

भोजपुर समाहटणालय, आरा

(जिला कल्याण कार्यालय)

निविदा आमंत्रण सूचना

भोजपुर जिला अंतर्गत संचालित अनुसूचित जाति आवासीय विद्यालयों एवं छात्रावासों में पोशाक एवं पठन-पाठन सामग्री की आपूर्ति हेतु इच्छुक मान्यता प्राप्त आपूर्तिकर्ता/निविदादाता से सीलबन्द लिफाफों में तकनीकी एवं वित्तीय निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक-22.02.2019 को सामग्रियों का सैम्पल क्रय समिति के समक्ष प्रस्तुत करेंगे। उनमें से समिति द्वारा सर्वोत्तम सैम्पल का चयन किया जायेगा तथा चयनित सैम्पल के समक्ष Quality को या Same सामग्री के लिए तकनीकी एवं वित्तीय निविदा दिनांक-26.02.2019 के अपराह्न 01:00 बजे तक प्राप्त की जायेगी तथा दिनांक-02.03.2019 के अपराह्न 01:00 बजे क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के बाद जो L-1 होंगे, उन्हें पुनः अपनी सामग्री दिनांक-06.03.2019 को समिति के समक्ष जाँच हेतु प्रस्तुत करनी होगी ताकि चयनित सैम्पल से मिलान किया जा सके। चयनित सैम्पल के विपरित सामग्री पाये जाने पर उनकी निविदा रद्द कर दी जायेगी। यह प्रक्रिया इसलिए की जा रही है ताकि सामग्रियों के संबंध में कोई समझौता नहीं किया जा सके और किसी को कोई संदेह भी नहीं रहे।

निविदा से संबंधित सामग्रियों की विवरणी जिला पदाधिकारी, भोजपुर के वेबसाइट- www.bhojpur.bih.nic.in से प्राप्त किया जा सकता है।

(क) तकनीकी निविदा की शर्तें:-


1. निविदा दाता को पैन कार्ड का स्व अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करना होगा।
2. निविदा दाता/फार्म को GST एवं आयकर निबंधन प्रमाण-पत्र निविदा के साथ संलग्न करना होगा।
3. निविदा दाता को काली सूची में दर्ज नहीं होने का नोटरी से सत्यापित शपथ-पत्र देना होगा। (मूल प्रति)
4. निविदा के साथ विगत तीन वित्तीय वर्षों 2015-16, 2016-17 एवं 2017-18 का आयकर रिटर्न संलग्न करना होगा।
5. विगत तीन वर्षों का 2500000/- (पचीस लाख) रुपये प्रतिवर्ष चार्टर्ड एकाउन्टेड से अंकेक्षित टर्न ओवर का प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
6. निविदादाता को निविदा शुल्क/Security Money के रूप में मो0-100000/- (एक लाख) रुपये का राष्ट्रीयकृत बैंक का बैंक ड्राफ्ट जिला कल्याण पदाधिकारी, भोजपुर के पदनाम से जमा करना होगा।
7. निविदा में संलग्न किये गये सभी कागज पृष्ठ स्वहस्ताक्षरित एवं पृष्ठांकित होना अनिवार्य है।

(ख) वित्तीय निविदा की शर्तें:-

1. सामग्री की दर प्रति ईकाई सभी कर सहित स्पष्ट रूप से अंकित करना है तथा सामग्री अच्छी गुणवत्तापूर्ण एवं ब्राण्डेड कम्पनी का होना चाहिए।

(ग) निविदा की अन्य शर्तें-

1. आपूर्ति हेतु आदेश जारी होने के 15 दिनों के अंदर सामग्री उपलब्ध करानी होगी अन्यथा संबंधित आपूर्तिकर्ता की जमानत की राशि जब्त करते हुए आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।
2. निविदा खोलने के समय निविदा दाता स्वयं अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित होंगे।
3. सामग्री सुनिश्चित स्थान पर आपूर्ति किया जायेगा। इसके लिए अलग से कोई व्यय वहन नहीं किया जायेगा।
4. निविदा दाता को इस आशय का प्रमाण-पत्र देना होगा कि उन्हें निविदा की सभी शर्तें मान्य है।
5. निर्धारित तिथि तक आपूर्ति नहीं करने पर निविदा रद्द करने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरी को रहेगा। सामग्री की गुणवत्ता एवं विशिष्टता की जांच मानक नमूना से सत्यापन के पश्चात् ही अनुमान्य करों की कटौती कर आपूर्ति सामग्री का भुगतान किया जाएगा।
6. विभागीय पत्रांक-2439, दिनांक-09.10.2013 के द्वारा निर्धारित राशि के आलोक में ही क्रय पर विचार किया जाएगा।
7. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा दिनांक-26.02.2019 के अपराह्न 01:00 बजे तक सीलबन्द लिफाफे में देना अनिवार्य होगा एवं लिफाफा पर स्पष्ट तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अंकित किया जाएगा।
8. बिना कारण बताये निविदा को अस्वीकृत/रद्द करने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरी को सुरक्षित होगा।


उप विकास आयुक्त,
भोजपुर आरा।

भोजपुर समाहरणालय, आरा

(जिला कल्याण कार्यालय)

आवासीय विद्यालय के छात्र/छात्राओं के स्टेशनरी संबंधी सामग्रियों की सूची:

(वर्ष 2018-19 एवं 2019-20)

क्र०	सामग्री का नाम		प्रकाशक / कम्पनी का नाम		आवश्यक साईज	अभ्युक्ति
1	2		3		4	5
1	सिंगल लाईन कॉपी	Single Line Copy	Navneet-120 Page Clasmate-120 Page	एवं इसके समरूप। (कवर कुट का/हार्ड पन्ने का)	23.5X17.5 cm (70GSM)	<p>नोट:-</p> <p>01 पठन-पाठन सामग्री मद में प्रति वर्ष/प्रति छात्र वर्ग 1 से 5 तक-1230.00 रुपये एवं वर्ग 6 से 11 तक 1540.00 रुपये आवंटित है। जिसके अंतर्गत छात्र/छात्राओं को आवश्यक सामग्री की आपूर्ति की जानी है।</p> <p>02 निविदा खुलने के दिन नमूने के गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर के आधार पर चयन किया जायेगा।</p>
2	वर्ग लाईन कॉपी	Square Line Copy	Navneet-120 Page Clasmate-120 Page	एवं इसके समरूप। (कवर कुट का/हार्ड पन्ने का)	23.5X17.5 cm (70GSM)	
3	चार लाईन कॉपी	Fore Line Copy	Navneet-120 Page Clasmate-120 Page	एवं इसके समरूप। (कवर कुट का/हार्ड पन्ने का)	23.5X17.5 cm (70GSM)	
4	रंगीन पेंसिल	Colour Pencil	Camelin, Natraj, Kohinoor एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
5	सादा पेंसिल	Plain Pencil	Camelin, Natraj, Kohinoor एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
6	शार्पेनर	Sharpener	Camelin, Natraj, Kohinoor एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
7	इरेजर	Eraser	Camelin, Natraj, Kohinoor एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
8	स्लेट	Slate	अच्छे गुणवत्ता वाले		21X26 cm	
9	हिन्दी सुलेख	H.W Book	अच्छे गुणवत्ता वाले		(70GMS)	
10	अंग्रेजी सुलेख	English W.	अच्छे गुणवत्ता वाले		(70GMS)	
11	कलम	Pen	Link, Cello एवं इसके समरूप।		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
12	किताब	Class-IX & X	विद्यालय में संचालित पाठ्य पुस्तक के अनुसार न्यूनतम दर पर			
13	प्रेटिकल कॉपी	Prac. Copy	Clasmate/Navneet		A4 (20 sheet)	
14	औजार बॉक्स	Instrument	Camelin/Natraj एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
15	ग्राफ कॉपी	Graph Copy	Clasmate/Vardman- एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		20 Page 21.5X27.5 cm	
16	भूगोल पेपर	Geo. Paper	अच्छे गुणवत्ता वाले		(70GMS)	
17	भौतिक प्रैटिकल कॉपी	Phy. Prac. Copy	Clasmate/Navneet/Vardman- एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		96 Page 21.5X27.5 cm (70GSM)	
18	रसायन प्रैटिकल कॉपी	Che. Prac. Copy	Clasmate/Navneet/Vardman- एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		96 Page 21.5X27.5 cm (70GSM)	
19	जीव विज्ञान प्रैटिकल कॉपी	Bio. Prac. Copy	Clasmate/Navneet/Vardman- एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		96 Page 21.5X27.5 cm (70GSM)	
20	आर्ट एवं क्राफ्ट कॉपी	Arts & Craft Book	Clasmate/Navneet एवं इसके समरूप।		24 Page (70GSM)	
21	चित्रकला कॉपी	Drawing Copy	Clasmate/Navneet एवं इसके समरूप।		20 Page (70GSM)	
22	डिक्शनरी	Dictionary	Amar Pocket/Bhargav Dictionary		480 Page	
23	एटलस	Atlas	Orient Atlas एवं इसके समरूप।		104 Page 21.5X27.5 cm (70GSM)	
24	परिचय पत्र	I-Card	कार्यालय में रक्षित नमूने के अनुकूल।		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
25	स्कूल डायरी	School Dairy	Navneet, Clasmate एवं अच्छे गुणवत्ता वाले		119 Page (70GSM)	
26	बेल्ट	Belt	कार्यालय में रक्षित नमूने के अनुकूल।		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
27	बैच	Badge	उच्च गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
28	टाई	Tie	उच्च गुणवत्ता वाले		गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर पर	
29	रजिस्टर	Register	Navneet, Clasmate एवं इसके समरूप। (3 जिस्ता)		256 Page 27.2X16.7 cm (70GMS)	
30	कागज	Ruldar	अच्छी कम्पनी का (प्रति जिस्ता)		(70GMS)	

8/11/19
वडा

8/11/19
काम रक्षित नमूने के अनुकूल

जिला कल्याण निविदाधिकारी,
भोजपुर, आरा।

उप विकास आयुक्त,
भोजपुर, आरा।

भोजपुर समाहरणालय, आरा

(जिला कल्याण कार्यालय)

आवासीय विद्यालय के छात्र/छात्राओं के पोशाक/वस्त्र संबंधी सामग्रियों की सूची:

(वर्ष 2018-19 एवं 2019-20)

क्र०	सामग्री का नाम	ब्रांड / कम्पनी का नाम	प्रकार	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1	फुल सर्ट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	<p>नोट:-</p> <p>1. पोशाक मद में वर्ग 1 से 5 तक के छात्र/ छात्राओं के लिए 2100 रु० प्रति छात्र प्रतिवर्ष तथा वर्ग 6 से 12 तक के लिए मो०-2630 रु० प्रति छात्र प्रतिवर्ष आवंटित राशि से आवश्यक सामग्रियों का क्रय किया जाना है।</p> <p>2. निविदा खुलने के दिन नमूने के गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर के आधार पर चयन किया जायेगा।</p>
2	फल पैंट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
3	गंजी-1	LUX, RUPA एवं इसके समरूप।		
4	जंघिया-1	LUX, RUPA एवं इसके समरूप।		
5	स्कर्ट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
6	इनवेयर-1 सेट (बालिकों के लिए) (UPER & LOWER)	LUX, RUPA एवं इसके समरूप।		
7	सलवार-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
8	समीज-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
9	दुपटा-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
10	काला जूता-1 सेट	BATA/KHADIM/KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
11	मौजा एक जोड़ी	BATA/KHADIM/KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
12	घुपल-1 जोड़ी	BATA/KHADIM/KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
13	स्कर्ट (स्पोर्ट)-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
14	टी-शर्ट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
15	हॉफ पैंट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
16	स्वैटर-1	VARDMAN/OSWAL एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
17	स्पोर्ट्स जूता-1 जोड़ी	BATA/ACTION एवं इसके समरूप।		
18	स्पोर्ट्स मौजा-1 जोड़ी	BATA/ACTION एवं इसके समरूप।		
19	शॉल-1	VARDMAN/OSWAL एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
20	मफलर-1	VARDMAN/OSWAL एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
21	मच्छरदानी-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
22	बेड शीट-1	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
23	गद्दा 6'x3'x4"	5 किलो रुई, कपड़ा अच्छे गुणवत्ता वाला।		
24	तकिया कवर सहित (500 ग्रा० सेमर रुई)	NTC/VIMAL/SIYARAM एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
25	तैलिया-1	NTC/VIMAL एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
26	ट्रेक सूट-1	Shiv Naresh/Shiv Ganga/Addidas एवं इसके समरूप।	COTTAN 80% POLYSTER 20%	
27	कम्बल-1	NTC/KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
28	दरी-10'x10'	KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
29	दरी-12'x12'	KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		
30	दरी-25'x20'	KHADI BHANDAR एवं इसके समरूप।		

8/11/19

8/11/19
Asst. Secy
Muz

जिला कल्याण पदाधिकारी,
भोजपुर, आरा।

उप विकास आयुक्ता,
भोजपुर, आरा।