाँ को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ।

(महेन्द्र कुमार, भा.प्र.से.)
जिला दंडाधिकारी एवं समाहर्ता,
किशनगंज।