

बिहार सरकार
समाहरणालय, सीवान-841226
(गोपनीय शाखा)

दूरभाष -06154-242098 (आ0)
-242099 (का0)
फैक्स -06154-242348
ई-मेल -dm-siwan.bih@nic.in

सुश्री रंजिता, भा0प्र0से0, जिलाधिकारी एवं समाहर्ता, सीवान का माह दिसम्बर, 2018 का भ्रमण कार्यक्रम

दिनांक	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01.12.18(शनिवार)	10.30 AM	कार्यालय	
	04.30 PM	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ स्थापना दिवस की बैठक।	
02.12.18(रविवार)		रविवारीय अवकाश	
03.12.18(सोमवार)	11.00 AM	स्थापना दिवस कार्यक्रम।	प्र0 पदा0, जिला सामान्य शा0
04.12.18(मंगलवार)	10.30 AM	कार्यालय	
	01.00 PM	पशु क्रूरता निवारण सोसायटी की बैठक।	जिला पशुपालन पदा0
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
	04.30 PM	निर्वाचन की जिलास्तरीय पदाधिकारी के साथ बैठक।	उप निर्वाचन पदा0
05.12.18(बुधवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	04.30 PM	जिला स्तरीय चयन समिति की बैठक-समूह "घ"।	EDC/NDC
06.12.18(गुरुवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	03.30 PM	प्रथम इण्टर स्तरीय संयुक्त (प्रारम्भिक) प्रतियोगिता परीक्षा से सम्बंधित विडियोकान्फ्रेंसिंग।	
	04.30 PM	सभी EROs तथा राजनीतिक दलों के साथ बैठक।	उप निर्वाचन पदा0
07.12.18(शुक्रवार)	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
	11.00 AM	स्वास्थ्य की बैठक (MR के संबंध में)	DIO
	12.30 PM	धान अधिप्राप्ति की बैठक।	जिला सहकारिता पदा0
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
08.12.18(शनिवार)	04.30 PM	CM डैशबोर्ड पर लंबित आवेदनों की समीक्षा	आई0टी0 मैनेजर
	11.00 AM	SC/ST अत्याचार अधिनियम अंतर्गत जिला स्तरीय सतर्कता एवं अनुश्रवण समिति की बैठक।	जिला कल्याण पदा0
	04.00 PM	सात निश्चय योजना तथा सामाजिक सुरक्षा के कार्यों की समीक्षा।	DDC/ADSS
09.12.18(रविवार)		रविवारीय अवकाश	
10.12.18(सोमवार)	10.30 AM	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	
	12.00 AM	नीलाम पत्र वाद की समीक्षात्मक बैठक।	प्रभारी पदा0, नीलाम शाखा
	4.00 PM	मनरेगा की समीक्षात्मक बैठक।	उप विकास आयुक्त
11.12.18(मंगलवार)	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
	04.30 PM	निर्वाचन की बैठक	उप निर्वाचन पदाधिकारी
12.12.18(बुधवार)	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	04.30 PM	निर्वाचन की बैठक	उप निर्वाचन पदाधिकारी
13.12.18(गुरुवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	03.00 PM	बाल संरक्षण/अल्पावास गृह/जिला कार्यक्रम कार्यालय द्वारा संचालित योजनाओं से संबंधित बैठक।	जिला प्रोग्राम पदा0/ बा0सं0 पदा0/ परि0प्र0, म0हे0ला0
	04.00 PM	कृषि टास्क फोर्स + धान अधिप्राप्ति की बैठक।	DAO/DCO
14.12.18(शुक्रवार)	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
	12.00 PM	राजस्व की मासिक समीक्षात्मक बैठक।	अपर समाहर्ता
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
	04.30 PM	मधनिषेध + खनन + परिवहन + भू-विवाद की संयुक्त समीक्षात्मक बैठक।	प्रभारी पदा0, जि0 गो0 शा0
15.12.18(शनिवार)	10.30 AM	जिला स्तरीय मासिक समन्वय की बैठक।	उप विकास आयुक्त
	04.30 PM	कोचिंग निबंधन समिति की बैठक।	प्रभारी पदा0, विकास शाखा
16.12.18(रविवार)		रविवारीय अवकाश	
17.12.18(सोमवार)	10.30 AM	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	
	11.00 AM	तकनीकी पदाधिकारियों की समीक्षात्मक बैठक।	जिला योजना पदा0
	03.30 PM	स्वास्थ्य की मासिक समीक्षात्मक बैठक (DTF के पोषण समिति की बैठक)	सिविल सर्जन
18.12.18(मंगलवार)	10.30 AM	आपूर्ति की समीक्षात्मक बैठक	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
	04.30 PM	ICDS की समीक्षा बैठक	DPO, ICDS
19.12.18(बुधवार)	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण	

	04.30 PM	निर्वाचन की बैठक	उप निर्वाचन पदाधिकारी
20.12.18(गुरुवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	01.00 PM	प्रधान सहायकों की बैठक	स्थापना उप समाहर्ता
21.12.18(शुक्रवार)	04.00 PM	सहकारिता, कृषि की समीक्षा के साथ-साथ कृषि टास्क फोर्स की बैठक	DAO/DCO
	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
	11.00 AM	आंतरिक संसाधन की बैठक।	अपर समाहर्ता
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
22.12.18(शनिवार)	04.30 PM	मधनिषेध + खनन + परिवहन + भू-विवाद की संयुक्त समीक्षात्मक बैठक।	प्रभारी पदा०, जि० गो० शा०
	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
23.12.18(रविवार)	04.30 PM	सात निश्चय योजना तथा सामाजिक सुरक्षा के कार्यों की समीक्षा।	DDC/ADSS
24.12.18(सोमवार)		रविवारीय अवकाश	
24.12.18(सोमवार)	10.30 AM	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	
	11.00 AM	जिला राजस्व शाखा/जिला पंचायत शाखा कार्यालय के कार्यों की समीक्षा।	अपर समाहर्ता/जिला पंचायतीराज पदा०
25.12.18(मंगलवार)		क्रिसमस डे अवकाश	
26.12.18(बुधवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	04.30 PM	लोक शिकायत की समीक्षात्मक बैठक।	स्थापना उप समाहर्ता
27.12.18(गुरुवार)	10.30 AM	क्षेत्र भ्रमण	
	04.30 PM	सहकारिता, कृषि की समीक्षा के साथ-साथ कृषि टास्क फोर्स की बैठक	DAO/DCO
28.12.18(शुक्रवार)	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
	03.00 PM	न्यायालय कार्य	
29.12.18(शनिवार)	04.30 PM	मधनिषेध + खनन + परिवहन + भू-विवाद की संयुक्त समीक्षात्मक बैठक।	प्रभारी पदा०, जि० गो० शा०
	10.30 AM	कार्यालय कार्य	
30.12.18(रविवार)	04.30 PM	सात निश्चय योजना तथा सामाजिक सुरक्षा के कार्यों की समीक्षा।	DDC/ADSS
		रविवारीय अवकाश	
31.12.18(सोमवार)	10.30 AM	जिला के सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ समन्वय बैठक।	

नोट :- सभी संयोजक बैठक में भाग लेने हेतु अपने स्तर से सम्बंधित पदाधिकारियों को सूचित कर देंगे और समीक्षा हेतु एजेन्डा/पूर्व बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन/संबंधित विभाग के गत राज्य स्तरीय एवं प्रमण्डल स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन बैठक के दो दिन पूर्व फोल्डर में अद्योहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे और बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु अपने आशुलिपिक/लिपिक को प्रतिनियुक्त रखेंगे। साथ ही जिन कार्यालयों का निरीक्षण है उनके प्रभारी पदाधिकारी निरीक्षण नोट तैयार कर सी०डी० सहित निरीक्षण के कम से कम 2 दिन पूर्व जिला गोपनीय शाखा में उपलब्ध करा देंगे।

ह०/-

जिलाधिकारी, सीवान

ज्ञापांक 3281 / सी०, सीवान दिनांक- ०९/१२/२०१८

प्रतिलिपि-पुलिस अधीक्षक, सिवान को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-उप विकास आयुक्त, सिवान/ अपर समाहर्ता, सिवान/निदेशक,लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जि०ग्रा०वि०अभि० सिवान/ जिला परिवहन पदाधिकारी, सिवान/ समाहरणालय के सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारियों/कोषागार पदाधिकारी,सिवान/अनुमण्डल पदाधिकारी, सिवान/महाराजगंज/भूमि सुधार उप समाहर्ता,सिवान/महाराजगंज/सिविल सर्जन, सिवान/जिला यक्ष्मा पदाधिकारी, सिवान/जिला प्रतिरक्षण पदाधिकारी,सीवान/ जिला मध्या० भोजन पदाधिकारी,सिवान/जिला भविष्य निधि पदाधिकारी, सिवान/जिला अवर निबंधक, सिवान/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, सिवान/उत्पाद अधीक्षक, सिवान/ जिला प्रबंधक, बिहार राज्य खाद्य निगम,सिवान/ जिला अभियोजन पदाधिकारी, सिवान/जिला कार्यक्रम समन्वयक,जीविका,सीवान/खनन निरीक्षक,सीवान/कार्यालय अधीक्षक, सिवान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों/सभी कार्यपालक अभियन्ताओं/विद्युत कार्यपालक अभियन्ता, प्रोजेक्ट, सीवान/कार्यपालक अभियन्ता,भवन विद्युत प्रमण्डल,मुजफ्फरपुर/जिला कृषि पदाधिकारी, सिवान/परि०, निदेशक, आत्मा,सीवान/ जिला नेत्र चिकित्सा पदाधिकारी,सिवान/जिला अग्रणी बैंक प्रबंधक,सीवान/नेहरु युवा केन्द्र,सीवान/लोक अभियोजक,सीवान/सरकारी अधिवक्ता,सीवान, आई०टी०मैनेजर, सीवान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों/सभी अंचलाधिकारियों/बाल विकास परियोजना पदा०/प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारियों/सभी प्रखण्ड शिक्षा पदा०/सभी प्रोग्राम पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, सिवान/अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, महाराजगंज/पुलिस उपाधीक्षक, विशेष शाखा, छपरा/सभी थानाध्यक्षों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी,सीवान को Website में upload करने एवं सभी सम्बंधित को email करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि-आयुक्त, सारण प्रमण्डल, छपरा को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ।

प्रतिलिपि-मुख्य सचिव के विशेष कार्य पदाधिकारी, बिहार को सूचनार्थ।

31.11.18
जिलाधिकारी, सीवान