

935/T.L/20
(द. 14-1-20)

①

कार्यालय कलेक्टर जिला राजगढ़ (ब्यावरा) म0प्र0

राजगढ़, दिनांक 13 जनवरी, 2020

दिनांक 13 जनवरी, 2020 को आयोजित समय-सीमा पत्रों की समीक्षा बैठक में दिए गए

मुख्य निर्देश:-

1- सहायक संचालक, जनसम्पर्क विभाग, जिला राजगढ़ आज भी बैठक में अनुपस्थित हैं तथा पूर्व में भी कई बार निर्देश देने के उपरांत भी इनके द्वारा जिले के विभिन्न अभियान/योजनाओं के प्रकाशन संबंधी कार्य सही ढंग से नहीं किया जा रहा है अतः इनका कार्य प्रभार जिला प्रबंधक, म.प्र. ग्रामीण आजीविका मिशन, जिला राजगढ़ को सौंपने हेतु आदेश जारी करें।

श्रुति अग्रवाल, डिप्टी कलेक्टर, जिला राजगढ़ को प्राचार्य आईटीआई, जिला राजगढ़ का प्रभार सौंपने हेतु आदेश जारी करें।

(कार्यवाही- अपर कलेक्टर, जिला राजगढ़)

2- सीएम हेल्पलाईन में लंबित शिकायतों की विभागवार दिनांक 06.01.20 तथा दिनांक 13.01.20 की स्थिति में तुलनात्मक समीक्षा की, समीक्षा के दौरान स्थिति पर असंतोष व्यक्त करते हुये उप संचालक, कृषि विकास एवं कृषक कल्याण विभाग, अनुविभागीय अधिकारी, वन विभाग, जिला शिक्षा अधिकारी, अग्रणी जिला प्रबंधक, बैंक ऑफ इण्डिया एवं परियोजना अधिकारी, शहरी विकास अभिकरण विभाग, जिला राजगढ़ की शिकायतें पूर्व सप्ताह की तुलना में बढ़ने पर कारण बताओ सूचना पत्र जारी करें। साथ ही उपरोक्त पांचों अधिकारीगण आगामी टीएल बैठक के पूर्व रेडकॉस में राशि 10,000 रुपये जमा की जाना सुनिश्चित करें।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, जिला राजगढ़ अग्रणी जिला प्रबंधक, बैंक ऑफ इण्डिया, जिला राजगढ़ के विरुद्ध कार्यवाही हेतु इनके वरिष्ठ अधिकारी को अर्धशासकीय पत्र प्रेषित करें, साथ ही आगामी डीएलसीसी की बैठक में जिला अग्रणी प्रबंधक, जिला राजगढ़ को बैठक की दिनांक तक कुल कितने कारण बताओ सूचना पत्र जारी किये गये और किन कारणों से किये गये, की जानकारी भी प्रस्तुत करें, ताकि इनके वरिष्ठ अधिकारीगणों को इनकी कार्यप्रणाली से अवगत कराया जा सके।

जिन जिला अधिकारियों की शिकायतें पूर्व सप्ताह की तुलना में बढ़ी हैं उन समस्त जिला अधिकारियों को कारण बताओ सूचना पत्र जारी करते हुए नियम अनुसार चेतावनी अथवा परिनिंदा की शास्ती अधिरोपित करने हेतु नस्ती संबंधित विभाग के वरिष्ठ अधिकारीगण को प्रेषित किया जाना सुनिश्चित करें।

(कार्यवाही- सीईओ,जि.प./प्रभारी अधिकारी, टीएल शाखा/सिविल सर्जन जिला राजगढ़)

3- माननीय मुख्यमंत्री जी के महत्वपूर्ण जन अधिकार कार्यक्रम में लंबित शिकायतों की समीक्षा के दौरान जिला अस्पताल की लंबित शिकायतों की जानकारी सिविल सर्जन सह जिला अस्पताल अधीक्षक, जिला राजगढ़ को नहीं थी, उनके द्वारा अवगत कराया गया कि उन्हें लंबित शिकायतों के विषय में कोई जानकारी है उक्त स्थिति पर असंतोष व्यक्त करते हुए सिविल सर्जन को कारण बताओ सूचना पत्र जारी करने हेतु निर्देशित किया गया।

(कार्यवाही- प्रभारी अधिकारी, जन अधिकार कार्यक्रम, जिला राजगढ़)

क्रं 935/T.L./20
14.14-1-20

(2)

4- दिनांक 11.01.20 को ग्राम लखनवास, तहसील ब्यावरा, जिला राजगढ़ में आयोजित आपकी सरकार आपके द्वार कार्यक्रम में कार्यपालन यंत्री, लोक स्वास्थ्य यांत्रिकी विभाग, जिला राजगढ़ को अपनी विभागीय योजना अंतर्गत कितने हैण्डपम्प चालू/बंद हैं आदि तक की भी जानकारी नहीं थी, यह स्थिति कदापि उचित नहीं है। स्थिति पर अप्रसन्नता व्यक्त करते हुए ~~अतः~~ सर्व जिला अधिकारीगणों एवं राजस्व अधिकारियों को पुनः निर्देशित किया जाता है कि जिले की किसी भी ग्राम पंचायत में उक्त कार्यक्रम के पूर्व समस्त जिला अधिकारी भ्रमण करें, अपने विभागीय समस्याओं का निराकरण किया जाना सुनिश्चित करें, ताकि तत्समय कोई अप्रिय स्थिति निर्मित न होने पाए।

(कार्यवाही- समस्त जिला एवं राजस्व अधिकारीगण, जिला राजगढ़)

5- भारतीय सेना में भर्ती हेतु भोपाल में परीक्षा का आयोजन किया जा रहा है, उक्त परीक्षा किस दिनांक को, किस स्थान पर आयोजित की जा रही है, की सम्पूर्ण जानकारी प्राप्त कर आगामी बैठक में अवगत करावे, ताकि जिले के विद्यार्थियों को सेना में भर्ती हेतु प्रोत्साहित किया जाकर प्रशासन द्वारा आवश्यक कोचिंग प्रदान की जा सके। उक्त समस्त कार्य के नोडल अधिकारी, सुश्री प्रिया वर्मा, डिप्टी कलेक्टर एवं प्राचार्य, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, जिला राजगढ़ को नियुक्त किया जाता है।

(कार्यवाही- सुश्री प्रिया वर्मा, डिप्टी कलेक्टर एवं प्राचार्य, आईटीआई, जिला राजगढ़)

6- आगामी माह में कई प्रकार की सेवाओं हेतु शासन द्वारा भर्ती परिक्षाओं का आयोजन किया जावेगा, विगत एक वर्ष में कई छात्र/छात्राओं/महिलाओं द्वारा व्यवसाय/नौकरी प्रदान करने हेतु मुझे आवेदन प्राप्त हुए हैं अतः उक्त परिस्थिति को ध्यान में रखते हुए जिला प्रशासन द्वारा कोचिंग प्रदान करने हेतु व्यवस्था की जावेगी। जिला शिक्षा अधिकारी, जिला राजगढ़ करियर काउंसलिंग करें, विभिन्न जॉब्स के नोटिफिकेशन एवं आवश्यक क्वालिफिकेशन का प्रचार-प्रसार कर समस्त छात्र/छात्राओं को अवगत करावे। उक्त समस्त कार्य हेतु मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, जिला राजगढ़ नोडल अधिकारी रहेंगे।

(कार्यवाही- सीईओ, जि.प./डीईओ/डीपीसी, जिला राजगढ़)

7- श्री सक्सेना, प्रभारी सहायक संचालक, जनसम्पर्क विभाग, जिला राजगढ़ समस्त महत्वपूर्ण निर्देशों को नोट कर वेबसाइट एवं फेसबुक पर अपडेट किया जाना सुनिश्चित करें।

(कार्यवाही- पीआरओ, जिला राजगढ़)

8- महा प्रबंधक, केन्द्रीय सहकारी बैंक मर्यादित, जिला राजगढ़ दिनांक 10 जनवरी, 2020 को आयोजित जिला योजना समिति की बैठक में दिये गये निर्देश अनुसार आज ही कार्यवाही की जाना सुनिश्चित करें।

(कार्यवाही- जीएम, सीसीबी, जिला राजगढ़)

9- बैठक में हुई चर्चा अनुसार निर्धारित तिथियों में आयोजित बैठक में सर्व संबंधित अधिकारीगण अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करें।

दिनांक	विषय	समय	स्थान
14.01.2020	1- जिला उपार्जन समिति एवं फसल ऋण माफी एवं विभागीय समीक्षा बैठक	04:00 बजे	कलेक्ट्रेट सभाकक्ष

3

935/T.C./20
दि. 14-1-20

15.01.2020	1- ग्रामीण जनों के साथ खेल (नातरा-झगड़ा के संबंध में)	--00--	भानपुरा, जीरापुर
16.01.2020	1- स्वास्थ्य विभाग की समीक्षा बैठक 2- स्थानीय चुनाव, राजस्व अधिकारियों एवं सीएमओ के साथ बैठक	12:00 बजे 04:00 बजे	कलेक्ट्रेट सभाकक्ष कलेक्ट्रेट सभाकक्ष
20.01.2020	1- टीएल बैठक 2- एनएनएम कन्वर्जेंस बैठक (म.बा.वि.) 3- सामाजिक न्याय एवं निःशक्त जनकल्याण विभाग एवं खेल विभाग की समीक्षा बैठक	11:00 बजे टीएल पश्चात् 04:00 बजे	कलेक्ट्रेट सभाकक्ष कलेक्ट्रेट सभाकक्ष कलेक्ट्रेट सभाकक्ष
22.01.2020	1- बैंकर्स के साथ बैठक		

सीईओ, जिला पंचायत, बैंकर्स की बैठक आयोजित करने हेतु पत्र जारी कर अवगत करावे, साथ ही उपरोक्त संबंधित अधिकारीगण अपनी विभागीय एवं बजट संबंधी जानकारी के साथ निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होना सुनिश्चित करें।

10- पूर्व में दिये गये निर्देश अनुसार समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत, जिला राजगढ़ ग्राम वन अधिकार समिति से प्राप्त दावों का सत्यापन करवायें तथा शासन नियम अनुसार पात्र हितग्राहियों को योजना का लाभ प्रदान करें तथा दिनांक 20 जनवरी, 2020 तक दावों के स्थल निरीक्षण एवं अनुशंसा करते हुए उक्त सम्पूर्ण कार्यवाही करें। सीईओ, जिला पंचायत, जिला राजगढ़ उक्त कार्य की पंचायतवार समीक्षा की जाना सुनिश्चित करें। समितियों से अनुशंसा उपरांत प्राप्त अंतिम आकड़ों पर कार्यवाही करने से पूर्व सीईओ, जि.प. से चर्चा करें।

(कार्यवाही- सीईओ, जि.प./डीओ, ट्राईबल/ समस्त सीईओ, जनपद, जिला राजगढ़)

11- विभिन्न विभागों एवं विद्यालयों की समस्त जिला स्तरीय समिति जिसमें कलेक्टर अध्यक्ष होता है, की जानकारी संकलित कर मेरे समक्ष प्रस्तुत करें।

(कार्यवाही- अपर कलेक्टर, जिला राजगढ़)

12- राजगढ़ को पर्यटन क्षेत्र के रूप में विकसित करने के उद्देश्य से जिले की वेबसाईट एवं यू-ट्यूब चैनल पर जिले के विभिन्न प्रसिद्ध मंदिर, किले, उर्ष, चुनरी यात्रा, सत्संग एवं डैम आदि के फोटो/विडियो शेयर किये जावे। जिले में चलाए जा रहे विभिन्न अभियानों के फोटो/विडियो भी अपडेट करें।

(कार्यवाही- सीईओ, जि.प./पीआरओ, जिला राजगढ़)

(4)

क्र. 935/T.L./20
16.14-1-20

13- समस्त जिला अधिकारीगण आज ही अपने-अपने विभाग में उत्कृष्ट कार्य करने वाले अधिकारी/कर्मचारियों का नाम पुरस्कार प्रदान करने हेतु सुश्री प्रिया वर्मा, डिप्टी कलेक्टर, जिला राजगढ़ को प्रदान किया जाना सुनिश्चित करें।

(कार्यवाही- सुश्री प्रिया वर्मा, डिप्टी कलेक्टर एवं सर्व जिलाधिकारी, जिला राजगढ़)

14- जिले में निर्माणाधीन/निर्मित गौशालाओं की समीक्षा के दौरान राजगढ़ एवं खिलचीपुर स्थित गौशालाओं के निर्माण कार्य में कोई प्रगति नहीं पायी गई, पूर्व में निर्देश देने के उपरांत भी आज दिनांक तक राजगढ़ में गौशाला निर्माण हेतु भूमि का चयन तक नहीं किया गया। उपरोक्त स्थिति पर गंभीर असंतोष व्यक्त करते हुए सुश्री श्रुति अग्रवाल, डिप्टी कलेक्टर, जिला राजगढ़ एवं उप संचालक, पशु चिकित्सा सेवाएं, जिला राजगढ़ को बैठक में हुई चर्चा अनुसार अनुविभाग राजगढ़ में गौशाला निर्माण हेतु भूमि का चयन कर एसडीएम, राजगढ़ को भूमि आवंटन हेतु आवेदन प्रस्तुत करने निर्देशित किया गया।

(कार्यवाही- सुश्री श्रुति अग्रवाल, डिप्टी कलेक्टर एवं डीडी,वेत, जिला राजगढ़)

15- ग्राम पंचायत कड़लावद तहसील सारंगपुर में आपकी सरकार आपके द्वार कार्यक्रम प्रस्तावित है अतः कार्यक्रम से पूर्व कार्यपालन यंत्री, कुण्डालिया बांध परियोजना कार्यक्रम के दौरान आने वाली समस्याओं/शिकायतों का मूल्यांकन कर शिकायतों का नियम अनुसार निराकरण करें तथा कितने ग्रामीणजनों द्वारा मुआवजा की मांग की जा रही है किस पैमाने पर संबंधित ग्रामवासी पात्र/अपात्र है, की विस्तृत जानकारी मुझे उपलब्ध करावें।

(कार्यवाही- ईई,एमकेपीएमयू, जिला राजगढ़)

16- नातरा-झगड़ा मुक्त राजगढ़ अभियान के दौरान प्राप्त समस्त शिकायतों का समुचित निराकरण करें, मौके पर गठित फोर्स को भेजे, संबंधितों को समझाईश दें, समस्त कार्यों का फोटो/विडियो अवश्य बनाएं तथा पीआरओ एवं डीआईओ, एनआईसी से शेर करें।

ऐसे ग्राम जहां पर नातरा कुप्रथा अधिक प्रचलित है वहां कुप्रथा के दुष्परिणामों से अवगत कराने हेतु दोनों पक्षों के बीच खेलों (कबड्डी/दौड़/क्रिकेट/रस्सागसी आदि) का आयोजन किया जावेगा, अतः ग्रामों का चयन कर मुझे अवगत करावें।

(कार्यवाही- डीपीओ, म.बा.वि.वि./जिला खेल अधिकारी, जिला राजगढ़)

17- आगामी टीएल बैठक में जिले में आयोजित समस्त आपकी सरकार आपके द्वारा कार्यक्रमों में की गई घोषणाओं एवं पालन प्रतिवेदनों की समीक्षा की जावेगी।

(कार्यवाही- सीईओ,जिला पंचायत, जिला राजगढ़)

18- जिला शिक्षा अधिकारी समस्त विद्यालयों के एवं कार्यपालन यंत्री, म.प्र. मध्य क्षेत्र विद्युत वितरण कम्पनी लिमिटेड, जिला राजगढ़ मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, जिला राजगढ़ को सोलर प्लांट हेतु प्रस्ताव प्रेषित किया जाना सुनिश्चित करें।

(कार्यवाही- डीईओ/ईई,एमपीईबी, जिला राजगढ़)

कलेक्टर,
जिला राजगढ़, म.प्र.

कार्यालय कलेक्टर, जिला राजगढ़ (ब्यावरा) म.प्र.

क्रमांक 935/टीएल/20
प्रतिलिपि:

राजगढ़, दिनांक 13 जनवरी, 2020


14-1-20

(5)

क्रं 935/T.L./20
दि. 14-1-20

- 1- मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, जिला राजगढ़।
- 2- अपर कलेक्टर, जिला राजगढ़।
- 3- संयुक्त कलेक्टर, जिला राजगढ़।
- 4- डिप्टी कलेक्टर, समस्त..... जिला राजगढ़।
- 5- सर्व जिलाधिकारी..... जिला राजगढ़।
- 6- समस्त अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)..... जिला राजगढ़।
- 7- समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत..... जिला राजगढ़।

की ओर सूचनार्थ एवं दिए गए निर्देशों का पालन कर पालन प्रतिवेदन अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायें।


कलेक्टर,
जिला राजगढ़, म.प्र.