

बिहार सरकार  
समाहरणालय, सीवान-841226  
(जिला गोपनीय शाखा)

दूरभाष -06154-242098 (ऑ०)  
-242099 (का०)  
फैक्स -06154-242160  
ई-मेल -dm-siwan.bih@nic.in

श्री अमित कुमार पाण्डेय, भा०प्र०से०, जिलाधिकारी एवं समाहर्ता, सीवान का माह नवम्बर-2021 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

| दिनांक             | समय                  | कार्यक्रम   | Venue            | वरीय पदा० |
|--------------------|----------------------|---|------------------|-----------|
| 01.11.21(सोमवार)   | 10.30 AM             | प्रखण्ड बडहरिया में पंचायत निर्वाचन-2021 से संबंधित तैयारी की समीक्षा   | प्रखण्ड समागार   | DDC       |
|                    | 03.00 PM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
| 02.11.21(मंगलवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
| 03.11.21(बुधवार)   | 08.00 AM             | षष्ठम चरण में प्रखण्ड बडहरिया अन्तर्गत मतदान के अवसर पर क्षेत्र भ्रमण   |                  |           |
| 04.11.21(गुरुवार)  | -                    | दीपावली अवकाश   |                  |           |
| 05.11.21(शुक्रवार) | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
|                    | 02.00 PM             | छठ पूजा के अवसर पर शांति समिति का बैठक  |                  |           |
|                    | 03.00 PM             | न्यायालय कार्य/लोक शिकायत के मामलों की सुनवाई   |                  |           |
| 06.11.21(शनिवार)   | -                    | चित्रगुप्त पूजा/भैयादूज अवकाश   |                  |           |
| 07.11.21(रविवार)   | -                    | रविवारीय अवकाश  |                  |           |
| 08.11.21(सोमवार)   | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य।   |                  |           |
|                    | 03.00 PM             | छठ पूजा हेतु प्रतिनियुक्त दण्डाधिकारियों एवं पुलिस पदाधिकारियों के साथ बैठक। (नोडल पदाधिकारी-OSD, सीवान)  | जिला परिषद्      | ADM       |
| 09.11.21(मंगलवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  | सभाकक्ष          |           |
|                    | 11.00 AM             | अधिप्राप्ति संबंधी टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक। (नोडल पदाधिकारी-DSO, सीवान)   |                  |           |
| 10.11.21(बुधवार)   | -                    | छठ पूजा अवकाश   |                  |           |
| 11.11.21(गुरुवार)  | -                    | छठ पूजा अवकाश   |                  |           |
| 12.11.21(शुक्रवार) | 10.30 AM             | सप्तम चरण में प्रखण्ड गोरेयाकोठी में पंचायत निर्वाचन,2021 की तैयारी की समीक्षा।(नोडल पदा०-वरीय प्रभारी पदा०, गोरेयाकोठी प्रखण्ड)  | प्रखण्ड समागार   | DDC       |
|                    | 12.30 PM             | सप्तम चरण में प्रखण्ड बसंतपुर में पंचायत निर्वाचन, 2021 की समीक्षा। (नोडल पदा०-वरीय प्रभारी पदा०, बसंतपुर प्रखण्ड)  | प्रखण्ड समागार   | DDC       |
| 13.11.21(शनिवार)   | 10.30 AM             | बडहरिया प्रखण्ड के पंचायत चुनाव-2021 के डायट, सीवान स्थित मतगणना स्थल का भ्रमण।   |                  |           |
| 14.11.21(रविवार)   | -                    | रविवारीय अवकाश  |                  |           |
| 15.11.21(सोमवार)   | 08.00 AM             | सप्तम चरण में प्रखण्ड गोरेयाकोठी एवं बसंतपुर अन्तर्गत मतदान के अवसर पर क्षेत्र भ्रमण।   |                  |           |
| 16.11.21(मंगलवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
|                    | 11.30 AM             | स्वास्थ्य विभाग की समीक्षात्मक बैठक (सभी प्रभारी चिकित्सा पदा०) (नोडल पदा०-सिविल सर्जन, सीवान)  | जिला परिषद्      | DDC       |
|                    | 03.00 PM to 04.30 PM | कृषि संबंधी विभिन्न विभाग (कृषि, आत्मा, बागवानी/पौधा संरक्षण/Soil Testing) की समीक्षात्मक बैठक (नोडल पदा०-जिला कृषि पदा०, सीवान)  | समाहणालय सभाकक्ष | DDC       |
| 17.11.21(बुधवार)   | 10.30 AM             | गोरेयाकोठी प्रखण्ड के पंचायत चुनाव-2021 के डी०ए०वी० कॉलेज, सीवान (सामाजिक विज्ञान भवन) एवं बसंतपुर प्रखण्ड के सी०टी०ई० भवन (डायट परिसर) सीवान स्थित मतगणना स्थल का भ्रमण। |                  |           |
| 18.11.21(गुरुवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
|                    | 11.30 AM             | ICDS /महिला विकास निगम के कार्यों की समीक्षा बैठक। (नोडल पदा०-जिला प्रोग्राम पदा०, आई०सी०डी०एस०)  | समाहरणालय सभागार | DDC       |
|                    | 03.00 PM             | न्यायालय कार्य  |                  |           |
| 19.11.21(शुक्रवार) | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
|                    | 11.30 AM             | Infrastructure की बैठक (नोडल पदा०-प्रभारी पदा०, जिला विकास शाखा)  | समाहणालय सभाकक्ष | DDC       |
|                    | 03.00 PM             | न्यायालय कार्य/लोक शिकायत के मामलों की सुनवाई   |                  |           |
| 20.11.21(शनिवार)   | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |
|                    | 11.30 AM             | शिक्षा विभाग की समीक्षात्मक बैठक (सभी DPO, सभी BEO, सभी BRP) (नोडल पदा०-जिला शिक्षा पदा०)   | समाहणालय सभाकक्ष | DDC       |
|                    | 04.30 PM to 06.00 PM | उत्पाद विभाग एवं राज्यसात से संबंधित समीक्षात्मक बैठक (नोडल पदा०-प्रभारी पदा०, जिला विधि शाखा)  | समाहणालय सभाकक्ष | ADM       |
| 21.11.21(रविवार)   | -                    | रविवारीय अवकाश  |                  |           |
| 22.11.21(सोमवार)   | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                  |           |

|                    |                      |   |                     |         |
|--------------------|----------------------|---|---------------------|---------|
|                    | 11.00 AM             | VC के माध्यम से विधि-व्यवस्था / CCA / कब्रिस्तान / मंदिर / SC & ST/Traffic/Pocso/Prosecution/ Panchayat Elections/ Prohibition/Jail Management/Mining की समीक्षा बैठक। (नोडल पदा०-प्रभारी पदा०,जिला गो०/विकास/विधि शा०) |                     | ADM     |
| 23.11.21(मंगलवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  | समाहणालय<br>समाकक्ष | ADM     |
|                    | 11.30 AM             | जिला आपूर्ति/अधिप्राप्ति से संबंधित समीक्षात्मक बैठक (नोडल पदा०-जिला आपूर्ति पदाधिकारी,सीवान)   |                     | ADM     |
|                    | 03.00 PM to 04.30 PM | भू-अर्जन की बैठक (नोडल पदा०-जिला भू-अर्जन पदा०,सीवान)   | समाहणालय<br>समाकक्ष | ADM     |
| 24.11.21(बुधवार)   | 08.00 AM             | अष्टम चरण में प्रखण्ड रघुनाथपुर एवं सिसवन अन्तर्गत मतदान के अवसर पर क्षेत्र भ्रमण।  |                     |         |
| 25.11.21(गुरुवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                     | DDC     |
|                    | 11.00 AM             | उद्योग विभाग से संबंधित योजनाओं की समीक्षा  |                     |         |
|                    | 03.00 PM             | न्यायालय कार्य  |                     |         |
| 26.11.21(शुक्रवार) | 08.00 AM             | सिसवन प्रखण्ड के पंचायत चुनाव-2021 के सी०टी०ई० भवन (डायट परिसर) सीवान एवं रघुनाथपुर प्रखण्ड के डायट भवन, सीवान स्थित मतगणना स्थल का भ्रमण।  | 10.30 AM            |         |
| 27.11.21(शनिवार)   | 10.30 AM             | नवम चरण में प्रखण्ड भगवानपुर हाट में पंचायत निर्वाचन, 2021 की समीक्षा बैठक  | प्रखण्ड<br>समागार   | DDC     |
|                    | 12.30 PM             | नवम चरण में प्रखण्ड लकडी नवीगंज में पंचायत निर्वाचन-2021 की समीक्षा बैठक।   | प्रखण्ड<br>समागार   | DDC     |
| 28.11.21(रविवार)   |                      | रविवारीय अवकाश  |                     | ADM/DDC |
| 29.11.21(सोमवार)   | 08.00 AM             | नवम चरण में प्रखण्ड भगवानपुर हाट एवं लकडी नवीगंज अन्तर्गत मतदान के अवसर पर क्षेत्र भ्रमण  |                     |         |
| 30.11.21(मंगलवार)  | 10.30 AM             | कार्यालय कार्य  |                     |         |

नोट :-संबंधित नोडल पदाधिकारी बैठक में शामिल होने हेतु पदाधिकारियों को पत्र द्वारा सूचित करेंगे। यदि ज्यादा पदा० अथवा क्षेत्रीय पदा० बैठक में भाग लेने की आवश्यकता होगी तो नोडल पदाधिकारी अधोहस्ताक्षरी से विमर्श कर सभी संबंधित को पत्र द्वारा सूचित करेंगे। किस-किस पदाधिकारी को बैठक में उपस्थित होना है, नोडल पदाधिकारी, वरीय पदाधिकारी से विचारोपरान्त पत्र द्वारा सूचित करेंगे। कोई दुविधा हो तो अधोहस्ताक्षरी से सम्पर्क करेंगे।

- नोडल पदाधिकारी, वरीय पदाधिकारी से रिपोर्ट की समीक्षा कराकर बैठक/निरीक्षण के एक दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी को फोल्डर/प्रतिवेदन उपलब्ध करावेंगे।
- संबंधित नोडल पदाधिकारी उपस्थिति पंजी में उपस्थिति दर्ज करावेंगे एवं कार्यवाही को अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।
- सभी पदाधिकारी निर्धारित समय से बैठक प्रारंभ होने के 15 मिनट पूर्व आना सुनिश्चित करेंगे।
- अपरिहार्य कारण से अधोहस्ताक्षरी बैठक द्वारा भाग नहीं लेने पर वरीय पदाधिकारी अपने स्तर से बैठक कर उक्त कार्यवाही को तैयार कर अधोहस्ताक्षरी को भेजना सुनिश्चित करेंगे।
- जिन कार्यालयों का निरीक्षण है उनके प्रभारी पदाधिकारी निरीक्षण नोट तैयार कर सी०डी० सहित निरीक्षण के कम-से-कम 02 दिन पूर्व जिला गोपनीय शाखा में उपलब्ध करा देंगे।

ह०/-  
जिलाधिकारी, सीवान

ज्ञापांक.....1880...../सी०, सीवान दिनांक- 27-10-2021

प्रतिलिपि-पुलिस अधीक्षक, सिवान को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।  
प्रतिलिपि-उप विकास आयुक्त, सिवान/ अपर समाहर्ता, सिवान/निदेशक,लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जि०ग्रा०वि०अभि० सिवान/ जिला परिवहन पदाधिकारी, सिवान/ समाहणालय के सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारियों/कोषागार पदाधिकारी,सिवान/अनुमण्डल पदाधिकारी, सिवान/महाराजगंज/भूमि सुधार उप समाहर्ता, सिवान/ महाराजगंज/सिविल सर्जन, सिवान/जिला यक्ष्मा पदाधिकारी, सिवान/जिला प्रतिरक्षण पदाधिकारी,सीवान/ जिला मध्या० भोजन पदाधिकारी, सिवान/जिला भविष्य निधि पदाधिकारी, सिवान/जिला अवर निबंधक, सिवान/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, सिवान/उत्पाद अधीक्षक, सिवान/ जिला प्रबंधक, बिहार राज्य खाद्य निगम,सिवान/ जिला अभियोजन पदाधिकारी, सिवान/जिला कार्यक्रम समन्वयक,जीविका,सीवान/खनन निरीक्षक,सीवान/कार्यालय अधीक्षक, सिवान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों/सभी कार्यपालक अभियन्ताओं/विद्युत कार्यपालक अभियन्ता, प्रोजेक्ट, सीवान /कार्यपालक अभियन्ता,भवन विद्युत प्रमण्डल,मुजफ्फरपुर/जिला कृषि पदाधिकारी, सिवान/परि०, निदेशक, आत्मा,सीवान/ जिला नेत्र चिकित्सा पदाधिकारी,सिवान/जिला अग्रणी बैंक प्रबंधक,सीवान/ समन्वयक, नेहरु युवा केन्द्र, सीवान/लोक अभियोजक, सीवान/सरकारी अधिवक्ता, सीवान, आई०टी०मैनेजर, सीवान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों/सभी अंचलाधिकारियों/बाल विकास परियोजना पदा०/प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारियों/सभी प्रखण्ड शिक्षा पदा०/सभी प्रोग्राम पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, सिवान/अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, महाराजगंज/पुलिस उपाधीक्षक, विशेष शाखा, छपरा/सभी थानाध्यक्षों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी,सीवान को Website में upload करने एवं सभी सम्बंधित को email करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-आयुक्त, सारण प्रमण्डल, छपरा को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ।

प्रतिलिपि-मुख्य सचिव के विशेष कार्य पदाधिकारी, बिहार को सूचनार्थ।

26/10/21  
जिलाधिकारी, सीवान