# कार्यालय, उपायुक्त –सह–अध्यक्ष जिला स्तरीय चयन समिति, खूँटी।

(पंचायत शाखा)

विज्ञापन संख्या 01/2021–2022

ग्रामीण विकास विभाग, (पंचायती राज) झारखण्ड की अधिसूचना संख्या 395 दिनांक 19.02.2021 के आलोक में 15वें वित्त आयोग अन्तर्गत खूँटी जिला के लिए पंचायतों में सेवा अनुबंध के लिए योग्य व्यक्तियों का पैनल तैयार करने हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं:–

| क्र | सेवा अनुबंध का नाम | पैनल में शामिल करने हेतु कोटिवार व्यक्तियों की संख्या | | | | | कुल संख्या | मासिक मानदेय |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ST | SC | BC-I | BC-II | UR | | |
| 1 | लेखा लिपिक –सह– कम्प्यूटर ऑपरेटर | – | – | – | – | 03 | 03 | 10000/– प्रतिमाह |

**आरक्षण नीति:**– उपरोक्त सेवा अनुबंध के लिए पैनल निर्माण में राज्य सरकार द्वारा निर्गत जिलावार आरक्षण नीति लागू मानी जाएगी।

**उम्र सीमा:**– उपरोक्त सेवा अनुबंध के पैनल में सम्मिलित होने के लिए अधिकतम उम्र सीमा 40 वर्ष होगी। उम्र सीमा की गणना दिनांक 01.01.2021 के आधार पर की जाएगी, परन्तु वैसे से अभ्यर्थी जिन्हें ग्राम पंचायतों में 14वें वित्त आयोग से संबंधित कार्यों का अनुभव हो उन्हें अधिकतम उम्र सीमा में 03 वर्ष की छूट प्रदान की जाएगी।

**शैक्षणिक योग्यता:**–

1. अनिवार्य योग्यता:–मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंको के साथ बी0कॉम/बी0एस0सी0(गणित/सांख्यिकी)/बी0ए0(गणित/सांख्यिकी) अथवा समकक्ष डिग्री।
2. वांछनीय योग्यता एवं अनुभव – संबंधित क्षेत्र में उच्चत्तर योग्यता एवं अनुभव को प्राथमिकता दी जाएगी।

## आवेदन समर्पित करने की प्रकिया

1. आवेदक विहित प्रपत्र में आवेदन, आवेदन शुल्क एवं सभी प्रमाण पत्रों की स्वअभिप्रमाणित प्रति के साथ बन्द लिफाफे में किसी भी कार्य दिवस को आवेदन पत्र हाथों –हाथ **जिला पंचायत राज पदाधिकारी का कार्यालय, खूँटी** में समर्पित करेंगे। अन्य माध्यम यथा –ई–मेल, पंजीकृत डाक, कुरियर से प्रेषित आवेदन स्वीकार्य नहीं होगा।
2. आवेदक को आवेदन के साथ शुल्क का भुगतान करना होगा, जो निम्नवत् होगा।

| क्र0 | पद का नाम | शुल्क की राशि | कोटि |
|---|---|---|---|
| 1. | लेखा लिपिक –सह–कम्प्यूटर ऑपरेटर | 500 | सामान्य |

3. आवेदन शुल्क बैंक ड्राफ्ट, जो **उपायुक्त, खूँटी** के पदनाम से भुगतेय हो, के माध्यम से देय होगा।
4. आवेदन पत्र समर्पित करने की अन्तिम तिथि दिनांक 25.10.2021 अपराह्न तक है। उक्त समय के पश्चात् प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। किसी भी विलम्ब के लिए चयन समिति जवाबदेह नहीं होगी। आवेदकों को सलाह दी जाती है, कि वे अन्तिम तिथि की प्रतिक्षा किये बिना ससमय आवेदन समर्पित कर दें।
5. प्राप्त आवेदन में से मूल्यांकन उपरांत पैनल निर्माण उपायुक्त की अध्यक्षता में गठित जिला स्तरीय चयन समिति द्वारा किया जाएगा। मूल्याकंन की प्रकिया, चयन की प्रकिया एवं मेघा सूची ग्रामीण विकास विभाग(पंचायती राज), झारखण्ड की अधिसूचना संख्या 395 दिनांक 19.02.2021 में दिये गये दिशा निर्देशों एवं समय–समय पर पंचायती राज विभाग द्वारा निर्गत निदेशों के आलोक में की जाएगी।
6. लेखा लिपिक –सह– कम्प्यूटर ऑपरेटर के पदों के विरूद्ध सेवा अनुबंध ग्रामीण विकास विभाग (पंचायती राज) की अधिसूचना संख्या 395 दिनांक 19.02.2021 में दिये गये सेवा शर्त्तों के अधीन होगी, उक्त अधिसूचना वेबसाइट www.jharkhandpanchayats.gov.in. पर देखी जा सकती है।

# आवेदन पत्र (ए0–4 साईज पेपर में मुद्रित)

स्व अभिप्रमाणित फोटो चिपकाएं जो तीन माह से अधिक पुरानी न हो। (बिना टोपी एवं चश्मे के दोनों कान स्पष्ट दिखने चाहिए)

1. सेवा जिसके लिए आवेदन समर्पित किया जा रहा है:–
2. आवेदक का नाम:–
   (हिन्दी एवं अंग्रजी में)
3. पिता / पति का नाम:–
4. आरक्षण कोटि:–
   (सक्षम स्तर से निर्गत स्थानीयता, जाति, आय एवं अन्य आवश्यक प्रमाण पत्रों की प्रति संलग्न की जाय)
5. मैट्रिक / 10वीं के प्रमाण पत्र
   में अंकित जन्म तिथि:–
6. दिनांक 01.01.2021 को उम्र :–
7. पत्राचार का पता:–
8. स्थायी पता
9. राष्ट्रीयता:–
10. मोबाईल संख्या :–
11. ई–मेल :–
12. शैक्षणिक योग्यता :–

| परीक्षा का नाम | बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम | परीक्षा उत्तीर्ण होने का वर्ष | परीक्षा के विषय | प्राप्तांक | प्रतिशत |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(शैक्षणिक योग्यता संबंधी प्रमाण पत्र की स्व अभिप्रमाणित संलग्न की जाय)

13. अनुभव एवं नियोजनों का विवरण यदि हो:–

| पद का नाम | स्थायी / अस्थायी / संविदा / अन्य | पदग्रहण की तिथि | पदत्याग की तिथि | नियोजक का नाम एवं पूरा पता |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

14. उम्मीदववार का पहचान चिन्ह्:–
15. आवेदन शुल्क भुगतान संबंधी विवरणी :–
16. आवेदन के साथ संलग्न अनुलग्नकों की सूची :–
17. मैं..........................................................घोषित करता हूँ कि :–
   (क) इस आवेदन में दिये गये सभी विवरणी मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है।
   (ख) मूल दस्तरवेज / प्रमाण पत्र मांग करने पर प्रस्तुत करूँगा / करूँगी।
   (ग) यदि परीक्षा से पूर्व या पश्चात् किसी समय कोई सूचना गलत या असत्य पायी जाएगी तो मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है एवं मेरे विरूद्ध समुचित कार्रवाई की जा सकती है।

**स्थान:–** **उम्मीदवार का हस्ताक्षर**

**दिनांक:–**