

வேலூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: முனைவர் கிரா.நந்தகோபால், கி.ஆ.ப.

ந.க./எச்3/5364/2016

நாள்: 21/04/2016

பொருள்: தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டம் 2005 - வேலூர் மாவட்டம் - வருவாய் துறை - விரைவு நடவடிக்கை - தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ் பொது தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர்கள் - நியமனம் செய்து ஆணையிடுதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்கள்

ஆணை:

வேலூர் மாவட்டத்தில் வருவாய்த்துறை அலுவலகங்களில் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005ன்கீழ் தகவல்கள் கோரிப் பெறப்படும் மனுக்களை எளிதாக கையாளும் வகையிலும், முறையாக கையாளும் வகையிலும், மேலும் அனைத்து வருவாய் துறை அலுவலகங்களிலும் செயல்படும் பல்வேறு பிரிவுகளான சமூக பாதுகாப்பு, குடிமைப் பொருள், நில அளவை போன்றவை பிரிவுகளில் கீழ்க்கண்ட பட்டியலின்படி பொது தகவல் அலுவலர்களாகவும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களாகவும் நியமனம் செய்து ஆணையிடப்படுகிறது.

Sl. No.	Unit	Areas of responsibility / Subjects	Officers appointed as Public Information Officer	Officers appointed as Appellate Authority
1	District	Land Acquisition Schemes, National Highways Act.	Special Tahsildar	Special District Revenue Officer
2	District	Land Acquisition Schemes, Highways & Industrial purpose Act & all land matters	Additional Personal Assistant (Land)	District Revenue Officer
3	District	Respective subjects and functions assigned to these officers	Personal Assistant (G)	District Revenue Officer
4	District	Respective subjects & functions assigned to these officers	Inspection Cell Officer	District Revenue Officer
5	District	Land Acquisition Scheme (other than the Highways, National Highways & Industrial purpose Act)	Land Acquisition Officer as notified by the Government	District Revenue Officer

6	District	Respective subjects & function assigned to him	District Supply Officer	District Revenue Officer
7	District	Respective subjects & function assigned to him	Personal Assistant (Election)	District Revenue Officer
8	District	Respective subjects & function assigned to him	Special-Deputy Collector (S.S.S.)	District Revenue Officer
9	District	Respective subjects & function assigned to him	District Adi Dravidar Welfare Officer	District Revenue Officer
10	District	Respective subjects & function assigned to him	District Backward Class Welfare Officer	District Revenue Officer
11	District	Respective subjects & function assigned to him	Assistant Commissioner (Excise)	District Revenue Officer
12	District	Respective subjects & function assigned to him	Special Tahsildar (Stamps)	Special Deputy Collector (Stamps)
13	District	Respective subjects & function assigned to him	Superintendent	Additional Director (Mines)
14	District	Respective subjects & function assigned to him	Manager (Technical)	A.D. (Survey & Land Records)
15	Division	Respective subjects & function performed in Divisional Level	Personal Assistant	Assistant/Sub Collector & Revenue Divisional Officer
16	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Head Quarters Deputy Tahsildar Zonal Deputy Tahsildar Election Deputy Tahsildar	Tahsildar
17	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Head Surveyor	Inspector of Survey
18	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Special Tahsildar (SSS)	Special Deputy Collector (SSS)
19	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Taluk Supply Officer	District Supply Officer
20	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Divisional Excise Officers	Asst. Commissioner (Excise)

21	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Special Tahsildar (Settlement)	A.D. (Survey & Land Records)
22	Taluk	Respective subjects & function assigned to him	Special Tahsildar (ADW)	District Adi Dravidar Welfare Officer (or) District Backward Class Welfare Officer (as the case may be)

கினிவரும் காலங்களில் மேற்கூறிய பொருள் குறித்து தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ் வரும் மனுக்களுக்கு சம்பந்தப்பட்ட பொது தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர்கள் தகவல்கள் அளிக்க வேண்டிய கடமைப்பட்டவர்கள், பொறுப்பு ஆவர்கள்.

[Handwritten Signature]
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக,
வேலூர்-9.

பெறுநர்
சம்பந்தப்பட்ட பொது தகவல் அலுவலர்கள்
மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர்கள்

[Handwritten Signature]
23/4/16.

நகல்:

1. அரசு சார்புச் செயலாளர்,
பணியாளர் (ம) நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை,
தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9.
2. கூடுதல் முதன்மைச் செயலாளர்/வருவாய் நிருவாக ஆணையர்,
வருவாய் நிருவாகம், பேரிடர் மேலாண்மை அலுவலகம்
எழிலகம், சேப்பாக்கம், சென்னை-5.
3. முதன்மை தகவல் ஆணையர்,
தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம்,
எண்.2, சர் தியாகராய சாலை, தேனாம்பேட்டை, சென்னை-18.
4. மாவட்ட தகவல் அலுவலர்,
National Information center,
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம், வேலூர்-9.