



जिला स्वास्थ्य समिति, सिवान

जिला स्वास्थ्य समिति भवन, सिवान
फोन : 06154-242082, 242084 फैक्स : 06154-242084
Email us : siwandhs@gmail.com



अतिरिक्त प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र हेतु संविदागत सामान्य चिकित्सकों के रिक्त पदों पर चयन हेतु
वाक-इन-इन्टरव्यू का आयोजन की सूचना।

पद का नाम	रिक्त पदों की संख्या	योग्यता/अर्हता
सामान्य चिकित्सक (एम0बी0बी0एस0)	अत्यन्त पिछड़ा वर्ग-2 अनारक्षित वर्ग (महिला) - 3 अनुसूचित जाति - 2 अनुसूचित जाति (महिला) - 1 अनारक्षित वर्ग - 6 अत्यन्त पिछड़ा वर्ग (महिला) - 1 पिछड़ा वर्ग - 1 पिछड़ा वर्ग (महिला) - 1 पिछड़े वर्गों की महिलाएँ - 1 कुल पदों की सं0- 18 (अठारह)	1. MCI के द्वारा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से M.B.B.S. की डिग्री एवं एक वर्ष का इंटर्नशिप अनिवार्य। 2. बिहार राज्य चिकित्सा परिषद से विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से पूर्व का निबंधन अनिवार्य।

इसके साथ, सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र सं0 11364 दिनांक 04.09.2017 एवं अन्य के आलोक में दिव्यांगों/स्वतंत्रता सेनानियों के पोता-पोतियों, नाती-नतियों को अनुमान्य आरक्षण देय होगा।

उम्र सीमा - राज्य स्वास्थ्य समिति के ज्ञापांक 7795 दिनांक 20.03.2018 के अनुसार सभी कोटि के उम्मीदवार के लिए 55 वर्ष अधिकतम।

मानदेय - राज्य स्वास्थ्य समिति के कार्यालय आदेश संख्या 5578 दिनांक 29.12.17 के अनुसार 50,000/- (पचास हजार) प्रतिमाह एक मुश्त।

आवेदन पत्र की प्राप्ति :-

आवेदन पत्र सभी प्रमाण पत्रों (जाति प्रमाण पत्र सहित) की स्व-अभिप्रमाणित छाया प्रति तथा दो फोटोग्राफ के साथ सिविल सर्जन-सह-सदस्य सचिव, जिला स्वास्थ्य समिति, जिला स्वास्थ्य समिति भवन (सदर अस्पताल, सिवान के सामने) सिवान के पते पर निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा दिनांक 26 मई 2018 तक के संध्या 5 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिए। किसी भी परिस्थिति में हाथो-हाथ अथवा कुरियर के द्वारा प्रेषित आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किया जायेगा।

वाँक इन इन्टरव्यू की तिथि - 31 मई 2018 को 11 बजे पूर्वाह्न।

वाँक इन इन्टरव्यू का स्थान - जिला समाहरणालय का सभा कक्ष।

नोट :- आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य आवश्यक जानकारी www.siwan.nic.in से प्राप्त की जा सकती है।

सिविल सर्जन सह सदस्य सचिव
जिला स्वास्थ्य समिति, सिवान।
11/05/18



जिला स्वास्थ्य समिति, सिवान

जिला स्वास्थ्य समिति भवन, सिवान
फोन : 06154-242082, 242084 फैक्स : 06154-242084
Email us : siwandhs@gmail.com



अतिरिक्त प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र हेतु संविदागत सामान्य चिकित्सक (संविदा) हेतु आवेदन पत्र

1. आवेदक का नाम :
2. पिता का नाम :
3. जन्म तिथि :
4. लिंग :
5. मोबाईल नम्बर :
6. ई-मेल आईडी :
7. आधार संख्या :
8. पत्राचार का पता :
9. स्थायी पता :
10. शैक्षणिक योग्यता का विवरण :

पासपोर्ट
साईज
फोटोग्राफ
स्व
अभिप्रेमाणित

क्रम सं०	शैक्षणिक योग्यता	बोर्ड/विश्व विद्यालय का नाम	पूर्णांक/प्राप्तांक	प्रतिशत	विषय
1.	मैट्रिक				
2.	इन्टर मीडियेट				
3.	स्नातक				
4.	एम०बी०बी०एस०				
5.	एम०एस०/एम०डी०				
6.	अन्य की योग्यता (यदि हो)				

नोट : यदि संस्थान के द्वारा CGPA/OGPA/DGPA अथवा Letter Grade के द्वारा डिग्री प्रदत्त की गई है तो आवेदक विश्व विद्यालय/ संस्थान के द्वारा प्रदत्त नियम के अनुसार समकक्ष अंक प्रतिशत अनिवार्य रूप से वर्णित करेंगे।

बिहार राज्य चिकित्सा परिषद से प्राप्त निबंधन संख्या एवं वर्ष :

अनुभव (यदि हो) :

घोषणा :- मैं घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि आवेदन पत्र में वर्णित सभी तथ्य मेरी जानकारी में सही है और इसमें कोई भी तथ्य छुपाया नहीं गया है।

आवेदक का हस्ताक्षर

नोट :- लिफाफा पर स्पष्ट रूप से ऊपर में 'अतिरिक्त प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र हेतु सामान्य चिकित्सक संविदा हेतु आवेदन पत्र लिखा होना चाहिए।



जिला स्वास्थ्य समिति, सिवान

जिला स्वास्थ्य समिति भवन, सिवान
फोन : 06154-242082, 242084 फ़ैक्स : 06154-242084
Email us : siwandhs@gmail.com



TERMS OF REFERENCE

General :

Position	Medical Officer-APHC
No. of Post	18 (1 in each block)
Location	The Medical Officer-APHC will be based in Additional PHC (APHC) of the assigned Block,
Duration of Contract	The recruitment will initially be for a period of eleven months which shall be extendable up to 3 years subject to following conditions. a. Satisfactory performance b. Continued requirement of the position, and c. Approval of the position by Government of India in PIP of National Health Mission. d. The contract may be extended beyond three years subject to fulfillment of criteria (a), (b), and (c) mentioned above

Eligibility Criteria :

Category :

Maximum Age :

Not above 55 years as on 01/05/2018

Qualification :

Essential :

- M.B.B.S. from an institution recognized by MCI with completed one year compulsory internship and registered in the Bihar State Medical Council on or before the date of publication of advertisement.

Note : Wherever Cumulative Grade Point Average (CGPA)/ Overall Grade Point Average (OGPA)/ Degree Grade Point Average (DGPA) or Letter Grade in a degree is awarded, its equivalent percentage of marks must be indicated in the application form as per norms adopted by the University/ Institute.

Experience :

Essential :

Minimum 0-1 year of working experience in clinics/hospital/public health.

Other Information/Requirements/Conditions

Purpose of Assignment :

To operationalize the selected one Additional Primary Health Centres (APHC) from each block as 24 x 7 health facility as per IPHS norm.

Summary of Roles and Responsibilities :

- In addition to the clinical works a Medical Officer at APHC, has to play an important role in disseminating the knowledge and skill for ensuring standard practices among health staffs working at APHC, linked Sub Centres and ASHAs/AWW in villages, pertaining to all National Health Programmes with special focus on Reproductive, Maternal, Newborn, Child



जिला स्वास्थ्य समिति, सिवान

जिला स्वास्थ्य समिति भवन, सिवान
फोन : 06154-242082, 242084 फेक्स : 06154-242084
Email us : siwandhs@gmail.com



- and Adolescent Health (RMNCH+A).
- In order to carry out desired roles and responsibilities a medical officer at APHC has to work and provide leadership in close coordination with AYUSH medical officer, and other health staff, ASHA/AWW working at APHC, Sub Centres and in villages.
 - A good communication skill and tactfulness would be needed not only in managing the team but also in developing mutual trust and respect with other stakeholders-local elected representatives, religious leaders, teachers, self help groups and informal health providers.
 - She/he should be required to provide essential support and supervision to key staffs and ensure that data related to maternal and child health and other national health programmes are collected, compiled and the corrected report sent to the concerned on time.
 - She/he would be required to monitor, supervise and provide regular feedback to the ANMs, ASHA workers on records and reports maintained by them.
 - She/he is required to monitor and ensure that postpartum and home based newborn care is provided mothers and newborn.
 - She/he is required to build the capacity of ANMs/ASHAs/AWWs in conducting the investigation of all maternal, and child deaths.
 - To work with Block and district-level officers to establish good practices of supportive supervision in the APHC area for the reduction of IMR/MMR/NMR/TFR.
 - To provide technical support to Block MOIC and guide ANM/ASHA for the preparation of APHC and sub-centre plans for reduction of IMR/MMR/TFR and other morbidities.
 - To support APHC and HSC staffs in preparing micro-plan and implementation maintaining the quality and coverage.
 - To take lead in organizing and conduction monthly review meeting related to RMNCH+A with Block and APHC teams. To participate in meetings related with RMNCH+A.
 - Any other work assigned by the Block MOIC.

Desirable skills :

The incumbent must demonstrate the following skills :

- Comfortable working in collaborative environment with many partners and stakeholders
- Team builder and player, capacity building, drive for results and networking with various stakeholders
- Excellent communication skill in Hindi and English
- Computer skills proficiency, usual in MS Office application
- Willingness to travel to villages/sub centre to provide support to FLWs.

Remuneration/ Compensation :

Rs. 50,000/- (Fifty Thousand Only) consolidated per month (Tax Deduction as per rule).

Service Conditions/Responsibilities :

The Medical Officer-APHC will work and discharge his/her duties in consultation with Block Medical Officer under overall guidance of Civil Surgeon.

Agreement :

Selected candidate will draw a contractual agreement with DHS before joining the post.

Civil Surgeon-cum-Member Secretary
District Health Society, Siwan

11/04/18