

## समारोह अनुमति प्रपत्र

जिला प्रशासन  
चरखी दादरी



1. Name/ नाम - \_\_\_\_\_

2. Mobile Number / मोबाइल नंबर- \_\_\_\_\_

3. Block/Town / ब्लॉक/ नगर

a) Dadri/दादरी

b) Badhra/बाढड़ा

c) Baund/बाँद

4. Panchayat/Ward / पंचायत/ वार्ड - \_\_\_\_\_

5. Address of applicant /आवेदक का पता (घर का नंबर/ स्ट्रीट/ लैंड मार्क/ गांवआदि)-  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Concerned Police Thana/ सम्बंधित पुलिस थाना- \_\_\_\_\_

7. Event Date/आयोजन दिनांक- \_\_\_\_\_ to/से \_\_\_\_\_

8. Event Type/ आयोजन का प्रकार (Tick the relevant option/ संबंधित विकल्प पर निशान लगाएं)

a) Marriage/विवाह

b) Cultural Program/सांस्कृतिक कार्यक्रम

c) Religious/धार्मिक

d) Political/राजनितिक

e) Funeral/अंतिम संस्कार

f) Social/सामाजिक

g) Entertainment/मनोरंजन

h) Other Congregation/अन्य जनसमूह

9. Event Type/ आयोजन का प्रकार ((Tick the relevant option/ संबंधित विकल्प पर निशान लगाएं)

a) Indoor/ भीतरी

b) Outdoor/ बाहर

10. No of person to attend the event/आयोजन में शामिल होनेवाले लोगों की संख्या - \_\_\_\_\_

11. Venue /आयोजन स्थल (Tick the relevant option/ संबंधित विकल्प पर निशान लगाएं)

a) Booked/ स्थल की बुकिंग हो चुकी है

b) Not Booked/ स्थल की बुकिंग नहीं हुई

12. Venue Address/आयोजन स्थल का पता -  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13. Landmark near the venue/ कार्यक्रम स्थल के पास का कोई महत्वपूर्ण स्थान-  
\_\_\_\_\_

14. Total capacity of Venue/ स्थल की कुल क्षमता- \_\_\_\_\_

15. Caterer/ भोजनादि का व्यवस्थापक- \_\_\_\_\_

Phone Number/ मोबाइल नंबर - \_\_\_\_\_

16. Tent Provider/ तम्बू प्रदाता- \_\_\_\_\_

Phone Number/ मोबाइल नंबर- \_\_\_\_\_

Sign/ हस्ताक्षर  
(applicant /आवेदक)

Sign/ हस्ताक्षर  
(Officer Granting Permission/  
अनुमति देने वाला अधिकारी)

### Documents to be Attached/ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेज

1. Adhaar or any other identity proof of the applicant/ आवेदक का आधार या कोई अन्य पहचान प्रमाण
2. List of people attending the event/ समाहरोह में शामिल होने वाले लोगों की सूची
3. Proof of booking/कार्यक्रम स्थल की बुकिंग का प्रमाण