कार्यालय
असैनिक शल्य चिकित्सक सह मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, सिमडेगा

1/2019–2020

अति अल्पकालीन कोटेशन आमंत्रण सूचना

अपर मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी कार्यालय सिमडेगा सह जिला अंधापन नियंत्रण कार्यक्रम अर्न्तगत नजदीक से पढने लिखने वाले असक्षम बच्चों के लिए पावर सहित चश्मा 350/– रू0 मात्र एवं बृद्धजनों का चश्मा पावर सहित 350/– रू0 मात्र तक आपूर्ति करना चाहते हों वे अपना दर एवं नमूने के साथ अधिकृत प्रतिष्ठान से दिनांक 30.09.2019 के कार्यालय अवधि तक निबंधित डाक/विशेष दूत के माध्यम से कोटेशन आमंत्रित की जाती है। कोटेशन दो अलग–अलग लिफाफों में जिसमें Technical Bid एंव Financial Bid अंकित रहना आवश्यक है एवं दोनों अलग–अलग लिफाफों को पुनः एक लिफाफे में मुहरबंद कर प्रेषित किया जाना है। कोटेशन दिनांक 01.10.2019 के पुर्वाह्न 12:00 बजे अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में क्रय समिति के समक्ष कोटेशनदाताओं अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि के उपस्थिति में खोली जायेगी।

कोटेशन से संबंधित शर्ते कार्यालय के सूचना पट्ट पर देखा जा सकता है। कोटेशन संबधी अन्य जानकारी कार्यालय अवधि के दौरान जानकारी ली जा सकती है।

शर्ते

1. बाह्य लिफाफे के उपर फर्म का पूरा नाम/पता/मोबाईल संख्या/ईमेल आई0 डी0 आवश्यक रूप से अंकित किया जाना है। अन्दर के तकनीकि एवं वित्तीय भाग हेतू प्रेषित मुहरबंद लिफाफों के उपर भी यही शर्ते मान्य होगी।
2. स्थानीय/निकटस्थ अधिकृत प्रतिष्ठान को प्राथामिकता दिये जाने का सर्वाधिकार समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
3. वैसे फर्म/प्रतिष्ठान जो तकनीकि एवं अन्य शर्तों को पूरा न करते हों निविदा जमा न करें। वैसी निविदांए स्वतः निरस्त मानी जाएगी ।

तकनिकी भाग (उपर से नीचे क्रमानुसार)

1- जी0एस0टी0 रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र। (G.S.T Registration Certificate)
2- जी0एस0टी0 का रिटर्न प्रतिवेदन (GSTR 3 B) माह जुलाई 2019 तक संलग्न करना होगा।
3- आयकर कार्ड (पेन कार्ड) (Pan Card by Income Tax Department)
4- कोटेशन दाता को मूल प्रति में Stamp Paper पर निविदा प्रकाशन की तिथि के बाद का शपथ– पत्र देना होगा कि –
क) उनके द्वारा दी गई कम्पनी एवं कोटेशन दाता स्वयं राज्य या केन्द्र सरकार द्वारा काली सूची में दर्ज नहीं है।

ख) उनके द्वारा दी गई कम्पनी एवं कोटेशन दाता स्वयं का न्यायालय में कोई मामला या मुकदमा दर्ज नहीं है का शपथ–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।

वित्तीय भाग

1. प्रत्येक सामग्री का एक मुश्त दर अंकित करेगें।
2. निविदा दर अनिवार्य रूप से अंको एवं शब्दों में अंकित होनी चाहिए। काट–छँाट अथवा अंको में अंकित दर में कोई दुविधा होने पर शब्दों में अंकित दर मान्य होगा।
3. निविदा का दर Packing, Carriage charge एवं सभी करों सहित (Including All Taxes) उल्लिखित होना चाहिए।
4. दर कम्पयूटराईज टंकित होना आवश्यक है।

Rosalin 18/9/19

असैनिक शल्य चिकित्सक सह
मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, सिमडेगा

ज्ञापांक 529 (N)/सिमडेगा,दिनांक 18/9/019/

प्रतिलिपि :– जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी सिमडेगा को सूचनार्थ प्रेषित एवं अनुरोध है कि उपरोक्त कोटेशन को www.simdega.nic.in पर प्रकाशित करने की कृपा की जाय।

Rosalin 18/9/19

असैनिक शल्य चिकित्सक सह