

रेत खदान समूहों का नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) हेतु बंद लिफाफा निविदा प्राप्ति एवं लिफाफा खोले जाने हेतु दिशा-निर्देश

1. बोली लगाने हेतु इच्छुक व्यक्ति आनलाईन अथवा संबंधित जिला कार्यालय खनिज शाखा से एनआईटी एवं निम्न दस्तावेज निःशुल्क प्राप्त कर सकेगा।
 - i. एनआईटी सह प्ररूप-1 (तकनीकी बोली)।
 - ii. प्ररूप-2 (वित्तीय बोली)।
 - iii. राजस्व नक्शा खसरा।
 - iv. वित्तीय बोली प्रस्तुत करने का प्ररूप-2।
 - v. बंद लिफाफा में बोली प्रस्तुत करने के संबंध में जारी दिशा निर्देश की प्रति।
2. प्रत्येक रेत खदान समूह हेतु बड़ा लिफाफा के अंदर तकनीकी बोली के रूप में निम्न दस्तावेज रखा जाना होगा:-
 - i. नीलामी में भाग लेने वाले बोलीदार का छ.ग. का मुल निवासी प्रमाण पत्र (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी)
 - ii. नीलामी में भाग लेने वाले बोलीदार का पेन/टिन/जीएसटी पंजीयन (जो भी लागू हो)
 - iii. नीलामी में भाग लेने वाले बोलीदार का आधार कार्ड।
 - iv. खनिज राजस्व बकाया न होने बाबत शपथपत्र रुपये 100/- के स्टाम्प पर।
 - v. जिले में अधिकतम 01 समूह तथा प्रदेश में अधिकतम 05 समूह से अधिक समूहों में अधिमानी बोलीदार नहीं होने के संबंध में शपथपत्र रुपये 100/- के स्टाम्प पर।
 - vi. बोली प्रतिभूति (Bid Security) डिमांड ड्राफ्ट के रूप में प्रस्तुत किया जाना होगा। (डिमांड ड्राफ्ट के पृष्ठ भाग पर निविदा क्रमांक एवं रेत खदान समूह का नाम तथा बोलीदार का नाम स्पष्ट अंकित किया जावे)
 - vii. फर्म/कंपनी होने की स्थिति में बोलीकर्ता के पक्ष में विधिवत पॉवर आफ अटर्नी/हस्ताक्षर हेतु प्राधिकार पत्र।
 - viii. सीलबंद छोटा लिफाफा के भीतर निर्धारित प्ररूप-2 में वित्तीय बोली।
3. नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) हेतु निविदा प्रक्रिया शुल्क रुपये 10,000 /- का चालान की मूल प्रति (चालान में बोलीकर्ता को इवेंट क्रमांक एवं रेत खदान समूह का नाम का स्पष्ट उल्लेख किया जाना होगा) बड़े लिफाफा के साथ पृथक से प्रस्तुत करेगा।

14. लिफाफा खोलने की प्रक्रिया :-

- i. प्ररूप-4 में दी गयी अभिस्वीकृति को प्रस्तुत किये जाने पर केवल बोलीदार या उसका अधिकृत प्रतिनिधि को ही अधिकार पत्र के साथ उपस्थित होने पर नीलामी बॉक्स खोलने की प्रक्रिया में सम्मिलित होने की अनुमति दी जावेगी।
- ii. बोली प्रस्तुत किये जाने के अंतिम तिथि के पश्चात नीलामी बाक्स का सीलबंद ताला जिला स्तरीय समिति के अध्यक्ष या उनकी अनुपस्थिति में इस कार्य हेतु नामित अधिकारी एवं समिति के अन्य तीन अधिकारियों एवं उपस्थित बोलीदारों के समक्ष खोला जावेगा।
- iii. सर्वप्रथम समूहवार बड़े लिफाफा को पृथक-पृथक किया जावेगा।
- iv. सर्वप्रथम निविदा के सरल क्रमांक 01 में उल्लेखित रेत खदान समूह हेतु प्राप्त बड़े लिफाफा को खोला जावेगा तदुपरांत चरणबद्ध तरीके से अन्य रेत खदान समूहों के बड़े लिफाफा को खोला जायेगा।
- v. बड़े लिफाफे में तकनीकी आर्हता से संबंधित दस्तावेजों का मिलान चेकलिस्ट प्ररूप-5 के अनुसार किया जाकर उपस्थित समिति के सदस्यों के द्वारा हस्ताक्षरित किया जावेगा।
- vi. प्ररूप-5 अनुसार समस्त दस्तावेज प्रस्तुत पाये जाने पर ही संबंधित बोलीदार को तकनीकी आर्हता प्राप्त बोलीदार घोषित किया जावेगा।
- vii. प्रथम समूह हेतु घोषित समस्त तकनीकी आर्हता प्राप्त बोलीदारों द्वारा प्रस्तुत छोटा लिफाफा को खोला जावेगा।
- viii. एक ही न्यूनतम वित्तीय बोली प्राप्त होने पर, उक्त बोली हेतु प्रस्तुत प्ररूप-2 में, उपस्थित समिति के सदस्यों एवं नीलामी में भाग लिये हुए न्यूनतम तीन बोलीदारों के द्वारा हस्ताक्षरित किया जावेगा।
- ix. न्यूनतम बोलीदार को अधिमानी बोलीदार घोषित किया जायेगा।
- x. एक से अधिक न्यूनतम बोली प्राप्त होने पर अधिमानी बोलीदार का चयन लाटरी के द्वारा किया जावेगा।

15. लॉटरी द्वारा अधिमानी बोलीदार का चयन की प्रक्रिया :-

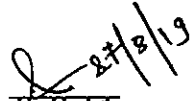
- i. सभी एक समान प्राप्त न्यूनतम बोलीदारों के नाम को पृथक पृथक ए-4 साईज के पेपर पर लिखा जाकर चार बार मोड़कर पारदर्शी बॉक्स में डालकर प्रक्रिया में शामिल व्यक्ति से अलावा किसी अन्य के द्वारा लाटरी निकाला जायेगा।

4. नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) हेतु निविदा प्रक्रिया शुल्क का चालान की मूल प्रति प्राप्त करने उपरान्त बोलीदार के बड़े लिफाफा के उपर अभिस्वीकृति क्रमांक का उल्लेख कलेक्टर के द्वारा अधिकृत अधिकारी (खनि अधिकारी/सहा. खनि अधिकारी/खनि निरीक्षक) द्वारा किये जाने उपरान्त बोलीदार द्वारा बड़े लिफाफे को नीलामी हेतु निर्धारित बॉक्स में डालेगा। बड़ा लिफाफे को निर्धारित बॉक्स में डाल दिया जाना सुनिश्चित करने पश्चात् ही अधिकृत अधिकारी के द्वारा अभिस्वीकृति पावती प्ररूप-4 में प्रदान किया जावेगा।
5. बड़ा लिफाफा (तकनीकी बोली) एवं छोटा लिफाफा (वित्तीय बोली) के बंद लिफाफो के उपर नीलामी (रिवर्स आक्शन) का इवेंट नम्बर, खदान समूह का नाम, अपना नाम, पता, फोन नम्बर एवं मेल आईडी का उल्लेख कर हस्ताक्षर करेगा।
6. बोली प्रस्तुत किये जाने हेतु कंडिका दो अनुसार समस्त दरतावेज बड़े लिफाफे के भीतर डालकर व सीलबंद कर कलेक्टर के द्वारा अधिकृत अधिकारी के समक्ष संधारित बॉक्स के भीतर प्रविष्ट करेगा।
7. अधिकृत अधिकारी के द्वारा प्ररूप-3 में इन्द्राज हेतु पंजी का संधारण किया जाना होगा जिसमें बड़े लिफाफे में उल्लेखित जानकारी को प्रविष्ट किया जायेगा।
8. अभिस्वीकृति पंजी में बोलीदार का नाम जिस सरल क्रमांक में अंकित है उस सरल क्रमांक का उल्लेख बड़ा बंद लिफाफा के ऊपर एवं बोलीदार को दिये जाने वाले अभिस्वीकृति पावती में स्पष्ट रूप से अधिकृत अधिकारी द्वारा अंकित किया जायेगा।
9. प्रत्येक बड़ा लिफाफा के साथ निविदा प्रक्रिया शुल्क के चालान को पृथक से अधिकृत अधिकारी को प्रस्तुत किया जाना होगा जिसमें अधिकृत अधिकारी अपना हस्ताक्षर एवं कार्यालयीन सील से अनुप्रमाणित कर प्ररूप-4 में अभिस्वीकृति प्रदान करेगा।
10. बंद बड़ा लिफाफा डालने हेतु 50 सेमी, x 25 सेमी, x 25 सेमी माप का टीन का बाक्स जिसके ऊपर 22 सेमी का लंबा छेद लिफाफा डालने हेतु किया जाकर बाक्स को सीलबंद कर रखेगा।
11. बोली प्रस्तुत करने हेतु निर्धारित बाक्स, अधिकृत अधिकारी द्वारा खनिज शाखा में सुरक्षित रखा जाना होगा। जिसे कार्यालयीन समय पश्चात जिला कोषालय में सुरक्षार्थ जमा किया जाना होगा।
12. बाक्स को दो ताला (डबल लाक) प्रक्रिया के माध्यम से सीलबंद किया जाकर एक चॉबी जिला कलेक्टर के प्रतिनिधि एवं दूसरी चॉबी जिला कोषालय अधिकारी के पास रहेगी।
13. ताला तथा बॉक्स को रेत खदान संचालन हेतु गठित जिला स्तरीय समिति के न्यूनतम तीन सदस्यों द्वारा हस्ताक्षरित पेपर से लपेटकर सीलबंद किया जाना होगा।

- ii. अधिमानी बोलीदार चयन करने हेतु प्रयुक्त की जा रही खाली बॉक्स को लॉटरी पद्धति में सम्मिलित समस्त बोलीदारों को दिखाया जाने उपरांत ही उपयोग किया जायेगा।
- iii. ए-4 साईज के पेपर में न्यूनतम बोलीदार के नाम के नीचे यथा संभव लॉटरी में भाग लेने वाले सभी बोलीदारों के द्वारा हस्ताक्षरित कराया जाकर बाक्स में डाला जाना होगा।
- iv. लॉटरी निकालने पर प्राप्त न्यूनतम बोलीदार को अधिमानी बोलीदार घोषित किया जावेगा तथा चयनित नाम की पर्ची पर सभी संबंधितों के द्वारा पुनः हस्ताक्षर किया जावेगा।

16. सामान्य निबंधन :-

- i. रेत खदान समूहों के प्राप्त बोलियों में अधिमानी बोलीदार घोषित किये जाने के किसी भी चरण में प्रस्तुत तकनीकी बोली एवं वित्तीय बोली के किसी भी त्रुटि का सुधार या किसी दस्तावेज को स्वीकार किया जाना पूर्णतः प्रतिबंधित रहेगा।
- ii. बोलीदारों के लिफाफा खोलने, तकनीकी अर्हता प्राप्त दस्तावेजों के परीक्षण एवं लॉटरी द्वारा अधिमानी बोलीदार चयन करने की सम्पूर्ण प्रक्रिया का विडियोग्राफी किया जाना होगा।


संचालक
भौमिकी तथा खनिकर्म
छत्तीसगढ़

प्ररूप – 1

प्रति,

कलेक्टर
जिला मुंगेली छत्तीसगढ़

विषय :- छत्तीसगढ़ गौण खनिज साधारण रेत (उत्खनन एवं व्यवसाय) नियम, 2019 के तहत रेत खदान समूहों की नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) हेतु एनआईटी/नकनीकी बोली का आवेदन पत्र।

1. नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) का इवेंट क्रमांक :- MUNGELI-01-19-08-2019
2. रेत खदान समूह का नाम जिसके लिये बोली प्रस्तुत किये जा रहें :- मुंगेली (A)
3. बोलीदार की जानकारी :-
बोलीदार का नाम एवं पता
.....
आधार नंबर
पेन नंबर
जीएसटी नंबर
मोबाईल नंबर
ईमेल आईडी
4. निविदा प्रक्रिया शुल्क की जानकारी (✓) से चिन्हांकित करें :-
चालान नंबर दिनांक..... राशि
5. बोली प्रतिभूति (बिड सिक्यूरिटी) की जानकारी (✓) से चिन्हांकित करें :-
डिमांड ड्राफ्ट क्रमांक बैंक का नाम.....
दिनांक..... राशि.....
6. तकनीकी बोली हेतु प्रस्तुत किये जा रहे दस्तावेज (✓) से चिन्हांकित करें :-
 1. बोलीदार का छ.ग. का मूल निवासी प्रमाण पत्र (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी)
 2. बोलीदार का पेन/टिन/जीएसटी पंजीयन (जो भी लागू हो)
 3. बोलीदार का आधार कार्ड
 4. खनिज राजस्व बकाया ना होने बाबत शपथपत्र रुपये 100/- के स्टाम्प पर
 5. जिले के अधिकतम 01 समूह तथा प्रदेश में अधिकतम 05 समूह से अधिक समूहों में अधिमानी बोलीदार नहीं के संबंध में शपथपत्र रुपये 100/- के स्टाम्प पर
 6. बोली प्रतिभूति डिमांड ड्राफ्ट (डिमांड ड्राफ्ट के पृष्ठ भाग पर निविदा क्रमांक एवं रेत खदान समूह का नाम तथा बोलीदार का नाम स्पष्ट अंकित किया जावे)
 7. फर्म/कंपनी होने की स्थिति में शपथकर्ता के पक्ष में विधिवत पॉवर ऑफ अटर्नी/हस्ताक्षर हेतु प्राधिकार पत्र।
 8. सीलबंद छोटा लिफाफा के भीतर निर्धारित प्ररूप-2 में वित्तीय बोली।

दिनांक -

स्थान -

बोलीकर्ता के हस्ताक्षर

प्ररूप – 2
वित्तीय बोली हेतु प्ररूप

(बोलीदार द्वारा बॉल पाइंट पेन से ही भरा जाना होगा)

नीलामी (रिवर्स ऑक्शन) का इवेंट क्रमांक एवं दिनांक	रेत खदान समूह का नाम	वित्तीय बोली (प्रति घन मीटर में)	
		रूपये (अंको में)	रूपये (शब्दों में)
1	2	3	4

बोली दिनांक.....

बोलीदार के हस्ताक्षर

नाम :-

पता :-

फोन नं. :-

मेल :-