

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर.

दुरध्वनी क्र. 02382-22172 फॅक्स नं. 02382-242330 संकेतस्थळ www.latur.nic.in ई-मेल laturcollector@gmail.com dpolatur24@gmail.com

जा.क्र.२०२१-२२नियो/आस्थाविका/कामे/संस-५/ 1487

दिनांक २०/०९/२०२१

प्रति,

जिल्हा सुचना व विज्ञान अधिकारी,
एनआयसी, लातूर.

विषय :- लातूर जिल्हाच्या एनआयसी संकेतस्थळावर दरपत्रक मागविणेकरीता प्रसिध्दी देणेबाबत.

उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये मा.आ.श्री.संभाजी पाटील निलंगेकर, विधानसभा सदस्य, निलंगा यांचे आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत विधानभवनातील कार्यालयीन कामकाजाकरिता संगणक, लॅपटॉप, प्रिंटर, आयपॅड, इत्यादी साहित्य खरेदी करावयाची आहे. सदर साहित्य खुल्या बाजारातून व्यवहार्य असेल तितक्या संभाव्य निविदादाराकडून दरपत्रके आमंत्रित करावयाची सुचना यासोबत जोडण्यात आली आहे. करीता लातूर जिल्हाचे एनआयसी संकेतस्थळावर प्रसिध्दी देण्यात यावी.

सोबत :- वरीलप्रमाणे.



(म.शं.दुशिग)
जिल्हा नियोजन अधिकारी,
लातूर.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर.

दुरध्वनी क्र. 02382-22172 फॅक्स नं. 02382-242330 संकेतस्थळ www.latur.nic.in ई-मेल laturcollector@gmail.com dpolatur24@gmail.com

जा.क्र.२०२१-२२नियो/आस्थाविका/कामे/संस-५/ 1486

दिनांक २०/०९/२०२१

प्रति,

विषय :- खालील नमूद साहित्य खरेदीसाठी दरपत्रक मागविणे.

संदर्भ :- १. उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग शासन निर्णय क्रमांक भांखस २०२१/प्र.क्र.८/उद्योग-४ दि.०७/०५/२०२१.

२. मा.आ.श्री.संभाजी पाटील निलंगेकर,विधानसभा सदस्य,निलंगा मतदार संघ यांचे शिफारस पत्र क्र.५२९/२०२१,दिनांक ०४/०९/२०२१.

३. या कार्यालयाचे प्रशासकीय मान्यता आदेश क्र.जिनिस-ला/आस्थाविका /२०२१-२२/कार्या-५ /१३५१, दिनांक ०६/०८/२०२१.

४. या कार्यालयाचे प्रशासकीय मान्यता शुध्दीपत्रक आदेश क्र.जा.क्र.जिनिस-ला/आस्थाविका/ २०२१-२२/कार्या-५/१४६६ दिनांक १५/०९/२०२१.

उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये मा.आ.श्री.संभाजी पाटील निलंगेकर, विधानसभा सदस्य, निलंगा यांचे आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत विधानभवनातील कार्यालयीन कामकाजाकरिता संगणक, लॅपटॉप, प्रिंटर, आयपॅड, इत्यादी साहित्य खरेदी करावयाची आहे.

तरी खालील साहित्याची दरपत्रके अटी व शर्तीच्या अधिन राहून दि.२१/०९/२०२१ ते दि.२७/०९/२०२१ रोजी सायंकाळी ६.०० वाजेपर्यंत या कार्यालयास सादर करण्यात यावीत.

अ.क्र.	विवरण	आवश्यक नग	दर प्रति नग सर्व करासह	शेरा
1	संगणक:- 2021 27" inch I-Mac with Retina 5k Display-3.8GHz 8-core i7/512GB SSD	1		
2	प्रिंटर:- Epson L6160Multi-Function Wifi Color Printer (Black, Ink Tank)	1		
3	लॅपटॉप:- HP Pavillion 14-ce Core i7 10 th Gen-(8GB/512SSD/ windows 10 Home/2GB Graphics) 14-ce3024tx thin and Light Laptop (14 Inch, Mineral Silver, 1.59Kg, With Ms Office)	1		

अटी व शर्ती:-

- दरपत्रके हे दि.२१ ते २७ सप्टेंबर २०२१ या दरम्यान कार्यालयीन वेळेमध्ये जिल्हा नियोजन समिती, कार्यालयात बंद लिफाफ्यामध्ये सादर करावेत.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर.

दुरध्वनी क्र. 02382-22172 फॅक्स नं. 02382-242330 संकेतस्थळ www.latur.nic.in ई-मेल laturcollector@gmail.com dpolatur24@gmail.com

२. दरपत्रक हे संबंधित निविदाकाराने त्याचे अधिकृत लेटर हेडवर द्यावे त्यावर GST क्रमांक नमूद असावा GST लागू नसेल तर तत्सम प्राधिकृत खालील नोंदणी क्रमांक लेटर हेडवर नमूद असावा.
३. निविदाकार याने त्यांचे व्यवसायाचे तत्सम आस्थापनेकडे नोंदणी केलेले Shop Act सोबत जोडावे.
४. दरपत्रकासोबत संबंधिताचे Pan Card जोडणे बंधनकारक असेल.
५. साहित्य पुरवठा केल्यानंतर सदरील साहित्य हे पुरवठा आदेशामध्ये नमूद केलेल्या क्षमतेचे आहे किंवा तेच आहे याची नमुना तपासणीकरीता येणारा खर्च आणि जबाबदारी निविदाकाराची असेल.
६. केवळ पात्र निविदाकाराचे दराची तुलना करताना नोंद घेण्यात येईल.



(म.शं.दुशिंग)

जिल्हा नियोजन अधिकारी,
लातूर.