

# समाज कल्याण विभाग

जिल्हा परिषद, वाशिम

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम -२००५  
चे कलम ४ अन्वये १ ते १७ बाबींची माहिती



This PDF file is Created by trial version of Quick PDF Converter Suite.  
Please use purchased version to remove this message.

**कलम २ एच नमुना (ब)**  
**माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी**  
**शासकीय विभागाचे नाव:- समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, वाशिम**

अ.क	लोकप्रतिनिधी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
	समाज कल्याण समिती, जि.प.वाशिम	सभापती समाज कल्याण समिती, जि.प.वाशिम	जि.प. प्रशासकीय इमारत

**कलम २ एच नमुना (१) (२)**  
**शासकीय विभागाचे नाव:- समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, वाशिम**

अ.क्र.	लोकप्रतिनिधी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
१	समाज कल्याण समिती, जि.प.वाशिम	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	जि.प. प्रशासकीय इमारत



**कलम - ४(१) (ब) (१)**

**समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद वाशिम येथील कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल**

कार्यालयाचे नाव	: - समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद वाशिम
पत्ता	: - जिल्हा परिषद वाशिम
कार्यालय प्रमुख	: - जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम
मंत्रालयातील कोणत्या	
खात्याच्या अधिनस्त	: - समाज कल्याण व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय मुंबई
कार्यक्षेत्र	: - वाशिम जिल्ह्यातील ६ पंचायत समित्या
विशिष्ट कार्य	: - समाज कल्याण विभागांतर्गत मागासवर्गियांच्या कल्याणार्थ योजना राबविणे
धोरण	: - ग्रामीण भागातील मागासवर्गियांसाठी विकासात्मक कार्य करणे
सर्व संबंधीत कर्मचारी	: - समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद येथील सर्व कर्मचारी
कार्य	: - समाज कल्याण विभागांतर्गत मागासवर्गियांच्या कल्याणार्थ योजना राबविणे शासनाच्या योजना ग्रामपातळीवर राबविणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	: - शासन स्तरावरील तसेच जि.प. मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या मागासवर्गियांच्या कल्याणासाठीच्या योजना ग्रामपातळीवर राबवून ग्रामीण भागातील मागासवर्गियांचा विकास करणे
मालमत्तेचा तपशिल	: - कार्यालयातील साहित्य
उपलब्ध सेवा	: - निरंक

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्र प्रत्येक स्तरावरील तपशिल

कार्यालयीन दुरध्वनी क्र.व वेळा :- निरंक निरंक

साप्ताहिक सुटी व  
विशीष्ट :- महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार व प्रत्येक रविवार  
सेवेसाठी ठरविलेली वेळ :- ९.४५ ते ५.४५



**कलम ४(१) (ब) (२) नमुना (अ)**

जि.प. वाशिम येथील समाज कल्याण कार्यालय, जि.प.वाशिम कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या  
अधिकाराचा तपशिल

**अ**

अ. क्र	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	५,०००/-	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.४३७७/ दि.३.९.२००१ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

**ब**

अ. क्र	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	अधिनस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतन वभत्ते निर्गमित करणे, वार्षिक वेतनवाढी मंजूर करणे, रजा मुजुर करणे, गोपनीय अहवाल लिहीणे	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.४३७७/ दि.३.९.२००१ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

**क**

अ. क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	निरंक		

**ड**

अ. क्र	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	निरंक		



**कलम ४ (१) (ब) (२) नमुना (ब)**

समाज कल्याण विभाग जि.प. वाशिम या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी  
यांच्या कर्मचाऱ्यांचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, वाशिम	समाज कल्याण मधील योजना राबविणे	म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१ अन्वये मा.मु.का.अ.यांचे आदेश क्र.४३७७/ दि.३.९.२००१ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	
२	अधिक्षक	आस्थापना विषयक बाबी, माहितीचा अधिकार		
३	सहाय्यक लेखा अधिकारी	बजेट व लेखा		
४	सहाय्यक सल्लागार	अपंग विषयक सल्ला व मार्गदर्शन		
५	वरिष्ठ लिपीक	लेखा विषयक सल्ला व मार्गदर्शन		
६	समाज कल्याण निरीक्षक	वसतीगृह तपासणी व दलित वस्ती सुधारणा		
७	कनिष्ठ सहाय्यक	शिष्यवृत्ती		



**कलम ४ (१) (ब) (३)**

शासकिय विभागाचे नाव :- समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद वाशिम  
निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार व नाव)

कामाचे स्वरुप	:- अधिनस्त कर्मचारी यांचे सेवा विषयक बाबी हाताळणे
संबंधीत तरतुद नियम	:-
अधिनियमाचे नाव	:- म.जि.प.पं.स.अधिनियम १९६१
शासन निर्णय	:- शासनाचे वेळोवळी प्राप्त होणारे शासन निर्णय
कार्यालयीन आदेश	:- मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. वाशिम यांनी काढलेले आदेश

अ.क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधीचा दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	माहिती अधिकार	३० दिवस	समाज कल्याण अधिकारी गट-अ	
२	लोकशाही दिन	३० दिवस	समाज कल्याण अधिकारी गट-अ	
३	आस्थापना बाबत	७ दिवस	संबंधीत कर्मचारी	



**कलम ४ (१) (ब) (४) नमुना (अ)**  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण  
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम ४ (१) (ब) (४) नमुना (ब)**  
कामाची कालमर्यादा-----काम पूर्ण होण्यासाठी

अ.क्र	काम/कार्य	दिवस/ तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (अ)**  
समाज कल्याण विभागाशी संबंधित नियम/ अधिनियम अनुक्रमांक

अ.क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	अधिकार प्रदान पुस्तिका	४३७७ दि.३.९.२००१	



कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (ब)  
समाज कल्याण विभागाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णानुसार दिलेले	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	सकअ च्या कार्यक्रम अंदाजपत्रकाच्या कामासाठी निर्माण केलेली पदे १.३.२००७ ते २९.२.२००८ पर्यंत चालू ठेवण्याबाबत	शासन निर्णय क्र.काअप २००१/प्रक्र.९१/३३ दि.१.८.२००१	
२	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग पहिला उपविभाग एक ते पाच मध्ये प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारांमध्ये नव्याने समाविष्ट वित्तीय अधिकार बाबत. .	शासन निर्णय क्र.विअप्र- १०.०४/प्रक्र.२/२००४/विनियम दि.२६.२.०४	
३	संसद सदस्य विधानसभा विधानपरिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे.	परिपत्रक क्र.विमस-१०९९/ प्र.क्र.१९३/९९/१८/ (रवका १) दि.६ एप्रिल २०००	
४	संसद सदस्य विधानसभा विधान परिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे	परिपत्रक क्रविमस १००१/ प्र.क्र.४५/२००१/१८ (रवका) दि.२३ ऑक्टो. २००१	
५	शासकय कर्मचारी यांना अनुज्ञेय प्रवास भत्यात सुधारणा	शा.नि.क्र. प्र.१०९८/ प्रक्र.७४/ ९८ सेवा ५ दि.४.१२.९९	
६	राजपत्रीत अधिकारी यांना वेतन आहरण करण्याचे पध्दती सुधारणा	शा.नि.क्र.मेलोनि/१३९९/प्र- १६८/ दि.२३.२.२०००	
७	राज्य शासकीय कर्मचारी गटविमा योजना १९८२ बचत निधी दराबाबत	शा.नि.क्र.गवियो १००२/प्र.क्र.९ /०२ दि.६.३.२००२	
८	शासकीय अधिकारी गोपनिय अहवाल लिहणे बाबत	शा.नि.क्र.सीएफआर/१२०३/ प्र.क्र.३४/१३ दि.३०.६.२००३	
९	कर्मचारी यांनी संगणक हातळणे बाबत	शा.नि.क्र. प.क्र.२०००/ प्र.क्र ५/२००१/३९	
१०	गोपनिय अहवाल अभिलेखे प्रत	शा.एसआरव्ही/०२/प्र.क्र१०/०२ /९२ दि.२३.१२.२००२	
११	भविष्य निर्वाह निधीतील ठेव संलग्न लाभा बाबत	शा.क्र.मविसे १०/०२ प्र.क्र.३९६०/आस्था ३ दि.८.३.२००४	
१२	५० % महागाई भत्याचे सेवा निवृत्ती लाभासाठी विलीनिकरण	शा.क्र.सेनिचे १००४/१८५/से ४ दि.२०.७.२००४	
१३	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचारी यांना दि.१.४.२००५ पासून मह गाई भत्ता वाढ	शा.नि.क्र.मभवा ११०४/प्र.क्र१२ /से ९ दि.२४.३.२००५	
१४	राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना मधारीत दराने स्थानिक पुरक भत्ता १ व भाडे भत्ता देणे बाबत	शासन निर्णय क्र.घभाम- १०९८/प्र.क्र.८२/ ९८ सेवा-५ दि.११.१२.१९९८	





कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (ब)  
समाज कल्याण विभागाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णय नुसार दिलेले	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१५	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना १ जून २००७ महागाई भत्यात वाढ मजुर करण्याबाबत	शासन निर्णय विविकमभवा ११०३/प्र.क्र.१४/सेवा ९ मंत्रालय, मुंबई ३२ दि.१०.६.२००४	
१६	सुधारीत अबकड वर्गणीनुसार गट वमा योजनेची वर्गणी चालू करण्याबाबत	शासन निर्णय क्र.गविअ १९९७ पत्र क्र.३६/९७८ शाहमरे मंत्रालय, मुंबई ३२ दि. २.२.९८	
१७	केवळ वैद्यकीय करणास्तव घेतलेली असाधारण रजा निवृत्ती वेतनासाठी हिशोबात धरणे बाबत	निर्णय क्र.सेविवे/१०००/२९/ सेवा ४ मंत्रालय, मुंबई ३२ दि.१५.१.२००१	
१८	अपंगाच्या विशेष शाळा आणि कर्मशाळेतील कर्मचाऱ्यांना १ द्यावयाचे वेतनेतर अनुदान व इमारत भाडे अनुदान	निर्णय क्र.१८८५ दि.७.६.२००१	
१९	पाचव १ वेतन आयोग	निर्णय क्र.१६ दि.८.११.२०००	
२०	अपंगाच्या विशेष शाळा आणि कर्मशाळेतील कर्मचाऱ्यांना द्यावयाचे वेतनेतर अनुदान व इमारत भाडे अनुदान	दि.४.४.२००१	
२१	अपंग व्यक्ती (समान संधी हक्काचे सरंक्षण आणि संपुर्ण सहभाग) केंद्रीय अधिनियम कयदा १९९५ च्या अंमलबजावणी बाबत	दि.५.२.२००१	



कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (क)  
समाज कल्याण विभागाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	संसद सदस्य विधानसभा विधान परिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/ निवेदनांना पोच देणे/ त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे.	२०००	
२	संसद सदस्य विधानसभा विधानपरिषद सदस्य यांचेकडून आलेल्या पत्र/अर्ज/ निवेदनांना पोच देणे/त्यावर सत्वर कार्यवाही करणे, माहिती पुरविणे व अंतीम उत्तर देणे	विमस १००१ पत्र क्र.४५/ २००१/१८ रवक दि.२३ ऑक्टोबर २००१	

कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (ड)  
समाज कल्याण विभागाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
१	अधिकार प्रदान पुस्तिका	४३७७ दि.३.९.२००१	



**कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (इ)**  
**समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी**

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	समाज कल्याण विभाग	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त उपस्थित नसल्यास
१	नस्ती	वार्षिक अंदाजत्रके २२२५/२२३५ २००१ ते २००६-०७	श्री पि.ए.टिके स.ले. अधिकारी	
२	-	सुधारीत अंदाज २००१ ते २००६-०७	-/-	
३	-	लेखापरिक्षण अहवाल २००१ ते ०४-०५	-/-	
४	-	शासनाकडून प्राप्त अनुदान	-/-	
५	-	२२२३५/२२२५ अनुदान वितरण	-/-	
६	-	मासीक खर्चाचा अहवाल	-/-	
७	-	मार्च अंति खर्चाची सुची	-/-	
८	-	अनुदान निर्धारण	-/-	
९	-	अनुदान वितरण रजिस्टर	-/-	

अ.क्र	आस्थापना	समाज कल्याण विभाग	श्री यु.आर.पुरी व.लि.	समाज कल्याण विभाग
१	नस्ती	वर्ग ३ व ४ यांची रजा प्रकरणी बाबत	-/-	-
२	नस्ती	सकअ मधील वेतन प्रमाणपत्राबाबत	-/-	-
३	नस्ती	रजा प्रवास सवलत	-/-	-
४	नस्ती	वार्षिक वेतन वाढ	-/-	-
५	नस्ती	प्रवास भत्ता देयक मंजूरी	-/-	-
६	नस्ती	भनिनि अग्रिम देयक	-/-	-
७	नस्ती	किरकोळ रजेचे अर्ज	-/-	-
८	नस्ती	सेवानिवृत्ती कर्मचाऱ्यांच्या सेवानिवृत्ती प्रस्तावाबाबत	-/-	-
९	मुळ सेवा पुस्तक	सकनि-सलेअ-वलि- साहयकसल्ला-शिपाई	-/-	-
१०	हजेरी पंजी	वर्ग ३ व ४ चे कर्मचारी यांची हजेरी पंजी	-/-	-
११	नस्ती	अस्तापणाविषयी नस्ती	-/-	-
१२	नस्ती	महागाई भत्ता व ईतर शासन निर्णय	-/-	-

अ.क्र	लेखा/वसतीगृह	समाज कल्याण विभाग	श्री ए.आर.इंगळे स.क.नि.	समाज कल्याण विभाग
१	नस्ती	वर्ग -१ वेतन देयके	-/-	-
२	नस्ती	वर्ग-३ व ४ वेतन देयके	-/-	-
३	नस्ती	रोखपाल (रोख रक्कम हाताळणे बाबत)	-/-	-
४	नस्ती	तरतुद आदेश	-/-	-
५	नस्ती	कार्यालयीन खर्च	-/-	-
६	नस्ती	सुधारीत अंदाजपत्रक	-/-	-
७	नस्ती	भविष्य निर्वाह निधी देयक	-/-	-
८	नस्ती	कर्मचारी सांख्यिकी माहिती	-/-	-
९	वसतीगृह	वसतीगृहाविषयक इमारत भाडे, कर्मचारी मानधन, ६०% व ४०% अनुदान प्रस्तावा बाबत	-/-	-



**कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (इ)**  
**समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी**

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त उपस्थित नसल्यास
१	नस्ती	अपंग व्यक्तींना लघुउद्योगासाठी वित्तीय सहाय्य	श्री के.ए. बिजवे सहा. सल्लागार (प्रभारी)	
२	नस्ती	अपंग व्यक्तींना पुर्नवसनासाठी वित्तीय सहाय्य	-/-	
३	नस्ती	अपंग व्यक्तींना कृत्रिम अवयव पुरविणे	-/-	
४	नस्ती	अपंग व्यक्तींना मॅट्रीकपूर्व शिष्यवृत्ती	-/-	
५	नस्ती	अपंग व्यक्तींना मॅट्रीकोत्तर शिष्यवृत्ती	-/-	
६	नस्ती	प्रशासकीय संस्थाना सहाय्य	-/-	
७	नस्ती	मुल्यनिर्धारण नस्ती	-/-	
८	नस्ती	कर्मचारी देयक	-/-	
९	नस्ती	अपंग व्यक्तींना ओळखपत्र देणे	-/-	
१०	नस्ती	अपंग संस्थाना वेतनेत्तर अनुदान	-/-	
११	नस्ती	अपंग दिन	-/-	
१२	नस्ती	क्रिडा स्पर्धा	-/-	
१३	नस्ती	वृध्दाश्रम	-/-	
१४	नस्ती	आंतरजातीय विवाह	-/-	

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त उपस्थित नसल्यास
१	नस्ती	दलित वस्ती सुधार योजना	श्री एस.एन.ढेंगेकर व.स.	
२	नस्ती	वित्तप्रेषण	-/-	
३	नस्ती	तांडा सुधार वस्ती	-/-	
४	नस्ती	भट्टार	-/-	



अ.क्र	२०% सेंस फड	विषय	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त उपस्थित नसल्यास
१	नस्ती	२०% सेंस फड व ७% वन महसूल अंतर्गत राबविण्यात येणा-या योजना	श्री पि.व्ही.मोपारी स.क.नि.	-
२	नस्ती	२०% सेंस फड व ७% वन महसूल माझुरी नस्ती	-/-	
३	नस्ती	२०% सेंस फड व ७% वन महसूल प्राप्त ँत्रे व प्रस्ताव	-/-	
४	नस्ती	२०% सेंस फड सधर्भात ँठविलेली ँत्रे	-/-	
५	नस्ती	७% सेंस फड सधर्भात ँठविलेली ँत्रे	-/-	
६	नस्ती	७% सेंस फड सधर्भात ँठविलेली ँत्रे व प्रस्ताव	-/-	
७	नस्ती	मागासवर्गीय यात्ना इलेक्ट्रिक ँं पुरविणे	-/-	
८	नस्ती	मागासवर्गीय यात्ना तुषार सिखन पुरविणे	-/-	
९	नस्ती	मागासवर्गीय यात्ना ताडँत्री पुरविणे	-/-	
१०	नस्ती	मागासवर्गीय यात्ना शिलाई मशीन पुरविणे	-/-	
११	नस्ती	आदिवासी शेतक-याना ताडँत्री पुरविणे	-/-	
१२	नस्ती	वृद्ध साहित्यिक कलावत्त मानधन	-/-	



कलम ४ (१) (अ) (६)

समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयामध्ये दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती मस्टर नोंद व पुस्तक व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	वार्षिक अंदाजपत्रके	नस्ती	२२३५/२२२५	५ वर्ष
२	सुधारीत अंदाजपत्रके	नस्ती	२००६-०७	५ वर्ष
३	वार्षिक अंदाजपत्रके	नस्ती	२००६-०७	५ वर्ष
४	लेखापरिक्षण अहवाल	नस्ती	२००० ते २००३-०४	१० वर्ष
५	महालेखाकार यांचे ऑडीट नोट	नस्ती	२००० ते २००३-०४	१० वर्ष
६	शासनाकडून प्राप्त अनुदान	नस्ती	२२२३५/२२३५	५ वर्ष
७	अनुदान वितरण	नस्ती	२२२५/२२३५	५ वर्ष
८	वार्षिक खर्च अहवाल	नस्ती		५ वर्ष
९	भनिनि अग्रिम देयक	नस्ती	समाज कल्याण कर्मचारी	५ वर्ष
१०	रजा प्रकरणे	नस्ती	वर्ग ३ वर्ग ४ कर्मचारी	५
११	वेतन प्रमाणपत्र	नस्ती	वर्ग ३ वर्ग ४ कर्मचारी	५
१२	रजेचे अर्ज	नस्ती	किरकोळ रजेचे अर्जाबाबत	५
१३	सेवानिवृत्ती होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांची सुची	नस्ती	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचाऱ्या बाबत	५
१४	सेवानिवृत्त झालेले कर्मचारी	नस्ती	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचाऱ्याबाबत	१५
१५	मुळ सेवा पुस्तक	सेवापुस्तक	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	कायम
१६	हजेरी पंजी	हजेरी पंजी	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	कायम
१७	आस्थापना बाबत	नस्ती	-	५ वर्ष
१८	स्थायी आदेश	नस्ती	-	कायम
१९	वेतन देयक	नस्ती	-	कायम
२०	रजा प्रकरणे	नस्ती	समाज कल्याण विभाग वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचारी	५ वर्ष
२१	रजा प्रवास सवलत	नस्ती	-	४ वर्ष



कलम ४ (१) (ब) (७)

समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयाच्या परिमाणकारक कामास जनसामान्याची  
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती
१	अपंग सहाय्यक सल्ला केंद्र	अपंग व्यक्तीन कायदेविषयक सल्ला व मार्गदर्शन व अपंग	अपंग व्यक्ती (समान संधी) हक्काचे सरंक्षण व संपुर्ण सहभाग अधिनियम १९९५	

कलम ४ (१) (ब) (७) नमुना अ

समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	समाज कल्याण समिती	१२ सदस्य	मागासवर्गीय समाज कल्याणकारी योजना राबविणे	दर महा ०१ सभा	नाही	उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना ब

समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयाच्या अधिसभाची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	निरंक					



**कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना क**  
**समाज कल्याण विभाग जि.प.वाशिम कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत**

अ.क्र	परिषदेचे नावं	परिषदेचे सदस्य	परिषदेची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्व सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	निरंक	-	-	-	-	-

**कलम ४ (१) (ब) (८) नमुना ड**  
**समाज कल्याण विभाग, जि.प. वाशिम कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे.**

अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेची उद्दिष्ट्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा सर्वसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्त
१	निरंक	-	-	-	-	-

**कलम ४ (१) (ब) (९)**

अ.क्र	अधिकारी/कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुज दिनांक	दुरध्वनी क्र/फक्स/ई.मेल	एकुण वेतन
१	श्री ए.एम.यावलीकर	समाज कल्याण अधिकारी	वर्ग-१	०७.०४.२०१४	९८९०९६७७७१	१९२८०+५०००
	श्री एस.बी.शिंदे	अधीक्षक/कक्षा अधिकारी	वर्ग ३	०२.०६.२०१४	७७७६०९७०७९	१४३८०+४३००
२	श्री पि.ए.पिके	सहाय्यक लेखा अधिकारी	वर्ग ३	०१.१२.२०११	९९७०१७६१६१	१४९४०+४३००
३	श्री के.ए. बिजवे (स.क.नि.)	सहा. सल्लागार (प्रभारी)	वर्ग-३	०९.०९.२०१४	९५२७९३३००२	९७१०+४२००
४	श्री ए.आर.इष्ठाळे	समाज कल्याण निरिक्षक	वर्ग-३	११.०२.२०१४	९८५०७२४१७१	११३९०+४२००
५	श्री यु.एस.वाघ	-//-	वर्ग-३	१७.०९.२०१४	८१८००६५३३७	९७१०+४२००
६	श्रीमती एम.एस.मोघरे	-//-	वर्ग-३	०१.१२.२०१४	९८२३६५२८४५	१०२४०+४२००
७	श्री पि.व्ही.मोघरी	-//-	वर्ग-३	१६.०४.२०१५	८२७५२८३०२३	१०१९०+४२००
८	श्री एस.एन. ढेंगेकर	वरिष्ठ लिपीक	वर्ग-३	२३.११.२०१२	९८८१८९४९३६	१०६५०+२४००
९	श्री यु.आर.पुरी	वरिष्ठ लिपीक	वर्ग-३	०८.०८.२०१४	८९८३९३४५१६	७८१०+२४००
१०	कु.के.एम.सुर्वे	कनिष्ठ लिपीक	वर्ग-३	२९.०६.२०१५	९१५८३२२९४९	५८३०+१९००
११	श्री एम.बी.फुफरे	शिपाई	वर्ग-४	०१.०४.२००४	७८७५७९२१७५	७०२०+१३००
१२	श्रीमती एस.बी.देशमुख	शिपाई	वर्ग-४	२५.०९.२०१३	-	७७३०+१६००
१३	कु.व्ही.के.निरगुडे	शिपाई	वर्ग-४	०१.०३.२०१४	८३७८९२६९७०	५१८०+१३००





कलम ४ (१) (ब) (९)

अ.क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
१	वर्ग-१	९३००-३४८०० ग्रेड पे. ५०००	११३% १०%	शासन नियमाप्रमाणे	-
२	वर्ग-२	-	-	-/-	-
३	वर्ग-३ अधिक्षक	९३००-३४८०० ग्रेड पे. ४३००	११३% १०%	-/-	
४	वर्ग-३ सहाय्यक लेखा अधिकारी	९३००-३४८०० ग्रेड पे. ४३००	११३% १०%	-/-	
५	वर्ग-३ सहाय्यक सल्लागार	९३००-३४८०० ग्रेड पे. ४२००	११३% १०%	-/-	
६	वर्ग-३ वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० ग्रेड पे. २४००	११३% १०%	-/-	
७	वर्ग-३ समाज कल्याण निरिक्षक	९३००-३४८०० ग्रेड पे. ४२००	११३% १०%	-/-	
८	वर्ग क.सहाय्यक	५२००-२०२०० ग्रेड पे. १९००	११३% १०%	-/-	
९	वर्ग-३ वाहन चालक	५२००-२०२०० ग्रेड पे. २४००	११३% १०%	-/-	
१०	वर्ग-४ शिपाई	४४४०-७४४० ग्रेड पे. १३००	११३% १०%	-/-	



**कलम ४ (१) (ब) (१५)**

जि.प. वाशिम येथील

प्रकाशित करणे

समाज कल्याण कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा

उपलब्ध सुविधा	: समाज कल्याण विषयक आवश्यक सर्व बाबी
भेटण्याच्या विषयी माहिती	: १०.०० ते ६.००
वेबसाईट विषयी माहिती	: निरंक
कॉल सेंटर विषयी माहिती	: निरंक
अभिलेखे तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	: प्रत्यक्षपणे
कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	: प्रत्यक्षपणे
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	: कार्यालय
सुचना फलकाची माहिती	: नोटीस बोर्डवर
ग्रंथालय विषयी माहिती	: निरंक

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळा	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती कर्मचारी	तक्रार निवारण
	निरंक	-	-	-	-	-



**कलम ४ (१) (ब) (१५)**

जिल्हा परिषद वाशिम येथील समाज कल्याण विभाग, जि.प.वाशिम कार्यालयातील अपील्य शासकीय माहिती अधिकारी अपिल्य प्राधिकारी (प्राधीकारीच्या क्षेत्रातील) यांच्या विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

**अ) शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिल्य प्राधिकारी
१	<b>श्री एस.बी.शिंदे</b>	<b>अधीक्षक/कक्षा अधिकारी</b>	समाज कल्याण विभाग	७७७६०९७०७९	-	समाज कल्याण अधिकारी

**ब) अपिल्य अधिकारी**

अ.क्र	अपिल्य अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	<b>श्री ए.एम.यावलीकर</b>	<b>समाज कल्याण अधिकारी</b>	जि.प.वाशिम	९८९०९६७७७९		समाज कल्याण विभाग खाते प्रमुख



**कलम ४ (१) (ब) (१७)**

समाज कल्याण जि.प.वाशिम येथील कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

**कलम ४ (१) (क)**

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरण यांची प्रकाशनाकरीता तयार करणे व तिरी करणे

**कलम ४ (१) (ब) (ड)**

सर्वसाधारण आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रकाशीत अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे  
घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्यकारण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे

टिप : लोकअधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी सुचना फलक, वर्तमानपत्रे सार्वजनिक, सुचना  
प्रसारमाध्यमीक  
सुचना, इंटरनेटचा उपयोग माहितीच्या प्रचारासाठी करणे.



This PDF file is Created by trial version of Quick PDF Converter Suite.  
Please use purchased version to remove this message.